

ACTIC







Innehåll

Verksamhet

Vision	6
VD ord	7
Actic i korthet	9
Actics historia	10
Koncernstruktur och personal	12

Marknad & Startegi

Affärskoncept och finansiella mål	15
Actics erbjudande	17
Varumärke	20

Hållbarhet

Hållbarhetsrapport	23
Revisorns yttrande	41

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport	43
Styrelsen	51
Koncernledning	53
Revisorns yttrande	54
Ersättningsrapport	55

Finansiella rapporter

Förvaltningsberättelse	58
Räkningar	66
Noter	73
Försäkran	107
Revisionsberättelse	108
Alternativa nyckeltal	113
Actic aktie	117

Övrigt

Definitioner och ordlista	120
Actic i korthet	122
Information till aktieägare	123



17

ACTICS ERBJUDANDE

För Actic är det viktigt att ha ett brett erbjudande som är inspirerande för alla träningsbehov vilket tilltalar en stor kundgrupp och möter efterfrågan i de små och medelstora städerna.



20

VARUMÄRKE

Actics målgrupp värderar träningen högt och är tydliga med sin avsikt – att träna för livet.



22

HÅLLBARHET

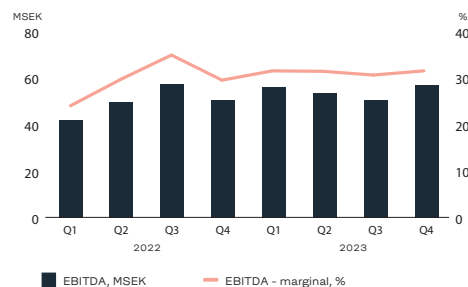
Actics kundlöfte är att skapa ett friskare samhälle genom träning samt att inspirera människor till en aktivare livsstil.

Actic i siffror 2024

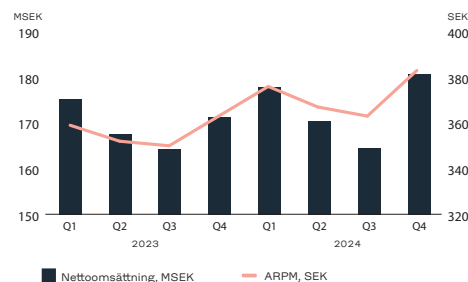
Actic under året

- ✓ I slutet av januari tillträdde Niklas Johansson rollen som VD för Actic Group AB.
- ✓ Årsstämman beslutade i maj om införandet av ett teckningsoptionsprogram för ledning samt en riktad nyemission till bolagets VD
- ✓ Actic vann upphandlingen om drift av Mörbybadet, Danderyd. Övertagandet skedde under juli månad.
- ✓ Actic växte genomsnittligt antal medlemmar per anläggning med 12 procent, jämfört med december föregående år.
- ✓ Actic sänkte nettoskulden genom löpande amorteringar under året.
- ✓ Fokus under året har varit att optimera anläggningsportföljen, dels genom investeringar dels genom att sälja eller stänga anläggningar med låg lönsamhet eller med ett geografiskt läge som ej passar in i Actics portföljstrategi. Arbetet har resulterat i att anläggningsportföljen minskat med åtta anläggningar. Renoveringar i olika omfattning har genomförts på över tio anläggningar.

Utveckling av EBITDA & EBITDA-marginal per kvartal



Utveckling av Nettoomsättning & snittintäkt per medlem (ARPM) per kvartal



VERKSAMHET



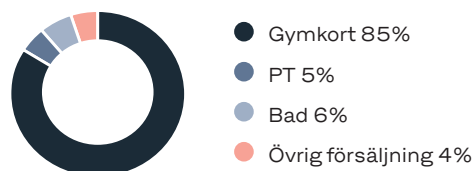
Vision

Actics vision är ”Ett friskare samhälle genom träning”. Vi förverkligar vår vision genom att inspirera och engagera en människa i taget till ett aktivt träningsliv. Vi engagerar oss även, på olika sätt, lokalt för att kunna bidra till ett friskare samhälle.

Actic i siffror

- ✓ Nettoomsättningen uppgick till 693,8 (678,3) MSEK, en ökning om 2,3%.
- ✓ Snittintäkten per medlem uppgick till 370 (358) SEK.
- ✓ EBITDA uppgick till 217,5 (199,6) MSEK, vilket motsvarar en marginal om 31,3 (29,4)%.
- ✓ EBITDA exklusive påverkan av IFRS 16 uppgick till 70,1 (43,5) MSEK, vilket motsvarar en marginal om 10,1 (6,4)%.
- ✓ Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 43,8 (-9,6) MSEK.
- ✓ Årets resultat uppgick till -8,7 (-37,3) MSEK.
- ✓ Kassaflödet uppgick till 13,5 (0,0) MSEK.
- ✓ Nettoskulden i relation till EBITDA, exklusive IFRS 16, uppgick till 4,4 (8,2) gånger.

Nettoomsättning per produktkategori

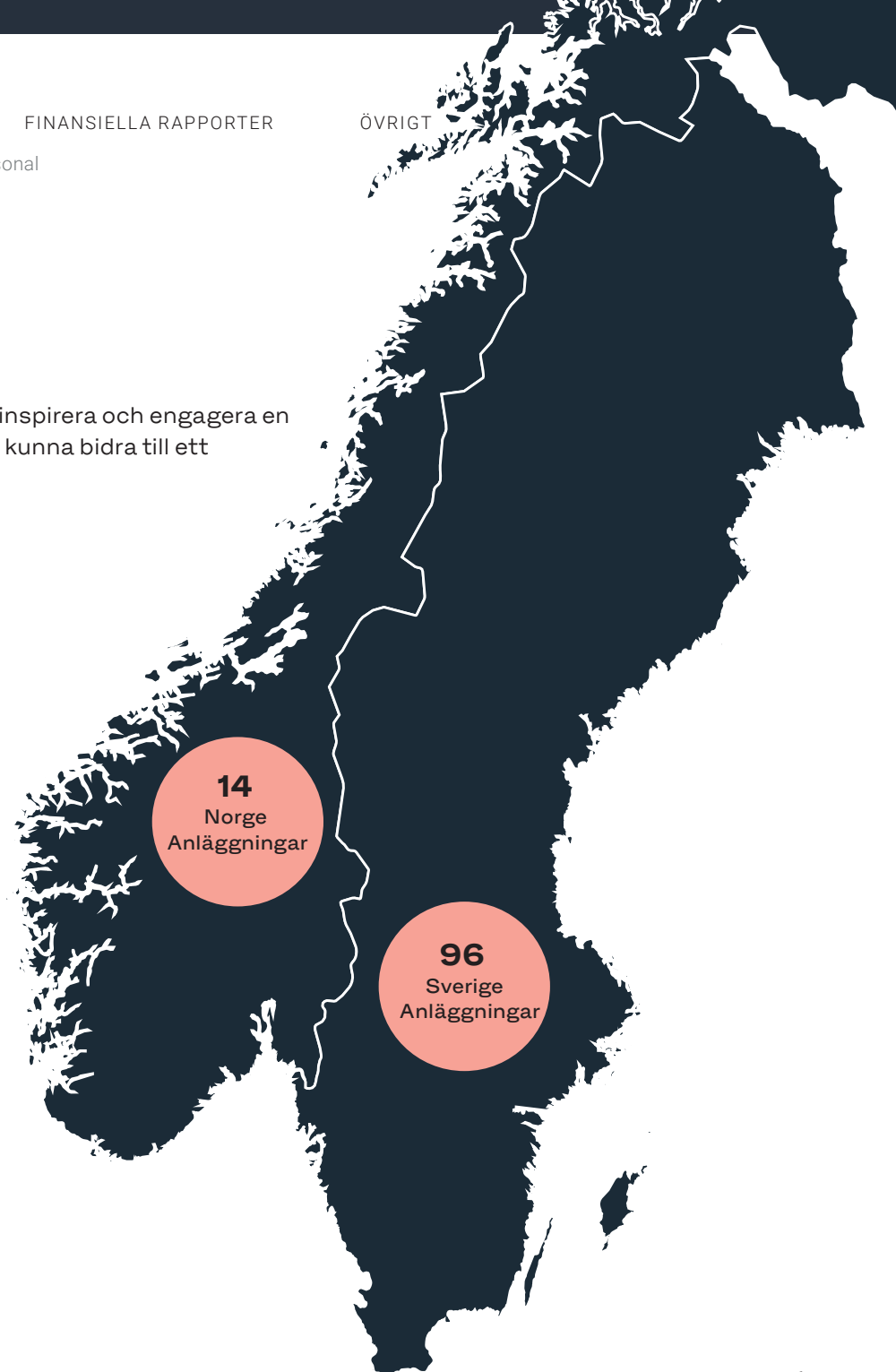


Koncernen

Medarbetare: 450
 Anläggningar: 110
 EBITDA: 218 MSEK
 EBITDA exkl. IFRS 16: 70 MSEK
 Nettoomsättning: 694 MSEK

Segment Norden

Medarbetare: 444
 Anläggningar: 110
 EBITDA: 235 MSEK
 Nettoomsättning: 694 MSEK



Vd-ord

Jag summerar med stolthet 2024. Ett år där vår lönsamhet har ökat i betydande omfattning. Vi har ökat antal medlemmar per anläggning. Vi har mer aktiva medlemmar som ökat träningsdosen under 2024 och det är ett viktigt nyckeltal för att skapa långa medlemsresor.

En aktiv medlem har högre sannolikhet att fortsätta träningsresan och därför uppmanar vi våra medlemmar att nyttja träningsfaciliteterna så mycket det går. Låt oss bryta myten att den bästa medlemmen är den som ej tränar för det stämmer inte.

Vi ser en lyckosam utökning av samarbetet med Les Mills som stärkt vårt erbjudande till medlemmarna samt fått fler att teckna och träna gruppträning. Det är en bidragande orsak till vår ökade snittintäkt att våra medlemmar tecknat ett större utbud än tidigare.

Vår simskola har harmoniserats och vi kan nu erbjuda Pigges simskola runt om i landet. Ett viktigt samhällsuppdrag där vi ser sjunkande simkunnighet och stora grupper som ej tar sig till våra simhallar. Actic fokuserar på att lära barn att simma och skapa en vattenvana du har nytta av över hela livet. Detta behöver ibland samverka med att få föräldrar och släktingar till simhallen. Vi har idag många vuxna som saknar simkunighet och tillsammans kan vi göra mer.

Vår finansiella utveckling har varit betydande. Vår ökning i antal medlemmar per anläggning om 12 procent är en stark bedrift i rådande konjunktur och konkurrens. Vårt fokus att öka produktutbud och därmed påverka betalningsviljan har bidragit till en förändring i ARPM från i genomsnitt 358 kronor till 370 kronor under året.

Vårt rörelseresultat (EBITDA) har utvecklats väldigt positivt och handlar om att vi lyckats öka intäkterna men samtidigt bibehålla en god kostnadskontroll. Det har lett till en mer än fördubbling av resultatet under 2024 i jämförelse med 2023.

Vårt kassaflöde från rörelsen har stärkts och medel har, i linje med finansiella målen, använts för att amortera på skulden och samtidigt investera klokt i framförallt befintliga anläggningar.

Människorna gör skillnaden och inom Actic innebär det bland annat att vi fortsätter att investera i vår personal. Under 2024 har samtliga ledare genomgått ledar- och säljutbildning. På Actic särskiljer vi oss genom bemötande och att bekräfta våra medlemmar. Då börjar det hos våra medarbetare och att då ge dem fler verktyg i verktygs-lådan som ledare.

Våra regionchefer genomgår en skraddarsydd ledarutbildning som pågår över 10 månader med syfte att stärka dem i deras roller och öka ledarindex inom Actic.

Jag stoltserar med den högsta eNPS mätningen bland vår personal på många år. I

den senaste mätningen som genomfördes under början av 2025 fick vi ett resultat på över 40. Ett resultat jag delar med många och som visar att vi är på rätt väg och gör rätt saker. Actic bygger på människor som gör skillnad och under året har vi fokuserat på ägandeskap. Jag vill släppa loss den interna kraften och få mer människor att våga fatta beslut som ger våra medlemmar och kollegor en bättre upplevelse. Vi har investerat i utrustning av nya plattform för intern kommunikation samt förändrat vad och hur vi informerar personalen löpande om vårt arbete och resultat. Det skall skapa en större samhörighet och förståelse för vart vi är på väg och vad vi fokuserar på.

Organisatoriskt har vi utvecklat vår ledningsgrupp inom Actic där vi genomfört rekryteringar under året i syfte att kunna leverera på vår affärsplan. Vi har både internrekryterat och rekryterat kompetens externt samt byggt en ledningsgrupp med olikheter för bästa dynamik.



Niklas Johansson
Verkställande Direktör

Fortsatt portföljoptimering

Vår optimering av portföljen har fortskridit och lett till färre anläggningar vid årets slut än vid starten av året. Det är resultatet av vårt fokus att våga satsa på utvalda kluster och städer och tacka nej om förutsättningarna ej finns för att fortsätta. Vi ser en positiv effekt vid sammanslagning av anläggningar i städer och då kunna investera mer i kvarvarande anläggningar. Vi har kommit långt i vår portföljoptimering och det mest betydande arbetet är genomfört så att vi under kommande år i stället kan se framför oss en tillväxt i portföljen.

Vi har fortsatt investera i våra befintliga anläggningar. Det är prioriterat område. Vi tror på att kapitalallokera våra resurser till befintliga anläggningar. Det är lägre risk och vi ser positiv utväxling på investeringarna i befintliga anläggningar.

Under 2024 vann vi upphandlingen av Mörbybadet i Danderyd, Stockholm.

Reducering av nettoskuld

Vi ser under året en betydande minskning av koncernens nettoskuld. Vi har fortsatt att amortera betydande belopp. Vår ambition uppdaterades genom de nya finansiella målen som innebär att vi skall nå 2,5x i nettoskuld över en konjunkturcykel. Det innebär att vi fortsätter att minska nettoskuden, minska räntekänsligheten och samtidigt investera i våra befintliga anläggningar.

Under 2024 förtydligade vi den strategiska riktningen för Actic. Ledning och styrelse har investerat tid i att sätta riktningen för de kommande åren genom att förstärka delar av vår befintliga affär. Actic är ett friskvårdsföretag som i hög grad samverkar med kommuner. Vi driver flertalet simhallar med gym- och gruppträning. Vi driver en stor mängd träningsanläggningar som ägs av kommuner. Det är ett område som är prioriterat på resan framåt att fortsätta växa inom och bli en stark friskvårdspartner tillsammans med Sveriges kommuner. Vi deltar aktivt i de kommunala upphandlingarna som berör sim- och badanläggningarna runt Sverige. Under året har vi stärkt organisationen inom sim- och bad i syfte att förbättra vår produkt och bli mer relevant och valbar för kommunerna.

Vår klusterstrategi fortsätter vi betona då vi inom Actic framgångsrikt bygger träningskluster. Vår metodik har utvecklats och komponenterna inom våra kluster har utökats under året för att ge våra medlemmar ett ännu starkare erbjudande.

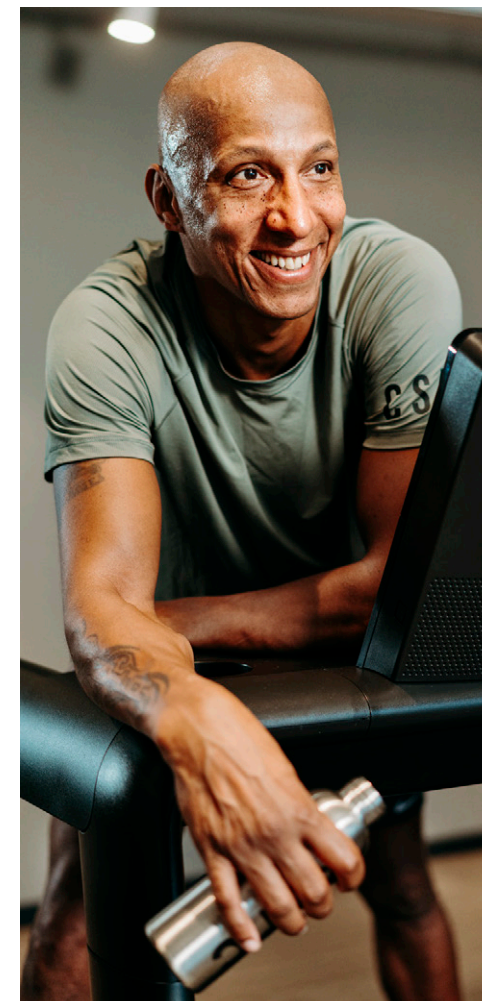
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Under 2025 investerar Actic i produktutveckling för våra medlemmar där satsningarna inom HYROX och Aqua float är först ut. Aqua float blir ett unikt träningskoncept på vatten. Klasser inom yoga, functional strenght och högintensiv träning kommer

tilltala en bred målgrupp och vi får chansen att visa styrkan i att träna på och i vatten. HYROX är den snabbast växande träningsformen internationellt och kombinerar styrka med kondition. Vi investerar under 2025 i flertalet anläggningar som erbjuder denna träningsform.

Vi öppnade ny anläggning i Tullinge söder om Stockholm under februari månad. En mycket lyckad öppning och en relokalisering inom området. Under april månad öppnar vi i Stenhammar i Uppsala en större träningsanläggning med brett utbud som kompletterar vår kluster geografiskt.

Niklas Johansson
Verkställande Direktör



Actic i korthet

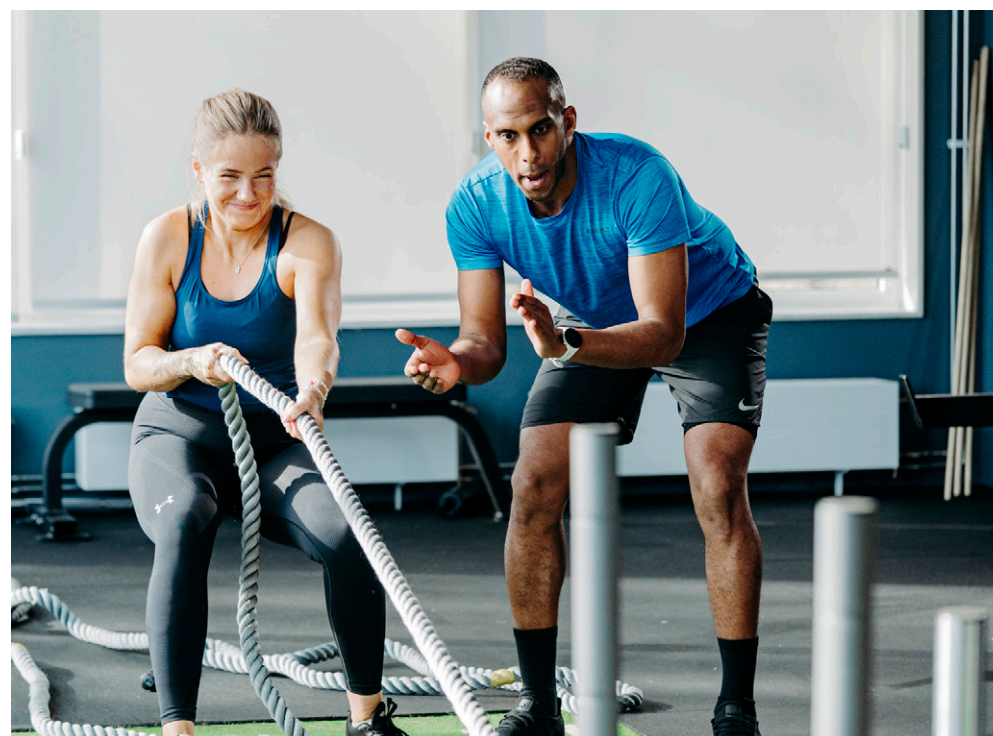
Actic är en av de ledande friskvårdskedjorna med 110 anläggningar och cirka 165 000 medlemmar på den nordiska marknaden i Sverige och Norge. Actic grundades redan 1981 och har under åren expanderat genom såväl genom organisk tillväxt som via förvärv. Under de senaste åren har fokus varit att stärka kluster, utveckling av produkt och tjänsteerbjudande samt optimering av anläggningsportföljen. Sverige är den enskilt största marknaden där Actic idag är en av Sveriges ledande aktörer med omkring 145 000 medlemmar fördelat på närmare 100 träningsanläggningar från Lund i söder till Kiruna i norr.

Actics mission är att erbjuda marknadens mest tillgängliga och inspirerande träningsarena. Detta gör vi genom ett generöst träningserbjudande som omfattar träning i gym, gruppträning och möjligheter till digital träning via vår träningsapp Actic App. Därtill erbjuder Actic ett brett utbud av simträning och bad, där badhus finns i anslutning till våra anläggningar samt personlig träning (PT). Actic tror på träning för livet och tillhandahåller ett mervärdesutbud som tilltalar en bred målgrupp och ger tillgång till anläggningar med licensierad och utbildad personal på plats.

Erbjudandet innehåller en hög servicenivå baserad på personlig service samt ett stort fokus på gruppträningspass och PT, som alla genomförs av Actics utbildade personal. Actic har en beprövad och differentierad operationell modell där cirka 50 procent av anläggningarna är belägna i anknytning till offentliga simhallar som oftast ägs av kommuner, med simträning och bad som en del av Actics medlemskap.

Träningsarenan och samarbetet med kommunerna, tillsammans med Actics klusterbaserade expansionsstrategi, utgör kärnan i Actics affärsmodell. Actic är främst inriktad på små och medelstora städer med en strategi att skapa lokala kluster med både Gym & Bad och Stand-Alone anläggningar. Bolaget har en stark ställning i de flesta lokala marknader där Actic är verksamt.

Actics vision är att skapa ett friskare samhälle genom träning och Actic ser det som sitt uppdrag att skapa kundnöjdhet genom att erbjuda en inspirerande och inkluderande miljö som möjliggör för våra medlemmar att hålla igång sin träning över tid.



Actics Historia

Actic grundades 1981 som Nautilus Gym. Under de senaste åren har Actic utvecklats till en etablerad och professionell organisation och har sedan den 7 april 2017 varit noterade på Nasdaq Stockholm. Per 31 december 2024 drev Actic 110 anläggningar med cirka 165 000 medlemmar i Sverige och Norge.

Nettoomsättning per produktkategori



**"I don't live
to exercise,
I exercise
to live"**

ACTIC

Koncernstruktur och personal

Actics verksamhet bedrivs i ett geografiskt segment, Norden, innefattandes anläggningar i Norge och Sverige. Den verkställande ledningsgruppen har styrt arbetet i koncernen och i respektive marknad. Lokalt har platschefer ansvar för anläggningen och dess anställda. Utöver anställda på anläggningarna har Actic koncerngemensamma supportfunktioner som stöttar organisationen och möjliggör stordrifts- och skalfördelar.

Organisation

Actics verksamhet bedrivs i ett geografiskt segment, Norden. Under 2024 uppgick nettoomsättningen för segment Norden till 694 MSEK.

Den verkställande ledningsgruppen har under 2024 bestått av CEO, CFO, Marknadschef, Chef för affärsutveckling samt HR chef.

Segmentet är uppdelad i regioner där varje region leds av en regionchef. På lokal nivå har Actic en decentraliserad styrmodell, där varje platschef har ett budget- och resultatansvar för den lokala anläggningen, inklusive lönsamhet på EBITDA-nivå, i syfte att säkerställa både kostnadskontroll och tillväxtfokus.

Antalet anställda

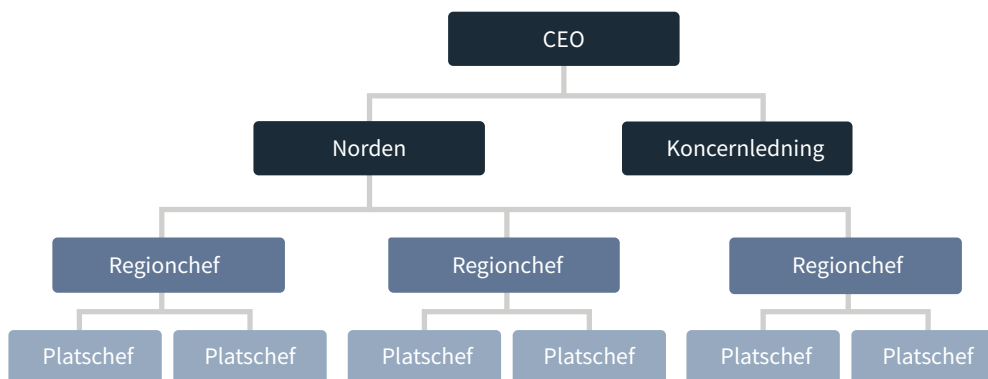
Under år 2024 hade Actic i medeltal 450 anställda med tjänster motsvarande heltid, i Norden, varav 8 personer var anställda i någon form av central stödfunktion.

Actics medarbetare – Skapar ett friskare samhälle genom träning

Medarbetare på Actic har förmånen att arbeta med vår största passion – träning och hälsa. Genom ett genuint människointresse sprider våra medarbetare dagligen kunskap och glädje till våra medlemmar. De inspirerar till en mer hälsosam och aktiv livsstil vilket vi på Actic anser ökar möjligheten att uppleva mer av livet. Kulturen på Actic präglas av en hög ambitionsnivå och förändringstakt där de anställda tar stort eget ansvar, starkt uppbackade av sina kollegor i respektive team.

Actic har en rekryteringsprocess där varje kandidat utför tester och matchas mot en förutbestämd kompetensprofil. Syftet med detta är att varje anställd som kommer in i bolaget ska vara rätt, både för individen själv och för Actic så vi kan skapa bra saker tillsammans samt stärka den befintliga företagskulturen. På Actic är medarbetarupplevelsen en helt avgörande faktor för att lyckas. Genom att ha nöjda och engagerade medarbetare skapas nöjda kunder. Actic

Organisationsstruktur



undersöker därför löpande medarbetarupplevelsen genom återkommande ”pulsundersökningar” med tyngdpunkt på områdena Medarbetarnöjdhet, Ledarskap samt Teamwork. Genom att löpande få feedback från våra medarbetare är vi bättre rustade för att möta de problem som bolaget ställs inför. Actic kan också, genom dessa undersökningar, agera snabbt och fånga upp team eller ledare som inte är på väg i rätt riktning och agera innan ett problem uppstår.

Platschefen har en nyckelroll

Actics verksamhet har en decentraliserad struktur där platschefen är resultatansvarig. Platschefen gör löpande analys av resultaten och arbetar utefter en plan med actions som leder mot att målen nås. Anläggningarnas budgetmål bestäms i samband med gruppens strategiska plan och med stöd och vägledning från ledningen. Den aktiva planeringen av verksamheten på anläggningsnivå gör det möjligt för Actic att maximera både effektiviteten och lönsamheten.

Platschefen är ytterst ansvarig för kundupplevelsen på anläggningen. Tillsammans med sitt team strävar de efter hög kundnöjdhet. Genom ett tydligt koncept med stort fokus på kundbemötande och ren och säker träning garanteras en hög kundupplevelse. Utformningen av våra lokaler är optimerade så att anläggningen kan skötas av en enda anställd under vissa tidsperioder med låg träningsaktivitet.

Antal anställda med tjänst som motsvarar heltid, i medeltal

	2024	2023	2022	2021	2020
Norden	442	484	505	524	546
Central support	8	6	6	12	13
Totalt	450	490	511	536	559

Personliga Tränare (PT)

Våra personliga tränare är en ovärderlig tillgång för Actic. Samtliga PT-sessioner leds av licensierade tränare och skräddarsys efter varje klients unika behov och träningsmål. Våra PT:s besitter djupgående kunskaper inom anatomi, fysiologi och biomekanik, vilket möjliggör högkvalitativa tjänster inom flera områden. PT-tjänster erbjuds på de flesta av våra anläggningar.

Actic Academy

Actic Academy, grundat 2015, är vårt interna utbildningsinstitut som stärker och förädlar Actics erbjudande. Syftet är att utbilda och utveckla våra medarbetare i linje med Actics värderingar och koncept.

Vi strävar efter att vara ledande inom branschen när det gäller personalutbildning och utveckling. Vår ambition är att implementera ”Blended Learning”, en metod som kombinerar olika utbildningsformer. Ständigt söker vi innovativa och inspirerande sätt att genomföra utbildningar för att maximera engagemang och lärande.

År 2018 lanserades Actic Academy Online, en utbildningsportal som möjliggör smidig och effektiv kompetensutveckling för alla medarbetare. Denna plattform har positionerat oss som en professionell arbetsgivare där kontinuerligt lärande är centralt. Genom Actic Academy Online får alla anställda en enhetlig introduktionsutbildning, oavsett roll.

Vi uppmuntrar våra medarbetare att ständigt söka ny kunskap och vidareutveckla sin kompetens. Beroende på arbetsroll tilldelas specifika utbildningar automatiskt via Actic Academy Online. Dessutom har alla medarbetare tillgång till en omfattande kurskatalog och kan påbörja utbildningar när det passar dem. Exempel på tillgängliga kurser inkluderar gruppträning, svåra samtal, arbetsrätt, feedback samt olika system och applikationer. Kurskatalogen uppdateras regelbundet med nya utbildningar.

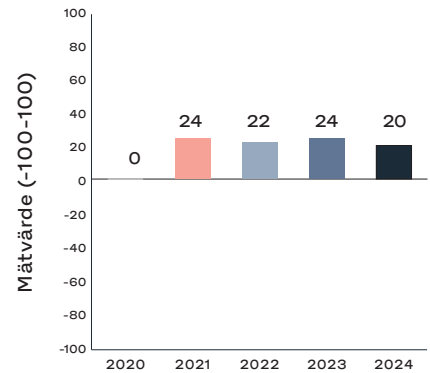
Vi anser att framgång bygger på motiverade medarbetare som kontinuerligt utvecklas, har möjlighet att påverka och fatta beslut samt verkar i en miljö präglad av samarbete.

Medarbetarundersökning

Årligen genomför Actic en medarbetarundersökning i samarbete med Netigate i Norden, och denna satsning har fortsatt under 2024. Netigate mäter fyra index: Effektivitetsindex (TEI), Ledarskapsindex (LSI), Engagemangsindex (EI) och Attraktiv arbetsgivare (NPS). Dessa index har ett tydligt samband med lönsamhet.

En mer detaljerad beskrivning av medarbetarundersökningen finns i Hållbarhetsrapporten.

eNPS



MARKNAD & STRATEGI



Affärskoncept och finansiella mål

Actic har en skalbar plattform för möjliggörande av lönsam tillväxt. Actics strategiska initiativ och möjligheter kan sammanfattas enligt följande – Klusteruppbyggnad och kontinuerlig förstärkning av varumärket, utveckling av produkt och tjänsteerbjudande för att möta kundens behov samt löpande utvärdering av fortsatt expansion och optimering av anläggningsportföljen.

Klusteruppbyggnad och nyetableringar

En grundpelare i Actics strategi är ökad lönsamhet genom klusteruppbyggnad i områden där Actic redan är starka. Utveckling av befintliga, och öppnanden av nya anläggningar i kluster ökar inte bara antalet medlemmar på den specifika anläggningen, utan attraherar också nya medlemmar till befintliga anläggningar i klustret eftersom träningserbjudandet breddas och blir förmånligare.

Genom ett tydligt fokus på att fortsätta stärka varumärket i våra kluster och bli det självklara valet för träning hos invånarna, skapar vi förutsättningar för att långsiktigt öka snittintäkterna per medlem. Actic har en väldefinierad media- och kommunikationsstrategi för att på ett kostnadseffektivt och inspirerande sätt nå ut med såväl värdeskapande, som försäljningsdrivande budskap.

Förädlad produkt- och tjänsteerbjudanden

Actics andra strategiska initiativ är att kontinuerligt förädla erbjudandet till medlemmarna med hänsyn till nya trender samt efterfrågan från våra medlemmar. Detta sker bland annat genom ett ökat fokus på utbudet av gruppträningsklasser, individuell träning (PT), individuell träning i grupp och andra tilläggstjänster. Actic har som målsättning att öka andelen medlemmar som utnyttjar gruppträning och andra tilläggstjänster för att genom en förbättrad träningsupplevelse öka livstid och snittintäkt per medlem.

Actic jobbar aktivt med att få våra medlemmar att komma i gång med, och bevara träningsrutinen samt utvecklar lojalitetsprogram, digitala träningsverktyg och automatiserad marknadsföring för att underlätta detta.

Med ett stort utbud av sim- och badmöjligheter i anslutning till våra gym är utvecklingen av produkter och tjänster kopplat till

vatten strategiskt viktigt för Actic. Att öka utbudet av produkter som simskola och skolsim är viktiga tillväxtområden för Actic då dessa produkter dels är mycket attraktiva på marknaden, dels bidrar till ökad lönsamhet.

Actic fokuserar också på företagsförsäljning för att rekrytera nya medlemmar. Via Actics organisation för företagsförsäljning, som riktar in sig på större företag, friskolor och kommuner med paketslösningar, kan Actic utnyttja tillgänglig kapacitet i sina anläggningar med ett primärt fokus på skräddarsydda gruppträningspass och PT.

Portföljoptimering och expansion

En viktig del i Actics strategi för att nå långsiktig lönsamhet är att löpande utveckla och optimera anläggningsportföljen. Detta sker genom bland annat renovering, upprustning och flytt av anläggningar och utgör en del av Actics tillväxtstrategi. Tillväxt sker med fokus på utvidgning av kluster samt

genom att ta en aktiv roll för att vinna upphandlingar för drift av simhallar. Bolaget har ett standardiserat förvärvsförfarande och en beprövad integrationsprocess för såväl gym- som badanläggningar.

Ett ytterligare strategiskt initiativ är att vidareutveckla befintliga anläggningar genom att, som nämnt ovan förädla anläggningarna genom investeringar i lokalen och utrustning, men även genom en utveckling av den operativa leveransen och produkterbjudandet.

Det finns en rad synergier för Actic vid förvärv och utveckling av anläggningar som passar in i bolagets klusterstrategi, däribland ett förädlad kunderbjudande samt skalfördelar.

När det gäller tilläggsförvärv och nya lokaler ser Actic löpande över potentiella förvärv och lokaler på befintliga marknader, med möjligheter att stärka och uppnå en ledande ställning på lokala marknader.

Finansiella mål

- ✓ Årlig omsättningstillväxt över en konjunkturcykel om 7 %
- ✓ Justerad EBITDA-marginal om 15 % över en konjunkturcykel före effekter från IFRS 16
- ✓ Förhållandet mellan nettoskuld och justerad EBITDA under 2,5x på medellång sikt, före effekter från IFRS 16.

Utdelningspolicy

Actics långsiktiga ambition är att betala aktieutdelning om 30 till 50 procent av det årliga nettoresultatet. Vid beslut om utdelning ska dock hänsyn tas till finansiell ställning, kassaflöde och framtidsutsikter.



Actics erbjudande

För Actic är det viktigt att ha ett brett erbjudande som är inspirerande för alla träningsbehov vilket tilltalar en stor kundgrupp och möter efterfrågan i de små och medelstora städerna där Actic är verksamt. Actics vision är att skapa ett friskare samhälle genom träning och det gör vi genom att erbjuda tillgänglig och inspirerande träning i en inkluderande miljö som möjliggör för våra medlemmar att lyckas hålla igång med sin träning över tid.

Actics arenor och träningserbjudande

Actics medlemmar har tillgång till individuell-, semiindividuell-, samt gruppträning genom våra 2 samspelande arenor, den fysiska och den digitala:

- ✓ Fysiskt inom- och utomhus genom våra gym, badhus och gruppträning.
- ✓ Digitalt genom Actic app och Actic Anywhere.

Erbjudandet innefattar alltid en hög nivå av service från anläggningarnas erfarna, licensierade och utbildade personal. Medarbetarna är delaktiga ute på gymgolvet och kan guida medlemmarna rätt i sin träning utifrån medlemmens förutsättningar och mål med sin träning. Träningsupplevelsen förhöjs och görs tillgängligare genom de digitala verktyg som kunden får tillgång till och kan nyttja oavsett om de befinner sig på gymmet eller någon annanstans.

Medlemskap

För att möta kundernas skiftande behov erbjuds idag ett flexibelt medlemskap där kunden själv väljer vad i erbjudandet man vill ha tillgång till och betala för.

Det gäller gym, gruppträning, en eller flera anläggningar, vilken tid på dygnet man vill kunna träna, med bindning eller bindingsfritt.

Beroende på ålder och sysselsättning kan kunderna även välja mellan fyra olika typer av medlemskap: Ordinarie, Student, Senior eller Junior. Juniormedlemskapet innebär att barn mellan 11 år till och med 15 år får träna tillsammans med sin målsman på anläggningen.

Alla medlemmar, med fokus på de nya, erbjuds att ta del av en Digital träningsstart med coach vilket är en fyra veckor lång träningsstart tillsammans med coach i Actic appen. Med produkten får man tillgång till ett träningsprogram och möjlighet att chatta med en egen coach online för att komma i gång med gymträningen och lära känna Actics erbjudande.

Personlig träning

Actic erbjuder individuell träning med Personliga tränare med Active Sweden's nationella PT-licens, (tidigare kallad FRISK-licens), vilket är högsta branschstandard, vid ett stort antal Stand Alone-anläggningar och vid ett antal Gym & Bad-anläggningar i Sverige och Norge. PT-erbjudandet är uppbyggt efter





klientens behov, förutsättningar samt mål och alla träningspass är individuellt anpassade för att vara så effektivt och säkert som möjligt.

Personlig Träning Online

Vi på Actic har som ambition att demokratisera och tillgängliggöra Personlig träning. Vi vet av egen erfarenhet och extern forskning att de medlemmar som tränar med Personlig tränare tränar oftare, stannar längre som medlemmar och är nöjdare som kundgrupp då de når sina träningsmål i en högre grad. Som klient ska man uppleva att sin personliga tränare verkligen är personlig, genuint bryr sig om klientens unika behov, förändringar i förutsättningar och utveckling. Den digitala anpassningen vi gör i vårt erbjudande för att möjliggöra dels online coachning, dels en hybrid av fysisk och digital coachning ämnar förbättra medlemsengagemanget, säkerställa att vi har ett relevant erbjudande och öka lojaliteten.

Genom att erbjuda dessa anpassade produkter skapar vi mervärde för våra medlemmar och stärker vårt erbjudande av PT-tjänster.

Simträning och Bad

Tillgång till bassänger för simträning är ett unikt och uppskattat erbjudande som ingår i medlemskapet och kan utnyttjas vid ungefär 50 procent av Actics anläggningar. Därmed kan medlemmarna komplettera sin gymträning, PT och gruppträning med simningens fördelar. Actic erbjuder också sina medlemmar tillgång till gruppträning i vatten i form av aquaträning och vattengympa. På en handfull anläggningar erbjuder Actic Pigges simskola, babysimskola och minisimskola i egen regi eller i samarbete med kommunerna. Ett löpande arbete pågår för att skapa och ta vara på synergier mellan anläggningar med simskola för att öka produktivitet och lönsamhet.

Gruppträning

Actic har, på de flesta av sina anläggningar, ett stort utbud av gruppträningspass som bedrivs inomhus i gruppträningsalar, i gymmet samt i bassänger. Vi erbjuder även utomhusklasser på flera av våra anläggningar året om. På vissa gym deltar uppemot 50 procent av medlemsbasen i någon form av gruppträning, vilket medför en ökad träningsfrekvens och ökad lojalitet hos medlemmarna. Det stora utbudet av gruppträningspass gör det möjligt för alla kunder att hitta ett pass som passar deras träningsplan och målsättningar.

Actic erbjuder både konceptklasser och guidade klasser. Gällande konceptklasser har vi valt att samarbeta med Les Mills som är världsledande inom gruppträning. De erbjuder sina klasser på över 20 000 klubbar i 100 länder globalt. Konceptklasserna är klasser där musik och övningar är förbestämda. Dessa klasser är roliga, effektiva, säkra och erbjuder nya 4 releaser per år.

Actics guidade klasser innebär att instruktörerna själva skapar passet men inom givna ramar för passens upplägg vilket skapats av Actics produktteam. Detta gör att våra instruktörer får större frihet att använda sin kompetens till att skapa en varierad och personlig klass som kompletterar konceptklasserna. Under 2024 lanserade vi även våra första guidade klasser där en elitidrottare tillsammans med Actics produktteamet tagit fram upplägget. Dessa klasser var uppskattade av våra medlemmar och är något vi ser att vi vill fortsätta med framöver.

Erbjudande för företag

Actic inriktar sig på större företag som ofta ligger i närheten av någon av Actics anläggningar. Företagserbudandet består av flera produkter. Exempelvis företagspaket, som inkluderar träningspass med de anställda, och försäljning av medlemskap till företagskundens anställda. I de flesta fall erbjuds företagskundernas anställda ett gruppträ-

STRENGHT

Klasser som byggs upp av flera olika styrkebyggande övningar för att du ska bli starkare både i din träning och din vardag.

CARDIO

Klasser som stärker hjärt- och lungkapaciteten och utmanar din syreupptagning.

MOBILITY

Klasser som förbättrar din flexibilitet, stabilitet och kroppskontroll.

COORDINATION

Klasser som utmanar dina färdigheter i att koordinera och kontrollera din rörelser i takt till musik.

ningspaket på någon Actic-anläggning, men träningen kan i vissa fall genomföras i företagskundens egna lokaler. Actic erbjuder även föreläsningar om hälsa och träning samt digitala företagsutmaningar. Actic har flertalet stora nationella avtal med bland annat TCO som innefattar en rad stora fackförbund.

Övriga erbjudanden

Actic erbjuder uthyrning av sina lokaler och anläggningar till kommuner, skolor och idrottsföreningar. Detta innefattar även några av våra simbassänger där många skolor genomför simträning. Vid flera anläggningar har Actic, under förutsättning att det finns oanvända utrymmen i lokalerna, inlett samarbeten med, till exempel, lokala kaféer och fysioterapeuter för att maximera lokalutnyttjande.

Actics erbjudande för varor och relaterade tjänster, som historiskt sett inte varit något fokusområde, utvecklas fortlöpande och förbättras för att möta en stigande efterfrågan från kunderna. Erbjudandet innefattar såväl vending som försäljning av mat och dryck på större anläggningar. Givetvis finns också träningstillbehör såsom vattenflaskor, hänglås och liknande till försäljning.

Actics modell för kundinteraktion och mervärde

1	Hjälper gäster att lyckas	✓ Med regelbunden uppföljning motiverar Actic aktivt medlemmar att nå sina mål samt möjliggör för medlemmar att utvärdera Actic.
2	Personlig interaktion gör träning enkelt	✓ En bra instruktion skapar en personlig relation mellan instruktör och gäst. ✓ Inkluderar inspiration från instruktören, behovsanalys och anpassning av träningsprogram efter kundens behov.
3	Tillgängliga och inspirerande	✓ Actics personal på alla anläggningar uppmuntras starkt att vara synliga, hjälpsamma och sociala för att skapa relationer med medlemmarna.
4	Den bästa gruppträningen	✓ Inspirera gäster genom varierad och högkvalitativ gruppträning, oberoende nivå.
5	Ett utbud för alla	✓ Kompletta träningserbjudande på de flesta anläggningar, varierad gruppträning, simning, vattengympa, utomhusträning och PT.
6	Den naturliga mötesplatsen	✓ Skapa en naturlig mötesplats genom att bygga och behålla relationer.

Varumärke

Varumärke - Träning för livet

Actics målgrupp värderar träningen högt och är tydliga med sin avsikt – att träna för livet. För att orka resa och uppleva nya platser, för att jobba, hämta på förskolan, åka skidor eller ta hand om en sjuk anhörig. Energi för att leva mer!

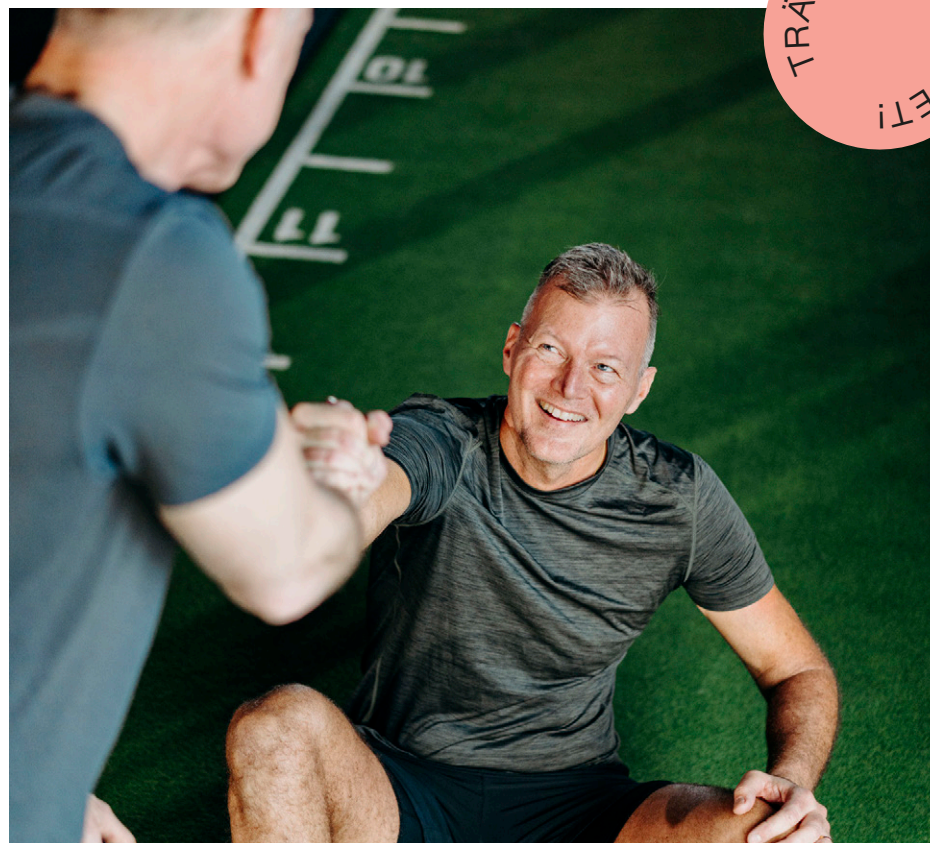
Träning är roligt men också tufft och Actic är en coach som ger medlemmar både utmaningar och hejarop oavsett vart de befinner sig – på gymmet, i grupptränings-salen, i bassängen, utomhus eller kanske hemma. Vi hjälper våra medlemmar att göra träningen till något viktigt, roligt och beständigt.

Denna plattform ger Actic möjligheter att prata om fördelarna med träningen både ur ett funktionellt och ur ett emotionellt perspektiv. Det öppnar dörrar för ämnen så som träning för skidåkning, hur sömn och träning hänger samman och hur träningen och vardagspusslet kan lösas. Resan för Actics varumärke och kommunikation är en alltid pågående utveckling som med en tydlig koppling till vår produkt, målgrupp och plattform bygger värde i bolaget över tid.

Actic genomför kontinuerligt varumärkesundersökningar i de kluster vi bedömer strategiskt viktiga och kan konstatera att varumärket, månad för månad, står starkt i förhållande till andra spelare med liknande utbud på den lokala marknaden.

Erbjudande

Som en av marknadens ledande gymkedjor erbjuder Actic ett brett utbud av tillgänglig och inspirerande träning i en inkluderande miljö! Hos oss tränar du i fräscha lokaler med generösa öppettider och dessutom finns tillgång till både gruppträning, bad och utomhusträning. Det ska vara enkelt att vara medlem hos Actic, medlemskapen är därför flexibla och du väljer själv vilken träning och vilka gym du vill använda. Dessutom får du som medlem hos oss tillgång till Actic app där du kan planera din träning och få tillgång till inspirerande online-träning för både gymmet och vardagsrummet. Att träning är för livet är vi övertygade om och vi ser fram emot att hjälpa alla våra medlemmar att få ut mesta möjliga av sitt medlemskap hos oss!





GYM

Vi har fräscha gym i trevlig atmosfär



BAD

Vi har ett stort utbud av unika badmöjligheter



GT

Vi har ett brett utbud av gruppträning för dina behov



SERVICE

Vi finns här för att du ska få bästa möjliga träningsupplevelse



PT

Vi har licensierade PTs, fysiskt och digitalt

ACTIC
PERSONAL
TRAINER

HÅLLBARHET



Hållbarhetsrapport 2024

Som en av Sveriges ledande gymkedjor erbjuder vi inspirerande träning var du än befinner dig- på gymmet, i simhallen eller digitalt i vår Actic App. Träna för livet tillsammans med oss. Actic har ett brett erbjudande för alla olika träningsbehov vilket tilltalar en stor kundgrupp och passar efterfrågan i små och medelstora städer i Sverige och Norge. Actics vision är att skapa ett friskare samhälle genom träning och det gör vi genom att varje dag erbjuda tillgänglig och inspirerande träning i en inkluderande miljö. Actics träningserbjudande innefattar träning på våra gym, bad och gruppträning tillsammans med ett digitalt erbjudande genom Actic app och Actic Anywhere.

Redovisningsprinciper

Hållbarhetsrapporten omfattar aspekter gällande miljö, arbetsmiljö, sociala frågor antikorruption och mänskliga rättigheter.

Rapporteringen ska uppfylla lagkraven, ge en tydlig bild av aktiviteterna på hållbarhetsområdet samt hur dessa samspelar med affärsverksamheten. Dessutom ska rapporteringen visa hur koncernen arbetar med FN Global Compact enligt kraven på Communication on Progress (CoP). Informationen används även i redovisningen av klimatpåverkan enligt Carbon Disclosure Project (CDP). Riktlinjerna i Global Reporting Initiative (GRI) är vägledande för redovisning och val av indikatorer.

Legala krav på hållbarhetsredovisning

Actics hållbarhetsrapport omfattar moderbolaget Actic Group AB och samtliga dotterbolag som ingår i koncernen, vilka specificeras i not 26 Koncernföretag. Actic Groups styrelse är ansvariga för Hållbarhetsrapporten. Enligt 6 Kap 12§ ÅRL är alla större företag skyldiga att redovisa sitt hållbarhetsarbete. Enligt denna lagtext ska bolaget lämna upplysningar kring hur följande fyra områden hanteras:

- ✓ Sociala förhållanden och personal
- ✓ Respekt för mänskliga rättigheter
- ✓ Motverkande av korruption

Syftet är att lämna de upplysningar som behövs för förståelsen för Actics utveckling, ställning, resultat och konsekvenserna av verksamheten. I Actics hållbarhetsarbete strävar vi efter att följa FN:s Global Compact och dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorruption. Principerna baseras på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s grundläggande konventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet, Rio-deklarationen samt FN:s konvention mot korruption.

Nya legala krav på hållbarhetsrapporten trädde i kraft från och med räkenskapsår 2021 gällande upplysningskrav om miljöförbättrande aktiviteter. De nya kraven har tillkommit genom Europaparlamentets och rådets förordning 2020/852, den så kallade taxonomiförordningen. Bolaget ska lämna uppgifter om ekonomiska aktiviteter som enligt taxonomiförordningen är miljömässigt hållbara och som leder till begränsningar i klimatförändringarna eller innebär anpass-

ningar till klimatförändringar. Rapporteringskraven omfattar upplysning i form av tre nyckeltal, definierade enligt taxonomiförordningen:

- ✓ Omsättning
- ✓ Kapitalutgifter
- ✓ Driftsutgifter

Actic lämnar upplysning i enlighet med taxonomiförordningen i Hållbarhetsrapporten under avsnitt Miljömässigt hållbara aktiviteter enligt taxonomiförordningen.

Den 26 februari 2025 lämnade EU kommissionen ett Omnibus förslag som syftar till att förenkla hållbarhetsrapporteringen. Om förslaget går igenom kommer Actic inte att omfattas av de obligatoriska kraven för hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

Vår vision - Ett friskare samhälle genom träning

Som en av Sveriges främsta gymkedjor erbjuder vi inspirerande träning- oavsett vart du befinner dig. Träna för livet tillsammans med oss! Vi brinner för att motivera varje

individ att ta det första steget mot ett mer aktivt liv, samtidigt som vi stöttar dem som redan tränar att fortsätta göra det regelbundet. För oss handlar det om att skapa förutsättningar för ett hälsosammare och mer hållbart liv.

Tillgängligheten är viktigt för oss, - vi vill göra de enkelt att träna. Våra anläggningar är mer än bara träningslokaler, de är aktiva mötesplatser i närsamhället. Att bidra till ett friskare samhälle genom träning är vår största passion. Vi lever våra värderingar genom att arbeta med vårt koncept 7 Forces, där kunden alltid står i centrum. Tillsammans skapar vi en starkare, friskare och mer hållbar framtid.

Vi är stolta över vårt breda utbud på våra gym där du som medlem kan träna allt från högintensiv träning till avslappnande Yoga. Men vi är precis lika stolta över våra multianläggningar där vi även erbjuder bad. Genom våra simhallar utökar vi vår produkt med bad och motionssimning och når på det sättet flera människor som kan komma i rörelse. Dessutom så tar vi simkunnighet på stort allvar där vi vill vara med och ta ansvar för att öka simkunnigheten i Sverige.

Med våra cirka 165 000 medlemmar och våra 450 heltidsanställda har vi tillsammans möjligheten att verka för en hållbar tillväxt i flera avseenden. På Actic har vi förmånen att arbeta med en av de hållbaraste produkter som finns, hälsa och välbefinnande!

Vår vision ”Ett friskare samhälle genom träning” säger mycket om hur vi på Actic vill verka för ett bättre samhälle både ur ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.

Fokusområden hållbarhet

Det större och långsiktiga syftet med Actics hållbarhetsarbete är att bidra till att förverkliga FN:s globala mål för en hållbar utveckling. Våra beslut och aktiviteter i vardagen ska tas utifrån ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet, där samtliga delar ska väga lika tungt.

En långsiktigt lönsam verksamhet skapar trygga arbetstillfällen för våra medarbetare och tillåter oss att verka i samhället där vi sprider vår vision ”ett friskare samhälle genom träning”. Att få fler människor i rörelse

skapar ”God hälsa och välbefinnande” som ger både individen och i nästa steg samhället positiva effekter.

Actics påverkan på miljön och klimatet ska vara så liten som möjligt. På Actic har vi omtanke om jordens knappa resurser och har tydliga mål för hur vi som företag och individer kan bidra till att påverka miljön så lite som möjligt. En viktig del för Actic är vatten, att sträva efter att skapa miljöer som ger oss så god vattenkvalitet som möjligt i våra simhallar samtidigt som vi minskar användningen av kemikalier. Att skapa tillgänglighet till vatten för motionssim, en familjeaktivitet i äventyrsbadet eller ge fler möjlighet att lära sig simma är viktigt för oss på Actic, därför blir ”vatten för alla” en symbol.

För att förverkliga vår vision ”ett friskare samhälle” är vi helt beroende av våra medarbetare som utifrån våra värderingar, passion, teamwork, customer focus och performance, varje dag inspirerar och engagerar våra kunder till ett aktivt liv oavsett om de är på gymmet, tränar grupp-

träning eller simmar några längder i poolen. Vi vet att våra medarbetare är viktiga för att våra kunder ska stanna kvar hos oss och lägger stor vikt vid i introduktionen av nya medarbetare för att de ska känna sig trygga och vara en del av Actics vision. Det är en självklarhet för oss att våra medarbetare mår bra och vi mäter regelbundet medarbetarnöjdhet.

Vi har valt ut våra tre fokusområden som ligger i linje med CSRD och baseras på våra utvalda FN mål.

- ✓ Attraktiv arbetsgivare med samhälls-engagemang genom anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.
- ✓ Fler människor i rörelse för ”God hälsa och välbefinnande”.
- ✓ Öka antalet besökare i våra simhallar, både för god hälsa och ökat antal deltagare i vår badresa vilket bidrar till att flera barn och vuxna lär sig simma.



Vår vision ”ett friskare samhälle genom träning” Inspirerar till god hälsa och välbefinnande.



Vatten är en viktig del av Actics produktutbud genom våra simhallar, vilket leder till att mål nr 6 är en stark symbol för det.



Medarbetare som trivs och mår bra ger nöjdare kunder som stannar längre, och attraherar nya kunder, vilket ger en ökad tillväxt.

PASSION



Vi har en passion för att skapa ett friskare samhälle genom träning

PERFORMANCE



Vi tar ansvar och förstår effekten av våra handlingar. Vi anstränger oss för att utvecklas i varje situation.

CUSTOMER FOCUS



Vi tar ansvar för våra medlemmars behov och utmaningar. Vi inspirerar genom att sprida glädje och energi. Vi skapar en exceptionell medlemsupplevelse genom att arbeta enligt vårt koncept.

TEAMWORK



Vi tar ansvar för våra handlingar och beteende. Vi ger och tar emot feedback och stöttar varandra genom att hjälpa och lyssna.



Hållbara mål 2025

I relation till våra fokusområden och utvalda FN mål har Actic beslutat om följande hållbarhetsmål för 2025:

- ✓ Fler människor i rörelse
- ✓ Fler deltagare i våra "badresa" för att öka simkunnigheten
- ✓ Förbättra vattenkvalitet
- ✓ Medarbetarnöjdhet
- ✓ Kompetensutveckla personal
- ✓ Ekonomisk tillväxt

Våra hållbara mål inspirerar oss på Actic till att leverera inom alla tre hållbarhetsområden där hänsyn ska tas till People, planet och profit utifrån ett perspektiv där alla är lika viktiga.

Eftersom hållbarhet och ekonomisk tillväxt inte kan hanteras var för sig så bygger våra hållbarhetsmål på våra övergripande bolagsmål.

Actics miljövision

Actics påverkan på miljön och klimatet ska vara så liten som möjligt. På Actic har vi omtanke om jordens knappa resurser och har tydliga mål för hur vi som företag och individer kan bidra till att påverka miljön så lite som möjligt. En viktig del för Actic är vatten, att sträva efter att skapa miljöer som ger oss så god vattenkvalitet som möjligt i våra simhallar samtidigt som vi minskar

användningen av kemikalier. FN:s Global Impact tillhandahåller tre principer kopplade till miljö, dessa lyder enligt följande:

Princip 7: Företag omdöms att stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisiker;

Princip 8: ta initiativ för att främja större miljömässigt ansvarstagande; och

Princip 9: uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.

Miljövision, policy och mål

Actic ska i linje med ovan principer bedriva sin verksamhet med respekt och omsorg för miljön och sträva efter att minimera skadliga miljöeffekter från vår verksamhet. Vi utmanar och granskar och löpande våra interna processer för att minska bolagets miljöpåverkan kopplat till FN hållbarhetsmål. Den allmänna långsiktiga inställningen till att hantera miljöarbete uttrycks nedan:

Inköp: Actics ambition är att miljöaspekter ska beaktas vid val av produkter och tjänster så långt det är möjligt.

Transporter: Actic ska beakta miljöaspekter kopplat till transporter, leveranser och affärsresor. Miljövänliga/bränsleeffektiva alternativ ska beaktas i beslut om fordonsparken.

Energi och vattenförbrukning: Actics ambition är att minska energiförbrukningen och vattenförbrukningen med sikte på att minska vårt miljöavtryck.

Avfall innehållande farligt avfall: Actic vill försäkra sig om att avfall, innehållande något potentiellt farligt avfall, är hanterat på ett miljövänligt sätt som minskar negativ påverkan på miljön. Utöver detta ska Actic följa all relevant miljölagstiftning och andra miljökrav.

Hållbar konsumtion: Actics långsiktiga ambition är att implementera ett "hållbart" beteende hos samtliga våra medarbetare där vi dagligen gör hållbara val genom hållbar konsumtion och återbruk. Exempel kan vara trycksaker, arbetskläder och förbrukningsartiklar. Det skapar ett större medvetande hos varje enskild individ och på sikt även ett större ansvarstagande som man med stor sannolikhet tar med sig i vardagslivet.

Miljömässigt hållbara aktiviteter enligt taxonomiförordningen

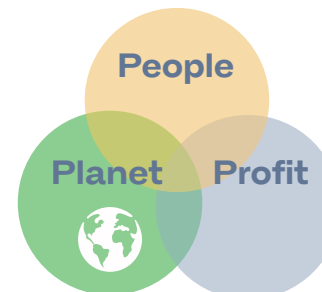
Actic omfattas sedan 2021 av EU:s Taxonomiförordning som syftar till att visa i vilken utsträckning företagets verksamhet är miljömässigt hållbar och lever upp till EU:s sex miljömål. Inledningsvis ingick bara de två

Lönsamhet & Tillväxt



Välmående medarbetare

Kundtjänst



CHALLENGE

CHALLENGE



CHALLENGE

CHALLENGE

CHALLENGE

första miljömålen i Taxonomi vilka var begränsningar av klimatförändringarna och klimatanpassning. Under 2023 kompletterades Taxonomi med de kvarvarande fyra miljömålen (vatten och marina resurser, omställning till en cirkulär ekonomi, miljöförstöring och biologisk mångfald). Actic har inte några aktiviteter som bedöms vara tillämpliga inom dessa miljömål.

I november 2024 publicerades nya FAQer, dessa har inte beaktats då de ännu endast är utkast och att de kom så sent på året.

Actics ambition är att bolagets verksamhet ska ha så liten påverkan på miljö och klimat som möjligt. Inom Actic är miljö- och hållbarhetsaspekter centrala i de aktiviteter som utförs och vid val av bland annat leverantörer eller produkter och tjänster som bolaget handlar med. I taxonomiförordningen definieras vilka verksamheter, sektor och aktiviteter som ska klassificeras som miljömässigt hållbara och vilka miljömål som omfattas. Bolaget ska upplysa om hur stor omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter bolaget har haft under året samt hur stor del av dessa aktiviteter som omfattas av miljömålen, enligt definitionen i taxonomiförordningen.

A) andel av omsättningen från produkter/tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod/koder (2)	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)					MS				
		Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	%	%	Möjliggörande	Möjliggörande

Omsättning avser nettoomsättning som den återges i resultaträkningen samt övriga intäkter exklusive driftsbidrag.

Actics omsättning (se a) avser främst gym- och badverksamhet och övriga intäkter inom dessa verksamhetsområden som bland annat innefattar PT-intäkter, simskolor och försäljning av träningsprodukter, dryck och kost. Actics kapitalutgifter (b) samt Actics driftsutgifter (c) avser främst investeringar i nyttjanderätter avseende lokalhyror, förbättringsutgifter i förhyrda lokaler, pågående nyanläggningar, gymutrustning och övriga inventarier. Den typ av verksamhet som Actic bedriver samt de kapitalutgifter och driftsutgifter som Actic investerar i innefattas inte av de aktiviteter som är definierade som miljömässiga enligt taxonomiförordningen.

a) Actics totala respektive andelen miljömässigt hållbar omsättning så som de definieras i taxonomiförordningen.

b) Actics totala respektive andelen miljömässigt hållbara kapitalutgifter så som de definieras i taxonomiförordningen.

c) Actics totala respektive andelen miljömässigt hållbara driftsutgifter, så som de definieras i taxonomiförordningen.

Såsom tabellerna visar så klassificeras 0% av Omsättningen, Kapitalutgifterna samt Driftsutgifterna som hållbara för Actics del.

B) andel av capex från produkter/tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod/Koder (2)	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)								MS	
		Absolut omsättning (3)	Andel av omsättningen (4)	Begränsning av klimattförändringar (5)	Anpassning till klimattförändringar (6)	Vatten och marina resurser (7)	Cirkulär ekonomi (8)	Föreningar (9)	Biologisk mångfald och ekosystem (10)	Begränsning av klimattförändringar (11)	Anpassning till klimattförändringar (12)	Vatten och marina resurser (13)	Föreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald och ekosystem (16)	Minimiskyldigheter (17)	Andel förenlig med taxonomikraven av kapitalutgifter, år 2022 (18)	Kategori (möjliggörande verksamhet eller) (19)	Kategori (möjliggörande verksamhet eller) (20)
		Mkr	%	%	%	%	%	%	%	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	%	E
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																			
A Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter		-	-																
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																			
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																			
Totalt (A.1 + A.2)		-	-																
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin																			
CAPEX hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		16	100																
Totalt (A+B)		16	100																

Totala kapitalutgifter motsvarar rad övriga investeringar i not 11.

Energiförbrukning

Actic strävar efter att vara en av branschens ledande aktörer i form av förebyggande miljöarbete och bolaget genomförde under 2023 en energikartläggning. Energiträkningen skall genomföras vart fjärde år och under 2025 kommer en ny energikartläggning påbörjas, vilket kommer att avrapporteras 2027. Detta med anledning av Lagen om energikartläggning i stora företag EKL (SFS 2014:266), som syftar till att minska EU-medlemsländernas energianvändning och bidra till bättre miljö genom att begränsa utsläppen av växthusgaser. Actic har sedan 2018 ett elavtal med Elkraft Sverige vilket innebär att det på Actics egna anläggningar endast används ursprungsmärkt vattenkraft som energi. 100 procent vattenkraft med åtagande innebär 0 gram i CO2-utsläpp. Actics samtliga anläggningar, där Actic är ansvarig för elavtalet, har antagit detta elavtal. I de fall där vi hyr av kommunen är det kommunen själva som styr över elavtalen. Genom vårt åtagande med Elkraft Sverige påverkar vi därför vår energiförbrukning i den utsträckning som är möjlig.

C) andel av opex från produkter/tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod/Koder (2)	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)						MS						
		Absolut OPEX (3)	Andel av OPEX (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten och marina resurser (7)	Cirkulär ekonomi (8)	Föreningar (9)	Biologisk mångfald och ekosystem (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten och marina resurser (13)	Cirkulär ekonomi (14)	Föreningar (15)	Biologisk mångfald och ekosystem (16)	Minimiskylidigheter (17)						
		Mkr	%	%	%	%	%	%	%	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	Ja/nej	%	%	E	T		
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																						
A Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter		-	-															0				
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)																						
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																						
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)																						
Totalt (A.1 + A.2)		-	-															0				
B. Verksamheter som inte omfattas av taxonomin																						
OPEX hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		12	100																			
Totalt (A+B)		12	100																			

Träningsbranschen har i regel en relativt låg miljöpåverkan, men Actic arbetar kontinuerligt för att hitta energieffektiva lösningar på anläggningarna tillsammans med stad och kommun. Ett exempel på detta är att merparten av den träningsutrustning som Actic nu utrustar anläggningarna med är till stor del självgenererande avseende energi. Ytterligare ett initiativ som gjorts de senaste åren är att bygga bort så kallade energitjuvar som till exempel bastu på många av anläggningarna där användandet av dessa varit lågt. Här utöver har vi i den mån det varit möjligt installerat timer för våra bastuaggregat i syfte att spara på energiförbrukningen samt brand och skaderisk.

Kemikaliehantering

Kemikalier i Actics verksamhet ska hanteras, förvaras och återvinnas på ett säkert sätt. För att säkerställa detta och undvika kemikalieolyckor finns det kemikalieförteckning och säkerhetsblad (SDB) vid alla platser där märkningspliktiga kemikalier hanteras. Varje SDB innehåller information om hur de specifika kemikalierna ska hanteras och förvaras. Farligt avfall förvaras oåtkomligt för obehöriga och får inte blandas med annat avfall. Vid våra egna badanläggningar sköts kemikaliehanteringen antingen av kommun och/eller tillsammans med vår partner Caverion.

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter	
Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter	JA/NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgaderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgaderingar av dessa.	NEJ
Fossilgasrelaterade verksamheter	
Fossilgasrelaterade verksamheter	JA/NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

Övriga initiativ

För att minska användandet av plast uppmuntrar vi våra medlemmar att ta med egna vattenflaskor då vi ej tillhandahåller engångsmuggar på våra anläggningar. All dryck som säljs hos oss är förpackad i pantflaskor. Under 2023 implementerades minihandukar i stället för papper för att rengöra maskiner och utrustning i samband med träning. Detta minskar pappersförbrukningen väsentligt och innebär ett miljövänligt alternativ där minihandukarna tvättas och återanvänds. De rengöringsmedel och övriga produkter som används på våra anläggningar är alla kvalitetssäkrade. Ett ytterligare miljöinitiativ är att vi försöker inspirera våra medlemmar och anställda till att ta cykeln till gymmet och jobbet då vi erbjuder cykelparkeringar vid alla våra anläggningar. Med hjälp av Actic App erbjuder och uppmuntrar vi även våra kunder att checka in via QR-kod, både som nyckel till våra gym och för att checka in sig på pass. Genom ytterligare användning av tekniska lösningar som denna kan vi minska användandet av passerkort i plast.

Uppföljning och utvärdering

Den som driver en verksamhet som kan påverka miljön och/eller människors hälsa ska själva kontrollera och visa att de följer miljöbalken. På Actic använder vi oss av ett miljöledningssystem, se bild Miljöpolicy, som verktyg för att styra, mäta, utvärdera, och förbättra miljöarbetet i den egna

verksamheten. Vid införandet av rutiner kan till exempel risken för smittspridning minskas och vattenkvaliteten ökas. Varje enskild verksamhet har ansvar för att miljöarbetet utvärderas och följs upp. Miljöarbetet är en ständigt pågående process inom Actic. Vi deltar gärna aktivt i stadens miljöarbete och i de fall det är möjligt lämnar vi egna förslag på åtgärder som på ett positivt sätt kan förbättra miljöarbetet.

Attraktiv arbetsgivare

Actic strävar efter att vara en attraktiv arbetsplats som både attraherar och behåller medarbetare som vill utvecklas, som delar vår vision och våra värderingar, samt vill inspirera människor till en aktivare livsstil. Vi tror att nöjda medlemmar genereras av motiverade och engagerade medarbetare och därför utgör våra medarbetare och vår företagskultur grunden i vår verksamhet. Vi ska säkra rättvisa anställningsprocesser, sakliga löneskillnader, och att främja en god arbetsmiljö. Vi följer kollektivavtal samt bevarar goda relationer med vår lokala fackklubb.

Miljöarbete

1

Uppdatera miljöutredning

- ✓ Identifiera miljöpåverkan
- ✓ Värdera betydelsen
- ✓ Prioritera miljöproblem

2

Miljömål

- ✓ Långsiktig vision
- ✓ Årliga etappmål

3

Miljöprogram med handlingsplan

- ✓ Vem? Var? När?
- ✓ Resurser

4

Genomförande

- ✓ Implementera identifierade åtgärder för att minska miljöpåverkan.

5

Resultat måluppfyllelse

- ✓ Miljöundervisning
- ✓ Miljöbokslut

6

Förbättring

- ✓ Ledningens genomgång
- ✓ Utvärdering miljörevision

En jämlik arbetsplats

Att vara en attraktiv arbetsplats innebär för oss på Actic att också vara en inkluderande arbetsplats där alla ska känna sig välkomna. Vid rekrytering, anställning, utveckling och befordring, ska Actics beslut ske utan hänsyn till kön, ursprung, religion, ålder, fysiskt eller psykiskt handikapp, sexuell läggning eller civil status. Actics principer är baserade på allmänt accepterade lagar och normer, till följd av de gemensamma lagarna och etiska principerna gällande jämställdhet och diskriminering som finns i Sverige.

På Actic förespråkar vi jämställdhet samt individuell och kulturell mångfald bland våra medarbetare. Actic har 125 anställda med personalansvar inom Actic, både inom supportfunktioner och i verksamheten. Av samtliga chefer i Norden är 70 procent kvinnor och 30 procent män

Nöjda medarbetare skapar nöjda kunder

För att vara en attraktiv arbetsgivare till våra medarbetare är det viktigt med ett tydligt fokus på uppföljning och utveckling av organisation och ledarskap. Därför undersöker vi vår medarbetarnöjdhet löpande under året. Vi genomför tre undersökningar varav två av dessa är kortare pulsar där våra medarbetare besvara ett begränsat antal frågor kopplade till deras upplevelse av Actic som arbetsgivare. En gång per år genomför vi den stora medarbetarundersökningen där samtliga områden som är viktiga för att

skapa hög medarbetarnöjdhet undersöks. Genom att kontinuerligt undersöka och utveckla verksamheten utifrån medarbetarnas feedback har Actic ett väldigt bra resultat på den internationellt använda skalan för mätning av medarbetarnöjdhet, eNPS (Employee Net Promoter Score) där Actic ligger väsentligt bättre än benchmark. Utöver eNPS undersöker vi även löpande vårt Ledar- och Teamindex som är ett mått på hur bra våra ledare och Team fungerar. Vi som företag anser att goda och värdefulla medarbetarrelationer är starkt kopplade till kundlojalitet och affärsresultat och vi förstår att det är våra medarbetare som driver lönsamheten.

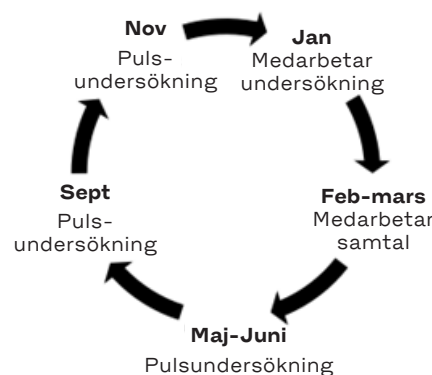
Actic Academy

Actic Academys syfte är stötta våra medarbetare under hela sin medarbetarresa. Att ge medarbetare rätt förutsättningar att hantera sina arbetsuppgifter är viktigt för att skapa en god arbetsmiljö och ett hållbart arbetssätt.

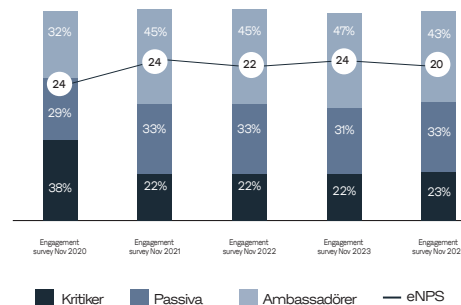
Med hjälp av Actic academy introduceras medarbetaren till företaget, sin roll och sina lokala förutsättningar och får på så sätt en god start på sin medarbetarresa. För att sedan steg för steg bidra med både formellt lärande i form av kurser och utbildningar tillsammans med strukturer för praktiskt och socialt lärande längs medarbetarens resa.

Vi vill vara en lärandeorganisation där medarbetare kan utvecklas och växa. Här bidrar Actic Academy genom att skapa

Inför 2025 kommer vi förstärka uppföljningen av medarbetarnöjdheten genom att mer löpande och strukturerat arbeta med våra hållbara mål enligt given matris.

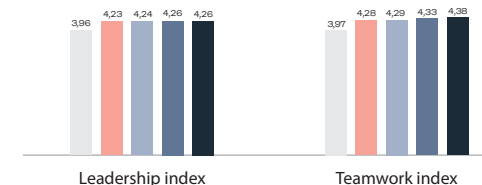


Anställdas lojalitet (eNPS) - resultat över tid



- ✓ Anställdas lojalitet har ökat sedan 2019 och visar på ett bra resultat på 24 i november 2023.
- ✓ Resultatet är något lägre än Actics mål om 40 i eNPS.

Medarbetarundersökning



Benchmark är baserat på cirka 500 000 svar från över 200 organisationer (nordiska och internationella).

förutsättningar för att bli bättre inom sin roll och även hjälpa till att ta nästa steg i sin utveckling.

Hållbarhet och säkerhet är viktiga parametrar i vår verksamhet. Actic Academy är en viktig förmedlare av både hur och varför vi arbetar som vi gör i dessa frågor. För att hela tiden hålla relevanta kunskaper vid liv bidrar också Actic Academy med rutiner och strukturer såsom exempelvis regelbundna övningar i HLR eller livräddningsträning.

Relation med fack

Actic är anslutet till två kollektivavtal, det ena är för personal i gym och friskvårdsföretag mellan SRAT och Almega som inrättades 2008 där även Unionen blev en part under 2017. Det andra kollektivavtalet är för personal vid arenor, bad och idrottsanläggningar mellan Kommunal och Almega som inkopplades 2011. Actic strävar efter en god relation med våra fackliga parter där samarbete och samverkan är viktiga delar. Dessa kollektivavtal är också en kvalitetsstämpel för oss som bolag i vår ambition att vara ett attraktivt företag att arbeta på.

Medarbetarnas hälsa och säkerhet

Arbetsmiljöarbetet ska ingå som en integrerad och naturlig del i Actics verksamhet och arbetsmiljöfrågorna ska vara en del i det vardagliga arbetet. Grundläggande i verksamheten är att förebygga ohälsa och skador på grund av arbetet. Att uppnå effektivitet och kvalitet i vårt arbetsmiljöarbete är en lönsam investering för framtiden där hög arbetsmotivation och låg sjukfrånvaro är de direkta vinsterna.

Medarbetarnas säkerhet är också viktig för Actic och i dagsläget är det ingen anläggning som bedriver kontanthantering och samtliga anläggningar är kontantfria. Genom att ta bort kontanthanteringen minskar vi rånrisken avsevärt, vilket höjer säkerheten för våra anställda.

Säkerhet är ett brett område som omfattar bla säkerhet på gymmet, brandsäkerhet, säker kemikaliehantering och säker simhall.

För att ytterligare öka säkerheten för våra medarbetare ligger kunskap och rutiner till grund, sen har vi en rad olika initiativ per område för att våra medarbetare ska känna sig trygga. Kameraövervakning, larm och säkerhetsgrindar är några exempel. Doseringsstationer och utbildning är andra.

För att säkerställa att våra medarbetare känner sig förberedda om olyckan är framme och för våra kunders säkerhet, så genomför vi HLR utbildning varje år på våra bad och vartannat år på övriga anläggningar för samtlig personal. På våra bad genomförs ett simtest innan anställning och därefter har vi livräddningsövning var sjätte månad. Actic har ett eget utbildningsteam på 7 personer som stöttar upp med utbildningar regelbundet i närområdet för att minska resor. Vi erbjuder även digital HLR utbildning via HLR rådet som repetition vid behov.

Våra gym i Sverige är utrustade med en defibrillator och första hjälpen kit, våra bad är dessutom utrustade med livbojar och övrig räddningsutrustning.

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöarbetet omfattar all verksamhet, såväl utrustning och lokaler som sättet att leda och organisera arbetet. Samtliga chefer inom Actic ska ha kompetens, resurser och befogenhet att lösa arbetsuppgifter på ett, ur arbetsmiljöhänseende, riktigt sätt. Det innebär att vi aktivt arbetar med att minimera risker för arbetsskador, olycksfall och tillbud samt arbetar med aktiviteter som främjar medarbetarnas hälsa, arbetsglädje och effektivitet. Samtliga chefer inom Actic ska genomgå utbildningen Arbetsmiljö för chefer. Vid händelse av tillbud och arbetsskada följer Actic Arbetsmiljöverkets rutiner för utredning och anmälningar. Vi genomför årligen riskbedömningar och skyddsronder för att fånga upp potentiella risker och snabbt åtgärda dessa. Tillsammans med våra skyddsombud följer upp vårt arbetsmiljöarbete minst en gång per år för att hela tiden utveckla vårt arbetssätt och på så sätt minimera risken att olyckor och tillbud inträffar.

Säkert bad

Konsumentverkets riktlinjer ligger till grund för säkerheten på samtliga våra badanläggningar. Målet med dessa riktlinjer är att lättare undvika och förebygga personskador för våra besökare, säkerställa de livräddande kunskaperna hos simhallspersonalen samt att aktivt utbilda, informera och praktisera Actics medarbetare gällande riktlinjer på det enskilda badet. Samtliga medarbetare på bad ska vid introduktionen genomföra en badspecifik utbildning.

Trakasserier och kränkande särbehandling

Actic är emot alla former av trakasserier och kränkningar då detta är ett allvarligt hot mot arbetstagarnas arbetsglädje, hälsa och möjligheter till utveckling i arbetet. Det leder också till ett sämre arbetsresultat och påverkar på så sätt verksamheten. För att förebygga trakasserier ska det hos Actic inte förekomma kommentarer eller andra nedsättande uttalanden som kan upplevas som kränkande för enskilda individer eller grupper. Självklart ska arbetsplatsen vara fri från kränkande bilder, texter, e-post, skärmläckare, etc. Likväl som Actic inte heller accepterar trakasserier eller kränkningar från kund gentemot vår personal. Vid förekommande av trakasserier ska personen i fråga först säga ifrån till den som trakasserar. Vid förekommande av trakasserier ska personen som blir utsatt följa våra riktlinjer som kommuniceras via vårt intranät och få anpassat stöd.

Doping och droger

Actic är en alkohol och drogfri arbetsplats, vi står för en sund och hälsosam livsstil genom att ”träna för att leva”. Alkohol och droger påverkar arbetsmiljön negativt, målet är att förebygga ohälsa, olyckor och tillbud på arbetsplatsen oavsett om det gäller medarbetare eller kunder. Alla medarbetare ska ta ansvar och agera om de upptäcker att en kollega eller medlem är påverkad av alkohol och droger under arbetstid. Actic har nolltolerans mot doping och droger.

All befattning, hantering och bruk av doping, droger, narkotikaklassade mediciner,

prestationshöjande medel är oförenliga med Actics vision om "ett friskare samhälle genom träning". En anställd som använder sig av sådana substanser riskerar inte bara sin egen hälsa utan även företagets anseende.

Actic har en handlingsplan mot doping och droger och många lokalt upprättade kontaktnät med polis och organisationen 100% ren hård träning.

Samhällsengagemang

Actic är en alkohol och drogfri arbetsplats, vi står för en sund och hälsosam livsstil genom att "träna för att leva". Alkohol och droger påverkar arbetsmiljön negativt, målet är att förebygga ohälsa, olyckor och tillbud på arbetsplatsen oavsett om det gäller medarbetare eller kunder. Alla medarbetare ska ta ansvar och agera om de upptäcker att en kollega eller medlem är påverkad av alkohol och droger under arbetstid. Actic har nolltolerans mot doping och droger.

All befattning, hantering och bruk av doping, droger, narkotikaklassade mediciner, prestationshöjande medel är oförenliga med Actics vision om "ett friskare samhälle genom träning". En anställd som använder sig av sådana substanser riskerar inte bara sin egen hälsa utan även företagets anseende.

Actic har en handlingsplan mot doping och droger och många lokalt upprättade kontaktnät med polis och organisationen 100% ren hård träning.

Ett aktivt liv för alla

Med visionen att skapa ett friskare samhälle vill vi kunna erbjuda alla i samhället ett aktivt liv. Det gör vi genom olika projekt och satsningar. När det finns utrymme ledigt i våra lokaler samarbetar vi gärna med tex skolor och hyr ut lokaler för att möjliggöra mer lektionstid för deras elever. Det kan även omfatta våra simbassänger så att skolorna kan genomföra simträning vid behov. Vi utbildar många barn och ungdomar i simning, både i privat regi och i samarbete med kommuner via skolsim. Vi har även många lovaktiviteter för barn där vi bland annat erbjuder märkestagning och samt att lära sig att dyka. Vårt syfte med detta är att barnen ska få ökad vattenvana på ett roligt sätt. Under 2024 har vi utökat utbudet på tre av våra anläggningar med café. Vi vill bli en destination för hela familjen där du kan spendera en härlig lovdag tillsammans i närområdet till ett rimligt pris.

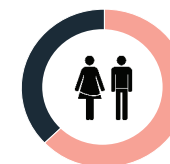
Ansvarsfulla relationer

På Actic arbetar vi för att motverka korruption och för att agera på ett etiskt korrekt sätt. Actic tolererar inte mutor eller korruption och för att kunna bedriva vår verksamhet på ett långsiktigt lönsamt och hållbart sätt måste vi agera både inom lagens ramar och på ett etiskt och moraliskt försvarbart sätt. Actic följer en mängd olika och relevanta anti-korruptionslagar i respektive land där vi är verksamma. FN:s Global Impact har en princip kopplat till korruption och denna lyder:

Princip 10: Företag bör motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och bestickning.

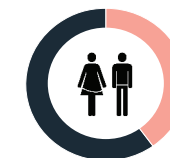
I Actics uppförandekod, under punkten Affärsetik finns det information kring de delar som rör Antikorruption, samt affärsetiska riktlinjer där Actic åtar sig att upprätthålla höga etiska normer när vi gör affärer och våra förväntningar på våra medarbetare och samarbetspartners. Actic tolererar inte någon form av korruption, inklusive utpressning, mutor, nepotism, bedrägeri och penningtvätt. Actic arbetar för att säkerställa att alla anställda, samarbetspartners och leverantörer förstår att korruption är oacceptabelt. De affärsetiska riktlinjerna och uppförandekoden inkluderas i samtliga inköpsavtal. Vi är tydliga med att brott mot de affärsetiska riktlinjerna kan leda till arbetsrättsliga och straffrättsliga konsekvenser eller att samarbeten avslutas. Rapportering av misstänkta avvikelser från de affärsetiska riktlinjerna kan ske anonymt via e-mail, till närmaste chef. Förtroende och tillit mellan företag och dess investerare, kunder, anställda och allmänheten är mycket viktiga faktorer för företagsutveckling. Actic åtar sig att följa normer för god affärssed och har som avsikt att agera på ett hållbart sätt baserat på internationellt accepterade principer för antikorruption. Actic säkerställer att verksamheten överensstämmer med en mängd relevanta anti-korruptionslagar i respektive land där vi är verksamma. Actics uppförandekod behandlar bland annat hur

Könsfördelning



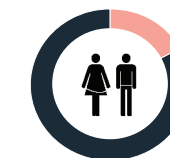
Hela koncernen

64% Kvinnor 36% Män



Koncernledning

40% Kvinnor 60% Män



Styrelsen

17% Kvinnor 83% Män

Actic ställer sig till gåvor och representation, donationer, sponsring och politiska partibidrag, bedrägeri, utpressning och penningtvätt, intressekonflikter, rättvis konkurrens samt insiderhandel (särskild policy för detta ändamål finns).

Inom ramen för ansvarsfulla relationer ingår bland annat relationen till våra samarbetspartners och leverantörer, samt att säkerställa en hög kundsekretess och hög informationssäkerhet.

Visselblåsning

Actic arbetar aktivt för att stävja alla typer av missförhållanden i vår verksamhet och på arbetsplatsen. Om misstanke om oegentligheter som allvarligt kan skada verksamheten eller våra anställda uppstår är Actic måna om att detta ska rapporteras och utredas så snart som möjligt. Actic har därför upprättat en visselblåsarfunktion för anställda och kunder att använda i de fall det finns misstankar att det förekommer missförhållanden på arbetsplatsen, överträdelse av regelverk, korruption eller misstanke om brott. Visselblåsarfunktionen innebär att anställda och kunder helt anonymt kan rapportera och informera om misstänkta oegentligheter. Samtliga anmälningar tas emot och registreras i visselblåsarsystemet och besvaras alltid så snart som möjligt. Anmälda ärenden som skulle kunna leda till allvarlig skada på verksamheten eller anställda vidarebefordras för granskning av extern juridisk rådgivare.

Relation med fastighetsägare och kommun

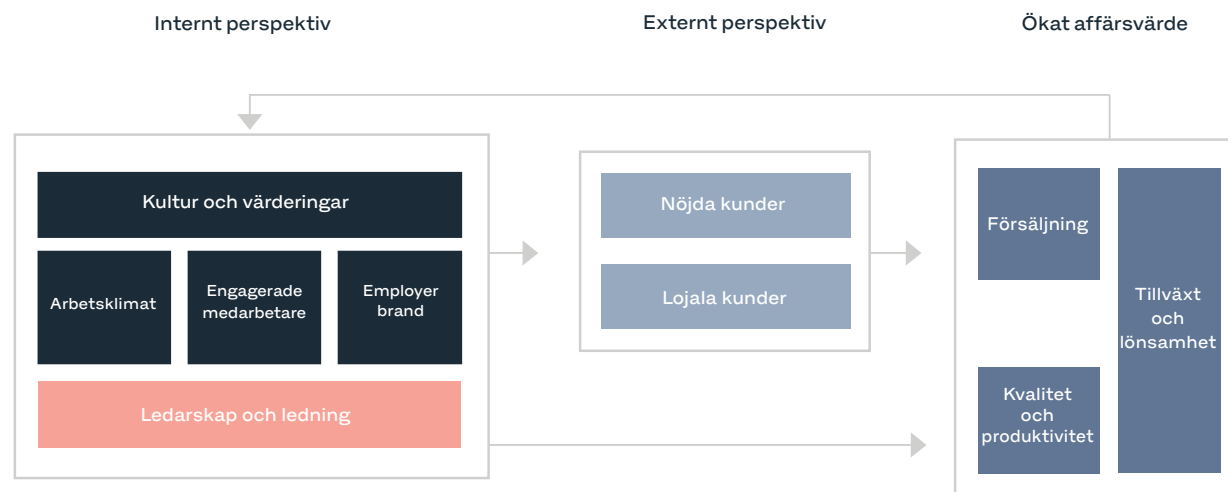
Vid i stort sett alla anläggningar som Actic driver finns det ett hyresavtal kopplat till lokalerna. Actic har både avtal med privata och kommunala fastighetsägare, och ett antal av anläggningarna drivs på uppdragsentreprenad från kommunen. För att säkerställa affärsmässiga villkor med våra hyresvärdar och en korrekt process tas beslut om nya avtal i samråd med bolagets operationella ledning och beslutas av medlemmar av styrelsen i respektive bolag. I de fall som ett befintligt avtal omförhandlas med väsentligt förändrade villkor tas även dessa beslut i samråd med bolagets ledning. I dessa fall skapas alltid ett nytt ärende för

att säkerställa affärsmässiga villkor. Genom att alltid tillämpa dessa rutiner vid nya avtal motverkar Actic korruption.

Relation med leverantörer

Inom Actics verksamhet sker det inköp av varor och tjänster från olika leverantörer. För att säkerställa goda villkor och bra leverantörer strävar Actic efter att merparten av dessa inköp görs med ramavtalsleverantörer och enligt ett standardiserat produktsortiment. För att ytterligare säkerställa att vi köper in rätt produkter som motsvarar Actics krav avseende säkerhet, miljö, och kvalitet har vi ett utvecklat samarbete med ett fåtal

leverantörer där vi kan styra sortimentet i enlighet med våra krav och riktlinjer. Vi har en etablerad strategi att använda färre leverantörer och styr samtliga våra inköp mot dessa leverantörer, dels för att optimera pris, dels för att säkerställa rätt kvalitet på produkterna. Detta betyder att vi kan göra färre större ordrar snarare än fler små vilket är mer hållbart. Vi på Actic väljer att ha retail utbud på vissa av våra anläggningar utifrån storlek och lämplighet för att hjälpa våra medlemmar till en bättre hälsa och livsstil samt självklart ökade resultat av sin träning. Om vi på våra anläggningar sköter retail på ett bra sätt kan den alltså hjälpa våra medlemmar att nå sina träningsmål.



Rutiner vid upphandling

Då Actic i många fall har kommunen som hyresvärd och i vissa fall även deltar i tjänsteupphandlingar måste största vikt läggas vid att upprätthålla en professionell och korrekt relation med kommunens beslutsfattare. Det säkerställs genom att ägandet av avtalen och diskussioner kopplat till dessa endast genomförs av ett fåtal personer med god kännedom om lagar, riktlinjer och etiska normer. Actics Lease Manager tar, i samråd med regionchef och ledningsgrupp och styrelse, beslut om vilka anbudprocesser som bolagets etableringsavdelning skall engagera sig i. När ett nytt ärende tagits fram lyfts frågan vidare till bolagets beslutande organ. Beslut om att lämna in anbud eller teckna ett nytt hyresavtal tas sedan både i bolagets koncernledningsgrupp och av Actic Groups styrelse. Genom att alltid tillämpa dessa rutiner vid upphandlingar motverkar Actic korruption.

Kundsekretess

Vi hanterar på daglig basis information om våra kunder och vi vill minimera risker för spridning av kundinformation då det kan leda till minskat förtroende från våra kunder vilket i sin tur kan leda till medlemsflykt. Actic har därför en informationssäkerhetspolicy som innefattar roller och ansvarsområden i samband med informationssäkerhet samt regler och direktiv för att uppnå effektiv informationssäkerhet.

Då vår verksamhet är decentraliserad med cirka 120 olika enheter i två länder är det

viktigt att kunna säkerställa att alla kundtransaktioner görs på affärsmässiga villkor. Det gör vi genom att ett centralt system styr de priser och villkor som anläggningarna kan sälja våra tjänster och produkter till.

Vi säkerställer löpande att våra medlemsavtal på samtliga av våra marknader uppfyller kraven utifrån GDPR lagstiftningen gällande hantering och lagring av personuppgifter. Vår personuppgiftspolicy finns tillgänglig på vår hemsida. Våra medlemmar har på förfrågan rätt att ta del av vilka personuppgifter som vi har lagrat samt att på förfrågan ha rätt att bli "bortglömd" avseende vissa personuppgifter. Actic har tillsatt ett så kallat dataskyddsombud vilken är vår primära kontaktperson för frågor om GDPR, medlemmarnas personliga integritet samt interna frågor. Vi har upprättat e-postadressen gdpr@actic.se för hantering av detta.

Mänskliga rättigheter

På Actic verkar vi för att agera på ett etiskt korrekt sätt och arbetar aktivt för att motverka korruption. Sunda affärsrelationer med våra samarbetspartners och leverantörer ska bidra till ett samhälle byggt på etik och moral. Med ansvarsfulla relationer innebär också ett aktivt arbete för en hög kundsekretess och informationssäkerhet. Ansvarsfulla relationer och affärsetik är även starkt sammankopplade med mänskliga rättigheter.

Actic följer FN:s företagsinitiativ Global Compact och tar ansvar för dess tio principer

inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och bekämpning av korruption. Genom att följa dessa initiativ följer Actic två principer inom området mänskliga rättigheter. Dessa principer lyder som följande:

Princip 1: *Företagen ombeds att stödja och respektera skydd för internationella mänskliga rättigheter inom den sfär som de kan påverka; och*

Princip 2: *försäkra sig om att deras eget företag inte är delaktiga i brott mot mänskliga rättigheter.*

Actic verkar enbart i länder där skyddet för mänskliga rättigheter är en grundläggande del av rättsväsendet och att respektive stat har ratificerat samtliga konventioner inom detta område. Genom att följa respektive lands lagstiftning så finns således begränsad risk att bolaget kränker några mänskliga rättigheter. Vidare saknar även Actic affärsrelationer med exempelvis underleverantörer i länder där brott mot mänskliga rättigheter riskerar att ske.

Inom området för mänskliga rättigheter ingår även diskriminering, mångfald, jämställdhet, och kollektivavtal. Detta kan kopplas till FN:s Global Impact principer om arbetsvillkor.

Princip 3: *Företagen ombeds att upprätthålla föreningsfrihet och ett faktiskt erkännande av rätten till kollektiva förhandlingar;*

Princip 4: *avskaffande av alla former av tvångsarbete;*

Princip 5: *faktiskt avskaffande av barnarbete; och*

Princip 6: *avskaffandet av diskriminering vid anställning och yrkesutövning.*

Lika behandling och samma möjligheter inom Actic ska gälla oavsett kön, könsöverskridande identitet, sexuell läggning, etisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionshinder eller ålder. Mer information om hur Actic främjar mångfald, jämställdhet och kollektivavtal finns att läsa under En jämlik arbetsplats på sida 30 samt Relation med fack på sida 31.

Actics intressentdialog

För att ständigt utveckla vårt hållbarhetsarbete är det viktigt att vi för en kontinuerlig och öppen dialog med våra viktigaste intressenter. De intressenter som bedöms ha störst inflytande och störst intresse av Actics hållbarhetsarbete är medlemmar, medarbetare, aktieägare/investerare, leverantörer/samarbetspartners, media, allmänhet och politiker. Intressenternas förväntningar och nyckelfrågor tydliggör vilka hållbarhetsfrågor Actic bör fokusera på.

Intressenter	Exempel på intressenternas förväntningar	Exempel på dialogform
<i>Medlemmar</i>	✓ Hög servicenivå med tränings- och kostrådgivning ✓ Tillgänglighet ✓ Bra utbud av tjänster och produkter ✓ Trygg, säker och attraktiv träningsplats	✓ Dialog med kunder på anläggningen ✓ PT, gruppträning ✓ Kundsupport via telefon och mail ✓ Marknadsföringsaktiviteter ✓ Actic Appen
<i>Medarbetare</i>	✓ Gott ledarskap ✓ Möjlighet till utveckling ✓ Bra arbetsvillkor och arbetsklimat ✓ Jämställdhet och mångfald ✓ Tydliga mål	✓ Medarbetarundersökning ✓ Medarbetar- och lönesamtal ✓ Kollektivavtal ✓ Actic Academy ✓ Facklig samverkan ✓ Konferenser ✓ Kompetensbaserad rekrytering
<i>Aktieägare/ Investerare</i>	✓ Hållbar tillväxt ✓ Nå våra finansiella mål ✓ Strategiskt hållbarhetsarbete ✓ Resurseffektivitet ✓ Riskhantering	✓ Årsstämma ✓ Årsredovisning och rapporter ✓ Årlig styrelseuppföljning av strategi, övergripande mål risker och policys ✓ Uppföljning och operativ styrning
<i>Leverantörer/ Samarbetspartners</i>	✓ Professionellt, förtroendefullt och värdeskapande samarbete ✓ Krav inom affärsetik och miljö	✓ Dialog via upphandlingar. ✓ Löpande dialog och uppföljning om samarbetsavtal
<i>Samhället – media, allmänhet, politiker</i>	✓ Regional tillväxt i näringslivet ✓ Skapa nytta för samhället ✓ Tillsammans verka för ett friskare samhälle	✓ Varumärkespositionering ✓ Öppen och pålitlig kommunikation ✓ Möten med kommun och myndighet ✓ Samhällsengagemang

Actics risker från ett hållbarhetsperspektiv

Actics affärsmodell utgör en potentiell negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Dessa risker kan påverka Actics anseende som ett meningsfullt och trovärdigt varumärke om de inte hanteras på rätt sätt. De kan också påverka det förtroende som medarbetare har för oss som arbetsgivare och vår marknadsposition. Genom att identifiera risker inom miljö, sociala förhållanden, korruption och respekt för mänskliga rättigheter ökar vi vår medvetenhet kring dessa och kan integrera riskhanteringen i Actics verksamhet.

Actics verksamhet har en relativt låg miljöpåverkan, där energi - och elförbrukningen är den största påverkan från bolaget. Klimatförändringar i omvärlden kan påverka bolaget finansiellt – det s.k. dubbla väsentlighetskriteriet – genom tex högre elpriser på klimatneutral el, då klimatförändringar kan påverka tillgången på naturresurser (nederbörd, avrinning och vind).

Miljö

Område	Beskrivning	Påverkan	Hantering
<i>Produkter</i>	✓ Miljöpåverkan från ej optimerad användning av icke-förnybara resurser ✓ Ökad miljöpåverkan från användning av råvaror för produkter och förpackningar	✓ Anseenderisker	✓ Minska materialanvändning ✓ Använda material med mindre miljöpåverkan ✓ Öka användning av återvunna material ✓ Öka möjligheter till återvinning ✓ Säkerhetsblad (SDB) vid alla platser där märkningspliktiga kemikalier hanteras
<i>Klimatförändring</i>	✓ Koldioxidutsläpp till följd av elförbrukning vid våra anläggningar ✓ Koldioxidutsläpp som uppkommer i verksamheten	✓ Regulatoriska risker ✓ Anseenderisker	✓ Energieffektiva produkter ✓ Energieffektiva anläggningar ✓ Energikartläggning ✓ 100% vattenkraft
<i>Transport</i>	✓ Koldioxidutsläpp från transporter	✓ Risker avseende utsläpp från transporter	✓ Minska koldioxidutsläppen genom logistikplanering ✓ Samordning vid leveranser och service och utbyte av utrustning ✓ Samarbete sker med ISO-certifierade transportpartners
<i>Kemikalier</i>	✓ Risk för föroreningar av vatten ✓ Hälsorisker vid tillverkning, hantering och användning av produkter	✓ Regulatoriska risker ✓ Arbetsmiljörisker ✓ Anseenderisker	✓ Begränsa potentiellt farliga kemikalier i produkterna ✓ Tillämpa ramverk för hantering av kemikalier anpassat till EU-lagstiftningen ✓ Kemikaliehantering med Caverion som partner



Sociala förhållanden, medarbetare och mänskliga rättigheter

Område	Beskrivning	Påverkan	Hantering
<i>Hälsa och säkerhet</i>	✓ Produktsäkerhet, konsumentssäkerhet och hälsa vid användning av maskiner och produkter ✓ Arbetsplatsolyckor och stressrelaterade hälsofaktorer bland våra medarbetare	✓ Produktsäkerhet, konsumentssäkerhet och hälsa vid användning av maskiner och produkter ✓ Arbetsplatsolyckor och stressrelaterade hälsofaktorer bland våra medarbetare	✓ Känna ansvar för samtliga kunder, medarbetare och samarbetspartners som arbetar i Actics verksamhet ✓ Ärendehantering för att mäta underhållet på maskiner ✓ Medarbetarundersökning för att mäta stress ✓ Erbjuder alla medarbetare gratis medlemskap för ökad hälsa
<i>Kompetens</i>	✓ Risk för att vi inte ständigt utvecklar och utbildar våra medarbetare	✓ Begränsad tillgång till förmågor ✓ Anseenderisker	✓ Tillämpa gemensamma policyer och processer för kompetensutveckling och ersättning ✓ Erbjuder utbildningar via Actic Academy ✓ Genomför kompetensbaserad rekrytering
<i>Mångfald</i>	✓ Risk för att vi inte lyckas rekrytera och ta vara på talanger ✓ Risk för att vi inte bidrar till ett inkluderande samhälle	✓ Ett varumärke som inte är relevant som arbetsgivare och/eller ett erbjudande som inte är attraktivt ✓ Begränsad tillgång till förmågor ✓ Anseenderisker	✓ Tillämpa gemensamma policyer för mångfald ✓ Rekrytera för ökad mångfald ✓ Lokala insatser för samarbete med Arbetsförmedlingen
<i>Sekretess och säkerhet</i>	✓ Kunders rätt till integritet och sekretess och som medlemmar i lojalitetsprogrammet	✓ Regulatoriska risker ✓ Anseenderisker	✓ Tillämpa informationssäkerhetspolicy och hantera personuppgifter enligt gällande lagstiftning ✓ Nya, digitala verktyg gör det enkelt för kunderna att ändra och ta del av personuppgifter ✓ Personalens rätt till integritet och sekretess som medarbetare



Actics affärsmodell utgör en potentiell negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Dessa risker kan påverka Actics anseende som ett meningsfullt och trovärdigt varumärke om de inte hanteras på rätt sätt. De kan också påverka det förtroende som medarbetare har för oss som arbetsgivare och vår marknadsposition. Genom att identifiera risker inom miljö, sociala förhållanden, korruption och respekt för mänskliga rättigheter ökar vi vår medvetenhet kring dessa och kan integrera riskhanteringen i Actics verksamhet.

Antikorruption

Område	Beskrivning	Påverkan	Hantering
<i>Mutor</i>	✓ Korruption hotar den ekonomiska och sociala stabiliteten i samhället	✓ Regulatoriska risker ✓ Ökade kostnader ✓ Anseenderisker	✓ Tillämpa de affärsetiska riktlinjerna, som är en del av vår uppförandekod, och rapportera misstänkta avvikelser ✓ Alla avtal måste signeras av två firmatecknare och större avtal hanteras av koncernledning respektive styrelse ✓ Centralt system för styrning av priser och villkor

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Actic Group AB (publ), org. nr 556895-3409

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 22-40 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

BOLAGSTYRNING



Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrning avser de beslutssystem genom vilka ägarna, direkt eller indirekt, styr bolaget. En god bolagsstyrning är en förutsättning för att upprätthålla förtroende från aktieägare, kunder och övriga externa intressenter och bygger på att bolagets strategier, mål och värderingar genomsyrar hela organisationen.

Introduktion

Actic Group AB ("Actic") med säte i Solna, är ett svenskt publikt aktiebolag, noterat på Nasdaq Stockholm Small Cap, sedan 2017. Actic strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering, samt transparent intern och extern rapportering. Inga väsentliga förändringar har skett i bolagsstyrningen jämfört mot föregående år.

Externa regelverk

- ✓ Svensk aktiebolagslag
- ✓ Svensk och internationell redovisningslag
- ✓ Nasdaq Stockholms regler för emittenter
- ✓ Svensk kod för bolagsstyrning

Interna regelverk

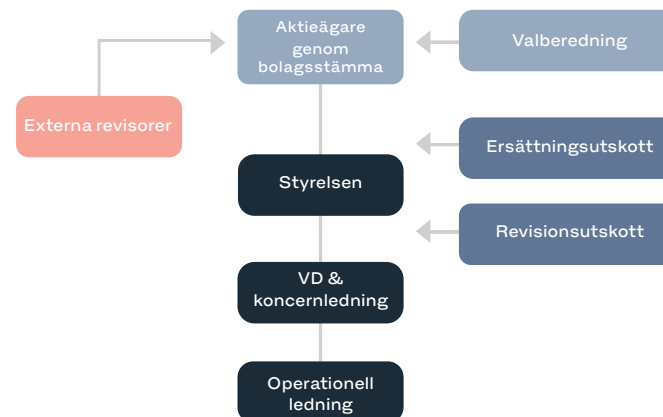
- ✓ Bolagsordning
- ✓ Styrelsens arbetsordning
- ✓ VD-instruktion
- ✓ Interna policyer

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Actics tillämpning av Koden och har granskats av bolagets revisorer PricewaterhouseCoopers AB.

Svensk kod för bolagsstyrning

Svensk kod för bolagsstyrning ska tillämpas av alla svenska bolag vars aktier är noterade på en reglerad marknad i Sverige. Syftet är att förbättra bolagsstyrningen i börsnoterade bolag och främja förtroendet för företagen hos allmänheten och kapitalmarknaden. Bolag behöver inte följa alla regler i Koden då denna medger möjlighet till avvikelse från reglerna, under förutsättning att sådana

Actic modell för bolagsstyrning



Väsentliga externa regelverk
 Aktiebolagslagen
 Nasdaq Stockholms regelverk
 Svensk kod för bolagsstyrning
 MAR

Väsentliga interna regelverk
 Code of Conduct
 Bolagsordning
 Styrelsens arbetsordning
 Instruktion för VD och utskott
 Policies och instruktioner



eventuella avvikelser och den valda alternativa lösningen beskrivs och orsakerna förklaras i bolagsstyrningsrapporten (enligt den så kallade "följ eller förklara-principen"). För det fall avvikelser finns, rapporteras dessa nedan.

Tillämpliga bestämmelser för noterade bolag

Actics aktie noterades på Nasdaq Stockholm i april 2017 och bolaget har inte gjort någon överträdelse vare sig av Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden sedan dess.

Aktieägare och bolagsstämma

I enlighet med aktiebolagslagen är bolagsstämman Actics högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor som till exempel fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer samt riktlinjer för ersättning till styrelsen och revisorerna.

Aktieägare

Actic hade vid 2024 års slut 22 755 710 stamaktier enligt bolagets aktiebok, som förs av Euroclear Sweden AB. Antalet aktieägare per 31 december 2024 uppgick till 3 007 stycken. Actics största aktieägare, representerande med minst tio procent av aktiekapitalet, var vid samma datum Pure Zen AB (Johan Ahldin) med 28,85 procent av rösterna och kapital, AFA försäkring med 23,74 procent av rösterna och kapital samt

Axel H. Ågren Placering AB (Göran Carlson) med 23,52 procent av rösterna och kapital.

Varje aktie i bolaget berättigar innehavaren till en röst på bolagsstämman och varje aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar i bolaget. Samtliga aktier i bolaget ger lika rätt till utdelning samt till bolagets tillgångar och eventuella överskott vid händelse av likvidation. Beslut om vinstutdelning fattas av bolagsstämman. Samtliga aktieägare som är registrerade, i den av Euroclear Sweden förda aktieboken, på av bolagsstämman beslutad avstämningsdag är berättigade till utdelning.

Årsstämma 2024

Actics årsstämma avseende verksamhetsåret 2023 ägde rum den 14 maj 2024. Följande viktiga beslut fattades vid årsstämman:

- ✓ Fastställande av räkenskaperna för 2023.
- ✓ Resultatdisposition.
- ✓ Stämman beslutade att bevilja styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för deras förvaltning av bolagets angelägenheter under föregående räkenskapsår.
- ✓ Stämman beslutade att antalet styrelseledamöter ska vara sex stycken utan suppleanter, samt att antalet revisorer ska vara en.
- ✓ Till ordinarie styrelseledamöter omvaldes Olav Thorstad, Göran Carlson, Fredrik Söderberg, Trine Lise Marsdal, Johan Ahldin och Viktor Linnell.

- ✓ Olav Thorstad omvaldes som styrelsens ordförande
- ✓ Till revisor omvaldes PricewaterhouseCoopers AB med Nicklas Kullberg som huvudansvarig revisor för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Stämman beslutade kring arvoden till styrelsen och revisorn för tiden intill slutet av nästa årsstämma
- ✓ Beslut om incitamentsprogram genom aktieoptioner
- ✓ Beslut om riktad nyemission till VD Niklas Johansson
- ✓ Stämman beslutade om bemyndigade att öka bolagets aktiekapital genom nyemission av aktier, det motsvarar en utspädning om högst 20 procent.

Årsstämma 2025

Actics årsstämma avseende verksamhetsåret 2024 kommer äga rum den 20 maj 2025. För ytterligare information om nästa årsstämma, se Actics hemsida. www.acticgroup.com

Valberedning

Valberedningens uppgift är att inför bolagsstämman framlägga förslag på ordförande för bolagsstämman, styrelsekandidater samt styrelseordförande, ersättning för styrelsearbete samt utskottsarbete, val av och ersättning till revisor och förslag på valberedning till nästa årsstämma.

Enligt Koden ska bolagsstämman utse valberedningens ledamöter eller ange hur

ledamöterna ska utses. Enligt den instruktion för valberedningsarbetet som antogs på årsstämman 14 maj 2024 ska valberedningen, utöver styrelsens ordförande, bestå av representanter för de fyra största aktieägarna, per 31 augusti 2024. Vid det fall någon av de fyra största aktieägarna avstår rätten att utse ledamot till valberedningen går rätten vidare till nästa aktieägare i storleksordning.

Valberedningens arbete har resulterat i att valberedningen består av fyra ledamöter, utöver styrelsens ordförande. Actics valberedning består av följande ledamöter:

- ✓ Johan Ahldin, utsedd av The Pure Zen AB
- ✓ Göran Carlson, utsedd av Axel H. Ågren Placering AB
- ✓ Anders Algotsson, utsedd av AFA Försäkring
- ✓ Michael Schrewelius, eget innehav
- ✓ Olav Thorstad, i egenskap av styrelsens ordförande.



Styrelsen

Styrelsen är bolagets högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen är styrelsen ansvarig för bolagets förvaltning och organisation, vilket innebär att styrelsen är ansvarig för att, bland annat, fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlöpande utvärdera bolagets resultat och finansiella ställning samt utvärdera den operativa ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisning och delårsrapporter upprättas i rätt tid. Dessutom utser styrelsen bolagets verkställande direktör.

Styrelseledamöterna väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Actics bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolags-

stämman, bestå av minst tre ledamöter och högst tio ledamöter utan suppleanter. Frånsett detta innehåller inte bolagsordningen några bestämmelser om hur styrelseledamöter tillsätts eller avsätts eller om ändring av bolagsordningen. Från årsstämman 14 maj 2024 består styrelsen av Olav Thorstad (ordförande) Trine Lise Marsdal, Viktor Linnell, Johan Ahldin, Göran Carlson och Fredrik Söderberg. Se sidan 51-52 för mer information om styrelsen.

Enligt Koden ska en majoritet av styrelsens ledamöter vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Minst två av dessa ska även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Under räkenskapsåret 2024 uppfyllde Actics styrelse Kodens krav på oberoende. Styrelseledamöternas oberoende framgår av tabellen ”Styrelsen under räkenskapsåret 2024” på sidan 49.

Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning

som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktör. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även instruktionen för verkställande direktör innefattande finansiell rapportering. Styrelsen har även antagit policys för väsentliga delar av verksamheten. Samtliga av dessa policys utvärderas vid behov och minst en gång per år.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa styrelsemöten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget.

Styrelsen har inrättat ett ersättnings-

utskott och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmötena ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Utskottens ledamöter och deras ordförande utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter.

Styrelsens arbete 2024

Under verksamhetsåret har det hållits 16 styrelsemöten, inklusive konstituerande, extrainsatta och per capsulam. Ordinarie styrelsemöten följer ett kalendarium som fastställs årligen. Se tabell för respektive ledamots närvaro vid styrelsemötena. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och VD en kontinuerlig kontakt rörande verksamheten.

Närvaro vid styrelsemöten 2024

Styrelseledamöter	15-feb	24-mar	11-apr	24-apr	14-maj	30-maj	11-jun	25-jun	17-jul	04-jul	15-jul	27-aug	18-sep	01-okt	28-okt	08-nov	10-dec
Fredrik Söderberg	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Göran Carlson	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Trine Marsdal	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Viktor Linnell	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓
Olav Thorstad	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Johan Ahldin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓

* Per capsulam möten vid följande datum: 4/3, 30/5, 25/6, 27/8



Alla sammanträden under året har följt en agenda, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på agendan tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör verkställande direktören för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt potentiella förvärv och avyttringar. Bolagets VD och CFO närvarar vid samtliga ordinarie styrelsemöten. De deltar dock inte i de punkter på styrelsemötens agenda där styrelsen utvärderar VD, beslutar om ersättning till VD och CFO, eller träffar bolagets revisor för utvärdering av ledningen.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom en systematisk och strukturerad process. Syftet är att få fram ett bra underlag för styrelsens egen utveckling avseende bland annat arbetsformer och effektivitet. Styrelsens ordförande ansvarar för utvärderingen. För verksamhetsåret 2024 genomfördes den årliga utvärderingen av styrelsen i november 2024.

Revisionsutskott

Actic har ett revisionsutskott består av två medlemmar. Från årsstämman den 14 maj 2024 består revisionsutskottet av följande medlemmar: Trine Lise Marsdal (ordförande), och Göran Carlson. Bolagets externa revisor Nicklas Kullberg har dessutom deltagit som adjungerad på de fem sammanträden revisionsutskottet haft under 2024 samt under 2025 rapporterat sina iakttagelser från revisionen avseende räkenskapsår 2024.

Revisionsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering, hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster, samt biträda vid förberedelse av förslag till bolagsstämans val av revisor. Se tabell för information om deltagande vid revisionsutskottets sammanträden.

Revisionsutskottet, närvaro 2024	09-feb	18-apr	11-maj	09-sep	18-okt
Trine Marsdal	✓	✓	✓	✓	✓
Göran Carlson	✓	✓		✓	✓

På grund av bolagets storlek har ingen formel roll/grupp för internrevision tillsatts. CFO har, med hjälp av Head of Finance och ledningsgruppen, som ansvar att säkerställa att bolaget följer och lever upp till de riktlinjer och kontrollstrukturer som är beslutade.

Ersättningsutskott

Actic har ett ersättningsutskott bestående av två medlemmar: Fram till och med årsstämman den 14 maj bestod ersättningsutskottet av Johan Ahldin och Viktor Linnell. Efter årsstämman består ersättningsutskottet av Fredrik Söderberg(ordförande) och Johan Ahldin.

Ersättningsutskottet ska bereda förslag avseende ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för verkställande direktören och ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet har under 2024 sammanträtt vid tre tillfällen. Se tabell på nedan för mer information om deltagande vid ersättningsutskottets sammanträden.

Ersättningsutskottet	Närvaro
Fredrik Söderberg	3/3
Johan Ahldin ¹⁾	2/3
Viktor Lindell	1/3

¹⁾ Medlem av ersättningsutskottet från och med konstituerande möte 2024-05-14

Verkställande direktören och koncernledning

Den verkställande direktören är underordnad styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning och den dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktör.

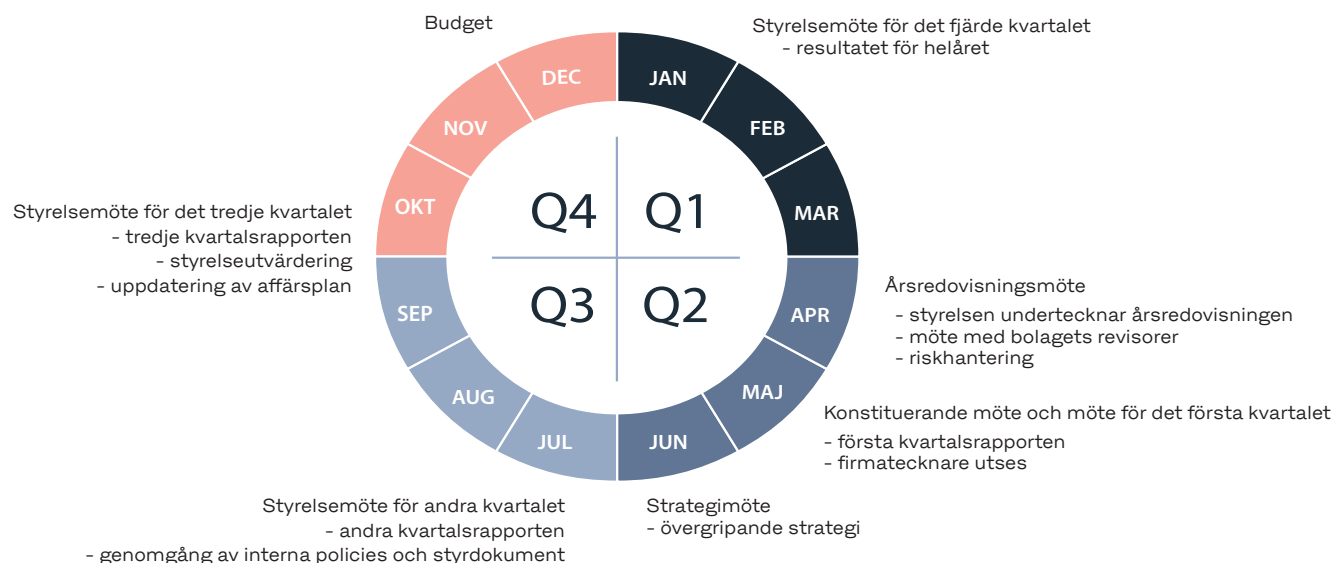
Verkställande direktören ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av materialet på styrelsemötena.

Enligt instruktionerna för finansiell rapportering är den verkställande direktören ansvarig för finansiell rapportering i bolaget och ska följaktligen säkerställa att styrelsen erhåller tillräckligt med information för att styrelsen fortlöpande ska kunna utvärdera bolagets finansiella ställning.

Verkställande direktören ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av bolagets verksamhet, omsättnings utveckling, bolagets resultat och ekonomiska ställning, likviditets- och kreditläge, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för bolagets aktieägare.

Verkställande direktören leder den verkställande ledningsgruppens arbete och fattar beslut angående verksamheten i samråd med andra ledande befattningshavare i koncernen. Actic Groups verkställande ledningsgrupp bestod under 2024 av CEO,

Actic groups styrelsemöten



CFO, Marknadschef, Chef för affärsutveckling och HR chef.

Se sidan 53 för mer information om den verkställande ledningsgruppen.

Intern kontroll över finansiell rapportering

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att de finansiella rapporterna tas fram och presenteras på ett

sådant sätt att de ger en rättvisande bild av finansiell ställning, resultat, förändringar i eget kapital och kassaflöde i enlighet med International Financial Reporting Standards så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen och kompletterande tillämplig normgivning.

Denna skyldighet innefattar utformning, införande och upprätthållande av intern kontroll som är relevant för att ta fram och på

rättvisande sätt presentera de finansiella rapporterna utan väsentliga felaktigheter, oavsett om de beror på oegentligheter eller fel.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen över finansiell rapportering. Grunden i Actics kontrollmiljö utgörs av koncernens värderingar samt policies och



instruktioner, vilka bestämmer de individuella och kollektiva förhållningssätten inom bolaget. Styrelsen har antagit grundläggande styr- och internt kontrolldokument under 2024 såsom arbetsordningar och instruktioner för styrelse och utskott, VD instruktion, instruktion för finansiell rapportering, attestinstruktion, insider- samt kommunikationspolicy. Syftet med dessa styrdokument är att uppnå och upprätthålla en högetisk standard i koncernen samt att skapa grunden för en god intern kontroll.

Actic har tydliga riktlinjer kring ansvar och befogenheter för olika nivåer och funktioner inom koncernen och en viktig del är att dessa kommuniceras till hela gruppen. En viktig del av kontrollmiljön är ramverket för intern kontroll. Där finns de viktigaste kontrollaktiviteterna dokumenterade och vem som är ansvarig för respektive aktivitet.

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar.

Actic utvärderar regelbundet de risker som påverkar den interna kontrollen i den finansiella rapporteringen.

Åtgärder för att hantera de identifierade riskerna fastställs i samband med utvärderingen. Väsentliga risker behandlas i styrelsen och revisionsutskottet för att fastställa åtgärder i syfte att säkerställa en god intern kontroll inom den finansiella rapporteringen.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser.

Actics kontrollaktiviteter är definierade i ett koncernövergripande kontrollramverk som är uppdelad i bolagets väsentligaste processer. Kontrollaktiviteterna är utformade för att hantera de risker som identifierats i riskanalysen. Exempel på kontrollaktiviteter som ingår i ramverket är behörigt godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar, analys av resultatposter samt dokumentation av kritiska processer.

Information och kommunikation

Att informera och kommunicera om risker och kontroller inom bolaget bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas. Actics styrdokument i form av policys, instruktioner och rutiner, till den del det avser den finansiella rapporteringen, skall uppdateras minst en gång per år och kommuniceras framförallt via intranätet.

För att säkerställa att den externa informationsgivningen är samstämd och av hög kvalitet finns en kommunikationspolicy som beskriver hur extern information ska kommuniceras.

Uppföljning och förbättring

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter sker för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Eventuella avvikelser rapporteras till ledningen för att åtgärda brister och att förbättra den interna kontrollen inom sitt område.

Utvecklingen av intern kontroll rapporteras till revisionsutskottet. Vidare rapporterar bolagets externrevisor till revisionsutskottet sina iakttagelser från granskningen och sin bedömning av den interna kontrollmiljön.

Utvärdering av en särskild granskningsfunktion

Actic har ingen särskild granskningsfunktion. Styrelsen har prövat frågan och bedömt att befintlig struktur för uppföljning samt de aktiviteter som utförts inom ramverket för riskhantering och intern kontroll ger ett tillfredsställande underlag. Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild granskningsfunktion.

Revisorer

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Ingen översiktlig revisorsgranskning har genomförts av Bolagets ekonomiska halvårs- eller niomånadersrapport. Detta är en avvikelse från Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen motiverar avsteget från bolagskoden genom att man av kostnadsskäl inte låtit revisorerna översiktligt granska någon av delårsrapporterna.

Enligt Actics bolagsordning ska bolaget ha lägst en (1) och högst två (2) revisorer och högst två (2) revisorssuppleanter. Bolagets revisor är sedan 2020 Pricewaterhouse-

Coopers AB, som på årsstämman 2024 nyvaldes för perioden intill slutet av årsstämman 2025. Nicklas Kullberg är huvudansvarig revisor. Nicklas Kullberg är auktoriserad revisor och medlem i FAR (branschorganisationen för auktoriserade revisorer).

PricewaterhouseCoopers AB:s kontorsadress är Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, Sverige.



Ersättning till styrelseledamöter, Verkställande direktör och ledande Befattningshavare

Aktieägarna beslutar på årsstämman om riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare. Ersättningar till den verkställande direktören och till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från ersättningsutskottet.

Ersättning till styrelseledamöter

På årsstämman den 14 maj 2024 beslutades att arvode ska utgå till styrelsens ordförande som inte är anställd i bolaget med 475 000 kronor och till envar av övriga styrelseledamöter som inte är anställda i bolaget med 225 000 kronor. Det beslutades vidare att

ordföranden i revisionsutskottet ska erhålla 100 000 kronor och övriga ledamöter i revisionsutskottet 50 000 kronor vardera samt att ordföranden i ersättningsutskottet ska erhålla 50 000 kronor och övriga ledamöter i ersättningsutskottet 25 000 kronor vardera. Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört. Tabellen ”Styrelsen under räkenskapsåret 2024” nedan visar de arvoden som styrelseledamöterna valda av bolagsstämman är berättigade till.

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktör och ledande befattningshavare

Riktlinjerna beslutas av årsstämman och kan vara oförändrade upp till fem år, om inte omständigheter föranleder ändringar dessförinnan.

Ersättning till verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

Beslut om nuvarande ersättningsnivåer och övriga anställningsvillkor för den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har fattats av styrelsen.

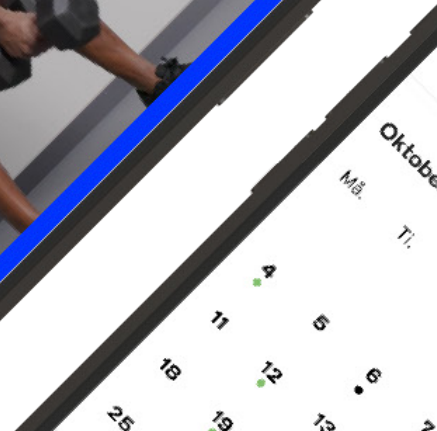
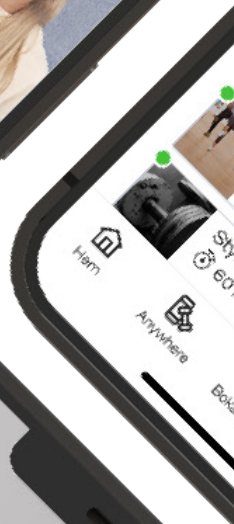
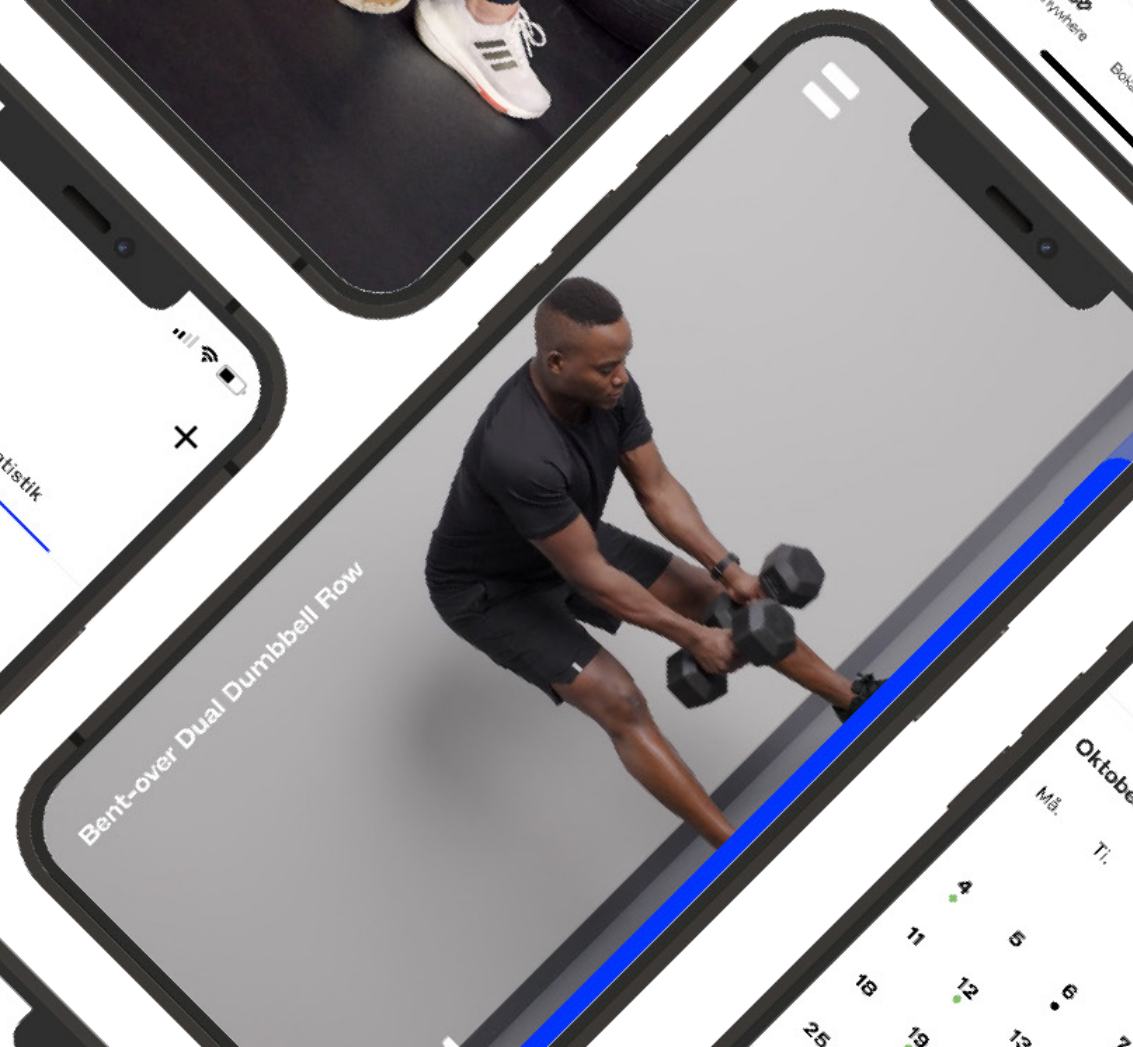
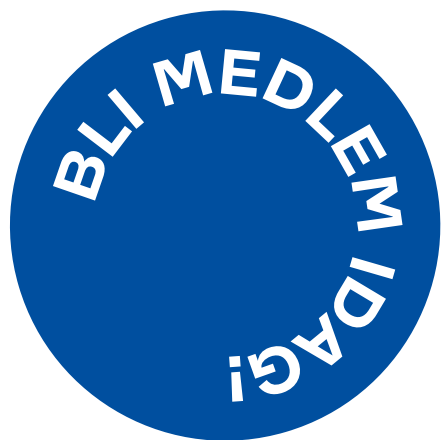
Avtal rörande pensioner ska där det är möjligt baseras på fasta premier och formuleras i enlighet med de nivåer, praxis och kollektivavtal som gäller i det land där den ledande befattningshavaren är anställd. För ledande befattningshavare gäller för den anställda och arbetsgivaren en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Verkställande direktören har rätt till avgångsvederlag om sex månadslöner utöver ovanstående lön under uppsägningstiden vid uppsägning från bolagets sida. Utöver den fasta ersättningen har de ledande befattningshavarna rätt till en rörlig ersättning med ett tak på tre till sex månadslöner.

Styrelsen under räkenskapsåret 2024

Styrelseledamöter	Oberoende	Styrelsearvode	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Totalt
Fredrik Söderberg	Ja	225	-	50	275
Olav Thorstad	Ja	475	-	-	475
Trine Marsdal	Ja	225	100	-	325
Göran Carlson	Nej	225	50	-	275
Viktor Linnell ¹⁾	Ja	225	-	16	241
Johan Ahldin ²⁾	Nej	225	-	9	234
		1 600	150	75	1 825

¹⁾ Ledamot i Ersättningsutskottet fram till 2024-05-14

²⁾ Ledamot i Ersättningsutskottet från och med 2024-05-14



Styrelsens sammansättning

Actic Groups styrelse består för närvarande av sex ordinarie ledamöter, inklusive styrelseordföranden, utan suppleanter, vilka valts för tiden intill slutet av årsstämman 2025.



Olav Thorstad

Född: 1968.

Befattning: Styrelseordförande sedan extra bolagsstämma 9 februari 2022 och ledamot sedan 2021.

Utbildning: Civilekonom-examen, Handelshögskolan BI Oslo.

Övriga nuvarande befattningar: Driver eget företag, både som konsult och investerare. Flera styrelseuppdrag både i kommersiella företag och välgörenhetsorganisationer.

Tidigare befattningar: VD på Plantagen samt VD för SATS under 11 år mellan 2007 och 2018.

Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025: –



Göran Carlson

Född: 1957.

Befattning: Styrelseledamot sedan 2018.

Utbildning: Civilekonom-examen från Göteborgs Universitet, MBA HEC Paris.

Övriga nuvarande befattningar: Företagare och driver egen investeringsverksamhet i såväl noterade som onoterade företag. Nuvarande styrelseuppdrag innefattar vice ordförande i firma Svenskt Tenn samt ledamot i stiftelsen 1825.nu.

Tidigare befattningar: Göran har tidigare varit ägare i Departments & Stores, grundare och vice ordförande i apotekskedjan Medstop samt ordförande i det publika börsbolaget Haldex AB samt ledamot i Björn Borg AB och Budbee AB.

Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025: 5 351 600 aktier via bolag.



Trine Lise Marsdal

Född: 1974.

Befattning: Styrelseledamot sedan 2019.

Utbildning: Civilekonom-examen och auktoriserad revisor från Handelshøgskolen BI.

Övriga nuvarande befattningar: CFO för Strawberry och styrelseledamot i ett antal dotterbolag inom Strawberry-koncernen.

Tidigare befattningar: CFO för Optimera Norge. Trine har även lång erfarenhet som konsult inom governance, internkontroll och processförbättringar bland annat inom PwC.

Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025: –



Viktor Linell

Född: 1988.

Befattning: Styrelseledamot sedan 2018.

Utbildning: Kandidatexamen i företagsekonomi vid Uppsala Universitet.

Övriga nuvarande befattningar: Styrelseledamot och grundare av Breakable Films AB som producerar film och tv-serier.

Tidigare befattningar: Medgrundare medieföretaget Splay (numera Splay One) som är ett digitalt mediahus med inriktning på sociala medier. Senaste rollen inom Splay var som VD för svenska verksamheten.

Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025: –

**Fredrik Söderberg****Född:** 1972.**Befattning:** Styrelseledamot sedan 2023 (2018-2022).**Utbildning:** Gymnasieutbildning, fristående kurser inom ekonomi, ledarskap och marknadsföring.**Övriga nuvarande befattningar:** Vice VD ICA-handlarnas Förbund.**Tidigare befattningar:** VD för Runsvengruppen AB/ÖoB, Director Sales & Operations ICA Sverige AB, VD och delägare i apotekskedjan Medstop, VD för Adara AB samt VD för restauranggrossisten Dalbergs Gross.**Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025:** 110 251 aktier.**Johan Ahldin****Född:** 1973.**Befattning:** Styrelseledamot sedan extra bolagsstämma 9 februari 2022.**Utbildning:** Magisterexamen i företagsekonomi med inriktning finansiering, Stockholms Universitet samt magisterexamen i entreprenörskap, Stockholms Universitet.**Övriga nuvarande befattningar:** VD och ägare i Pure Housing Holdig AB samt Pure Zen AB.**Tidigare befattningar:** Styrelseordförande och ägare av E. Svenssons i Lammhult AB, ledamot och delägare i AB Risenta, ledamot och huvudägare i Rindi Energi AB.**Aktieäggande i bolaget per 31 mars 2025:** 6 565 290 via bolag.**Nicklas Kullberg***Revisor***PricewaterhouseCoopers AB****Född:** 1970.**Huvudansvarig revisor:** Nicklas Kullberg har varit huvudansvarig för revisionen av Actickoncernen sedan maj 2020 och har därutöver varit huvudansvarig revisor i bland annat de noterade bolagen Stillfront, ENEA och Nilörngruppen.**Linnea Franke***Revisor***PricewaterhouseCoopers AB****Född:** 1986.**Medpåskrivande revisor i Actic sedan 2023.** Är därutöver medpåskrivande revisor i det noterade bolaget Dedicare AB (publ) samt huvudansvarig revisor i Adlibris och Team Olivia.



Koncernledning

Actic Groups verkställande ledningsgrupp består av arbetande styrelseordförande, VD, CFO, Chef för produkt och affärsutveckling, CMO och HR direktör.

**Nicklas Johansson**

Född: 1982.

Befattning: VD sedan januari 2024.

Utbildning: Civilekonomexamen från Högskolan i Borås.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): VD för Svenska Brasserier 2016-2023.

Aktieägande i bolaget: 250 000 teckningsoptioner och 500 000 aktier.

**Gisela Jacobsson**

Född: 1975.

Befattning: CMO/Marknadschef sedan oktober 2024.

Utbildning: Civilekonomexamen Mälardalens universitet.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Marknadschef Samsung och Atria, samt interimskonsult i egen verksamhet.

Aktieägande i bolaget: Inga aktier eller teckningsoptioner.

**Anna Eskhult**

Född: 1976.

Befattning: CFO sedan 2021.

Utbildning: Kandidatexamen ekonomi Yrkeshögskola Öst.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): CFO Trention AB, CFO Saxlund Group AB

Aktieägande i bolaget: 220 000 teckningsoptioner.

**Mattias Johansson**

Född: 1979.

Befattning: HR-chef sedan 2023.

Utbildning: MBA Probana Business School.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): CHRO Vardagsfrid samt COO Curando Nordic.

Aktieägande i bolaget: 20 000 teckningsoptioner.

**Viktor Johansson**

Född: 1987.

Befattning: Chef för produkt och affärsutveckling sedan oktober 2024.

Utbildning: Civilekonomexamen Linneuniversitetet.

Tidigare befattningar (senaste fem åren): Actic, Head of Business Control & Analytics.

Aktieägande i bolaget: Inga aktier eller teckningsoptioner.



Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Actic Group AB (publ), org. nr 556895-3409

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 42-53 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Ersättningsrapport 2024

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Actic Group AB, antagna av årsstämman 2024, tillämpades under år 2024. Rapporten innehåller även information om ersättning till verkställande direktören samt en sammanfattning av bolagets utestående aktierelaterade incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiets för svensk bolagsstyrning Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 5 på sidorna 85–88 i årsredovisningen för 2024. Information om ersättningsutskottets arbete under 2024 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 41–49.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 5 och i bolagsstyrningsrapporten i årsredovisningen för 2024.

Väsentliga händelser 2024

Verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidan 7–8 i årsredovisningen 2024.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att

ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknads-mässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till finansiella eller icke-finansiella kriterier. De kan utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling. Riktlinjerna finns på sidorna 61–63 i årsredovisningen för 2024. Bolaget har under 2024 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på bolagets hemsida www.acticgroup.se. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Aktiebaserad ersättning

VD Niklas Johansson har under 2024 deltagit i ett aktieoptionsprogram som beslutades av årsstämman 2024 och riktade sig till Actics koncernledning. Niklas Johansson tecknade 250 000 optioner i programmet som löper fram till 2027.

Årsstämman 2024 beslutade även om en riktad nyemission, där Niklas Johansson tecknade 500 000 aktier till en kurs om 4,56 SEK per aktie.

Tillämpning av prestationskriterier

VD kan erhålla rörlig ersättning baserad på av styrelsen uppsatta kriterier motsvarande ett belopp om högst sex månadslöner. Kriterier och ersättningsnivå kan variera från år till år, beroende av beslut från styrelsen.

Förändringar i ersättning och bolagets resultat under de senaste fem rapporterade räkenskapsåren*.

Jämförande information avseende förändringar i ersättning och bolagets resultat

	2024	2023	2022***	2021	2021*
Ersättning till verkställande direktören****	3 179	2 719	2 381	4 721	2 919
Koncernens rörelseresultat, Tkr	43 760	-9 555	-18 040	-55 065	58 267
Ersättning per anställd**	401	384	392	343	329

* Redovisas från och med räkenskapsår 2020, vilket var det första räkenskapsår för denna typ av ersättningsrapport.

** Genomsnittliga löner och ersättningar baserad på antalet medeltal anställda i koncernen.

*** 2022 är justerat för avvecklad verksamhet i Tyskland.

**** Avser ersättning till Anna Eskhult tom 29 januari 2024 samt Niklas Johansson för tiden från och med 29 januari 2024.



Totalersättning till verkställande direktören under 2024 (TSEK)

Befattningshavare	1 Fast ersättning		2 Rörlig ersättning		3	4	5	6
	Grundlön*	Andra förmåner**	Ettårig	Flerårig	Extra-ordinära poster	Pensionskostnader***	Total ersättning	Andel fast resp. rörlig ersättning
Niklas Johansson VD ****	2 114	74	259	-	-	517	2 963	100%0%
Anna Eskhult, tf VD ****	174	6				36	216	

* Inklusive semesterersättning
** Bilförmån
*** Pensionen är beräknad utifrån motsvarande ITP1.
**** VD från och med den 29 januari 2024 och Anna Eskhult tf VD till och med 29 januari 2024

Totalersättning till verkställande direktören under 2023 (TSEK)

Befattningshavare	1 Fast ersättning		2 Rörlig ersättning		3	4	5
	Grundlön*	Andra förmåner**	Ettårig	Flerårig	Extra-ordinära poster	Pensionskostnader***	Total ersättning
Anna Eskhult, tf VD	2 204	81	-	-	-	434	2 719

* Inklusive semesterersättning
** Bilförmån
*** Pensionen är beräknad utifrån motsvarande ITP1.

FINANISELLA RAPPORTER





Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Moderbolaget Actic Group AB (Org. nr. 556895-3409) startade sin verksamhet i juni 2012 och har sitt säte i Solna. Actic Group är noterat på Nasdaq Stockholm, sedan 2017. Aktien är kategoriserad i segmentet Nordic Small Cap. Actic har ett aktieslag – serie A. ISIN-kod för stamaktien är SE0009269467 och kortnamn ATIC.

LEI- koden för Actic Group AB är 549300HI1JEY110HXM08.

Bolaget är koncernmoder och investerar själv eller genom hel- eller delägda dotterföretag i företag som verkar inom bad och friskvård.

Koncernen drev på balansdagen 110 (118) anläggningar inom bad och friskvård i segmentet Norden (Sverige och Norge).

Vid utgången av året hade koncernen cirka 164 000 medlemmar, vilket innebar att medlemsbasen ökat med 4,5 procent jämfört mot föregående år. 53 procent av koncernens gym bedrivs i anknytning till simhallar genom samarbetsavtal med kommuner och andra motparter, resterande 47 procent drivs som separata gymanläggningar.

Nettoomsättning och resultat

Räkenskapsårets nettoomsättning uppgick till 693,8(678,3) MSEK, en ökning om 2,3procent jämfört mot föregående år. Valutaeffekter har påverkat nettoomsättningen negativt med -1,8 MSEK. Den främsta anledningen till ökningen i nettoomsättning är ett aktivt med produkterbudandet och snittpriser, vilket ledde till ökad omsättning trots färre antal anläggningar. Vid årets

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Koncernen					
TSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	693 793	678 325	682 834	629 218	748 112
Rörelsemarginal, %	6,3	-1,4	-2,6	-8,8	7,8
Balansomslutning	1 304 027	1 325 391	1 460 566	1 598 737	1 774 598
Soliditet, %	12,3	12,6	13,8	11,8	15,7
Moderbolaget					
TSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	5 062	5 020	3 166	4 096	5 076
Balansomslutning	560 069	564 721	569 494	430 756	542 660
Soliditet, %	99,4	99,4	99,7	99,2	99,1

*Räkenskapsår 2022 har omräknats i och med försäljningen av den tyska verksamheten och avser endast Norden. Åren 2019-2021 inkluderar även den tyska verksamheten.

utgång hade Actic 8 färre anläggningar jämfört med föregående år. Jämförbar tillväxt i koncernen uppgick till 3,9 (6,5) procent. Den organiska tillväxten i fasta växelkurser var positivt om 4,2 (9,7) procent under perioden.

Medlemsbasen ökade under året trots färre antal anläggningar och uppgick till 163 887 (156 813) vid årets utgång, motsvarande en ökning om 4,5 procent. Snittantalet medlemmar per anläggning hade vid årets utgång ökat med cirka 12 procent jämfört mot föregående år. Snittintäkten per medlem och månad (ARPM) har ökat, främst genom löpande prisjusteringar, och uppgick till 370 (358) SEK, motsvarande en ökning om 3,3 procent.

Rörelseresultat

Personalkostnaderna uppgick till -252,1 (-261,1) MSEK och minskade med 9,1 MSEK. Minskningen i personalkostnader är främst kopplad till färre antal anläggningar tillsammans med genom den optimerade bemaningsmodell som implementerades under föregående år. Personalkostnaderna uppgår till cirka 36 (38) procent av nettoomsättningen.

Övriga externa kostnader minskade med 9,0 MSEK till -257,2 (-266,2) MSEK. Främsta anledningen till minskningen är färre antal anläggningar, lägre energikostnader samt generellt god kostnadskontroll. Övriga externa kostnader uppgick till cirka 37 (39) procent av nettoomsättningen.

Av- och nedskrivningarna minskade med 35,5 MSEK och uppgick till -173,7 (-209,2)

MSEK. Föregående år gjordes en nedskrivning i fastighet vilket utgör den främsta orsaken till minskade av- och nedskrivningar under året. Totala rörelsekostnader minskade således med 53,0 MSEK och uppgick till -688,7 (-741,7) MSEK. EBITDA uppgick därmed till 217,5 (199,5) MSEK, vilket motsvarar en marginal om 31,3 (29,4) procent. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 43,8 (-9,6) MSEK.

Finansnetto

De finansiella kostnaderna minskade med 0,7 MSEK till -53,3 (-54,0) MSEK och de finansiella intäkterna uppgick till 0,7 (18,3) MSEK. De finansiella intäkterna avsåg huvudsakligen valutakursdifferenser, jämfört mot föregående år där posten påverkades samt effekten av försäljning av verksamheten på två anläggningar i Norge. De finansiella kostnaderna var främst hänförliga till räntekostnader för lånefinansiering och leasingkulder.

Skatt

Periodens skatt uppgick till 0,2 (7,9) MSEK. Skattesatsen är låg med hänvisning till att verksamheten redovisar negativt resultat under 2024 varmed ingen skattefordran/skatteintäkt redovisas på skattemässiga underskott på balansdagen.

Periodens resultat och resultat per aktie

Koncernens resultat uppgick till -8,7 (-37,3) MSEK, vilket motsvarar ett resultat per aktie före och efter utspädning om -0,39 (-1,67) SEK för året.

Moderbolaget

Periodens resultat uppgick till -6,9 (-6,5) MSEK. Eget kapital uppgick vid årets utgång till 556,9 MSEK jämfört med 561,1 MSEK 31 december 2023.

Segmentsredovisning

Verksamheten har bedrivits och utvecklats sedan starten 1981.

Actic driver verksamhet i ett rörelsesegment, Norden bestående av verksamhet i Sverige och Norge, där anläggningstyper primärt drivs i kluster. Actic driver på balansdagen 110 anläggningar. Vid 58 av dessa anläggningar bedrivs verksamhet i anslutning till badhus och 52 anläggningar är självständiga gym.

Norden		
TSEK	2024	2023
Nettoomsättning	693 793	678 325
EBITDA	234 587	226 687
EBITDA-marginal, %	33,8	33,4

Eget kapital, finansiering och skuldsättning

Eget kapital uppgick per den 31 december 2024 till 160,4 MSEK jämfört med 167,0 MSEK förgående år. Soliditeten var 12,3 procent vid årets slut jämfört med 12,6 procent per 31 december 2023.

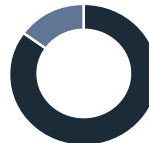
Likvida medel uppgick per balansdagen till

Nettoomsättning per produkttyp



- 85% Gym
- 4% PT
- 6% Bad
- 5% Övrigt

Intäkter per geografisk marknad



- 86% Sverige
- 14% Norge



48,3 (34,8) MSEK. Därutöver har bolaget en beviljad outnyttjad checkräkningskredit om 30 MSEK, se vidare not 16 för en närmare beskrivning av bolagets låneavtal. Totalt finns det således 30 MSEK i tillgängliga outnyttjade krediter per balansdagen samt per dagen för denna årsredovisnings avlämnande.

Actic tecknade under det tredje kvartalet 2024 ett tilläggsavtal till det befintliga finansieringsavtalet som finns med DnB. Tilläggsavtalet reglerar främst avtalstiden som förlängts till den 31 mars 2027 samt inkluderar löpande amorteringar under hela avtalsperioden. Avtalsvillkoren inkluderar fortsatt en anpassning till rådande förutsättningar under en övergångsperiod, vilket innebär en anpassad nivå av Nettoskuld/ Justerad EBITDA samt likviditetsnivå.

Övergångsperioden avslutas när bolaget når Nettoskuld / justerad EBITDA om 3,5 gånger. Under övergångsperioden får bolaget inte lämna utdelning. Det uppdaterade avtalet innebär löpande amorteringar, med total amortering om 26,3 MSEK 2025, 21,0 MSEK 2026 och 5,3 MSEK 2027.

Räntebärande skulder, inklusive leasing-skulder, uppgick till 883,7 MSEK vid periodens slut jämfört med 923,8 MSEK per 31 december 2023. Nettoskulden om 835,4 MSEK i relation till EBITDA under den senaste 12 månaders perioden uppgick till 3,8 gånger, att jämföra med 4,5 per 31 december 2023. Ovanstående räntebärande skulder inkluderar IFRS 16, dvs åtaganden för lokalyra och andra hyror i enlighet med IFRS 16. Räntebä-

rande skulder, exklusive IFRS 16 och enligt tidigare redovisningsprincip, uppgick till 356,7 (392,3) MSEK. Nettoskuld/ justerad EBITDA, exklusive effekter från IFRS 16, uppgår vid årets slut till 4,4 gånger jämfört med 8,2 gånger per 31 december 2023.

Per den 31 december 2024 uppfyllde Actic samtliga lånevillkor.

Händelser av väsentlig betydelse som inträffat under räkenskapsåret

- ✓ Niklas Johansson tillträdde i slutet av januari som VD för Actic Group AB.
- ✓ Under våren vann Actic upphandlingen av Mörybadet i Danderyd, och tog i juli 2024 över driften av anläggningen.
- ✓ Årsstämman 2024 beslutade om en riktad nyemission, till VD Niklas Johansson, om totalt 500 000 aktier. Emissionen genomfördes under juli månad 2024.
- ✓ Actic införde efter årsstämmans beslut ett teckningsoptionsprogram till ledande befattningshavare.
- ✓ Actic har fortsatt portföljoptimeringsarbetet genom renoveringar av flertalet anläggningar under året. Optimeringen har även inneburit stängningar av anläggningar samt nyetablering i Södertälje.
- ✓ Medlemsbasen ökade med 4,5 procent under året, trots färre anläggningar och genomsnittligt antal medlemmar per anläggning vid årets utgång ökade med hela 12 procent.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Styrelse

Actics styrelse består av sex ledamöter, inklusive ordförande, utan några suppleanter, varav samtliga är valda fram till årsstämman 2025. För ytterligare information om ersättningar etc., se not 5.

Bolagsstyrning

Actic strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av:

- ✓ en effektiv organisationsstruktur
- ✓ system för internkontroll och riskhantering
- ✓ transparent intern och extern rapportering.

Actic Group har valt att upprätta en särskild bolagsstyrningsrapport enligt 6 kap 8 § ÄRL, se sidorna 41-53.

Aktier och bolagsordning

Actic har 22 755 710 stamaktier av en serie. Bolaget har tre aktieägare som innehar aktier som representerar minst en tiondel av röstetalet Pure Zen AB (Johan Ahldin), AFA Försäkring samt Axel H. Ågren Placering AB (Göran Carlson).

Actics bolagsordning anger att val av styrelse alltid ska äga rum på årsstämman.

Frånsett detta innehåller inte bolagsordningen några bestämmelser om hur styrelseledamöter tillsätts eller avsatts eller om ändring av bolagsordningen.

En aktieägare kan rösta för det fulla antalet av honom eller henne ägda och företrädna aktierna på bolagsstämman i Actic.

De utgivna aktierna är fritt överlåtbara, utan begränsningar till följd av lag eller Actics bolagsordning.

Actic känner inte till några avtal mellan aktieägare som kan medföra begränsningar i rätten att överlåta aktier i bolaget. Actics bolagsordning finns på www.acticgroup.se.

Vid årsstämman 2024 beslutade stämman att ge styrelsen ett bemyndigande om att öka bolagets aktiekapital genom nyemission så att det motsvarar en utspädning av det antal aktier som är utestående vid tidpunkten för årsstämman uppgående till högst 20 procent. Styrelsen har föreslagit årsstämman 2025 samma bemyndigande.



Riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare

De riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som gällt under 2024 framgår av not 5. Bolagets revisorer har granskat att de av årsstämman beslutade riktlinjerna följts. Följande riktlinjer antogs av årsstämman 2020 och är tillämpliga fram till årsstämman 2025 under förutsättning att inga ändringar föreslås.

Riktlinjer för ersättning

Ersättningsform	Koppling till bolagets strategi	Genomförande	Möjlighet/utvärdering
<i>Fast kontantlön</i>	Den fasta kontantlönen återspeglar individens roll, erfarenhet och bidrag till bolaget. Nivåer för fast kontantlön syftar till att underlätta rekrytering och möjliggöra långsiktigt kvarhållande av bolagets koncernledning.	Utvärderas årligen. Revidering under året kan ske vid förändring av roll.	Marknadsmässiga nivåer för aktuell befattning och verksamhetsland. Nivåer anpassas efter utvärdering av den enskildes prestation.
<i>Rörlig kontantersättning</i>	Att verka för att uppnå eller överskrida bolagets förutbestämda årliga fastställda mål genom mätbara finansiella och icke-finansiella kriterier såsom exempelvis lönsamhets och kassaflödesintäkter och viktiga operativa, strategiska, eller andra hållbarhetsrelaterade åtgärder.	Vid mätperiodens slut (minst 12 månader) gör ersättningsutskottet en bedömning av i vilken utsträckning kriterierna för utbetalning av rörlig kontantersättning uppfyllts.	Uppfyllande av kriterier för definierade mål.
<i>Pension och andra förmåner</i>	Förmåner för medlemmar i koncernledning utgör ett led i att kunna erbjuda en konkurrenskraftig total ersättning, i syfte att underlätta rekrytering och möjliggöra långsiktigt kvarhållande av bolagets koncernledning.	Erbjuds under anställningstiden och kan behöva revideras beroende på faktorer som exempelvis ålder, nivå på fast kontantlön och roll.	Baserat på praxis och marknadsmässiga nivåer för aktuell befattning och verksamhetsland.

Hållbarhetsrelaterade åtgärder kopplade till bolagets strategi

Actics hållbarhetsarbete utvärderas och betygssätts kontinuerligt av bland annat investerare, analytiker och civilsamhällesaktörer. På så sätt granskas och jämförs bolagets arbetssätt och resultat. Utifrån detta kan bolagets hållbarhetsarbete kontinuerligt utvecklas i linje med intressenters krav. Hållbarhetsarbetet är en integrerad del av Actics verksamhet som kan bidra till värdeutveckling för Actics aktie och stärka Actics varumärke.



Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för koncernledningen

Riktlinjerna omfattar lön och annan ersättning till koncernledning, inklusive verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare inom Actic. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2025. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Riktlinjernas syfte är att tillhandahålla en struktur som anpassar ersättningen till bolagets strategi, långsiktiga mål och hållbarhet. Actics avsikt är att ersättningen till koncernledningen i framtiden också ska vara kopplad till uppfyllandet av uppsatta hållbarhetsmål. Actic värdeskapande strategi består av tre centrala delar:

- ✓ Fokus på lönsamhetstillväxt genom en klusterstrategi och produktutveckling.
- ✓ Effektivisering i arbetsprocesser.
- ✓ Långsiktigt värdeskapande genom kontinuerligt hållbarhetsarbete, där vår vision är ”Ett friskare samhälle genom träning”.

Bolagets strategi förutsätter att Actic kan fortsätta attrahera, motivera och kvarhålla nyckelmedarbetare inom koncernen. Riktlinjerna måste därför möjliggöra ändamålsenlig och konkurrenskraftig ersättning till Actics koncernledning.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott bestående av två av styrelsens bolagsstämموvalda ledamöter. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning för koncernledningen. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer när behov av väsentliga ändringar av dessa uppkommer eller åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid bolagsstämman. Dessa riktlinjer ska gälla från bolagsstämmans godkännande till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman (och som längst fyra år). Ersättningsutskottet kan söka godkännande för nya riktlinjer vid en tidigare tidpunkt om omständigheter uppstår som påverkar riktlinjernas syfte.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av riktlinjerna för ersättning och andra anställningsvillkor för koncernledningen samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Actic. Ersättningsutskottets består idag av två ledamöter, Fredrik Söderberg, ordförande i ersättningsutskottet och Johan Ahldin.

Beaktande av lön och anställningsvillkor för anställda

Vid ersättningsutskottets beredning av styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för koncernledningen har uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid beaktats som en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid framtagandet och utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer med dessa. Utvecklingen av avståndet mellan ersättningen till koncernledningen och ersättningen till övriga anställda kommer att redovisas i den årliga ersättningsrapporten.

Former för ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter:

- ✓ Fast kontantlön
- ✓ Rörlig kontantersättning
- ✓ Pensionsförmåner
- ✓ Andra förmåner

Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av riktlinjerna för ersättning till koncernledningen – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Rörlig kontantersättning

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om minst 12 månader. Den rörliga kontantersättningen för koncernledningen får uppgå till högst 50 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Kriterierna kan variera från år till år för att återspegla affärsprioriteringar och inkluderar vanligtvis en balans mellan koncernens finansiella prestation (till exempel lönsamhets- och kassaflödesintäkter) och icke-finansiella prestationer (till exempel viktiga operativa, strategiska, eller andra hållbarhetsrelaterade åtgärder). Genom att på detta sätt tillämpa förutbestämda och mätbara finansiella och icke-finansiella prestationskriterier som återspeglar Actics affärsprioriteringar, bedömer Actic att möjligheten att attrahera, motivera och kvarhålla nyckelmedarbetare ökar, vilket bidrar till Actics affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska en bedömning göras av i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för sådan bedömning såvitt avser rörlig kontantersättning till koncernledningen.



Innan utbetalning av rörlig kontantersättningen sker, ska styrelsen pröva om eventuellt utfall är rimligt. Denna prövning görs i förhållande till Actics resultat och finansiella ställning. Actic ska ha rätt att återkräva sådan rörlig lön som utbetalats på grundval av uppgifter som senare visat sig vara uppenbart felaktiga.

Pensionsförmåner

Verkställande direktören och medlemmar i koncernledningen som är anställda i Sverige har rätt till pensioner enligt ITP-systemet eller motsvarande. I tillägg till ITP-planen har medlemmar i koncernledningen i Sverige möjlighet att, efter beslut av styrelsen, erhålla utökad premiebaserad pensionsrätt. Den nuvarande verkställande direktören har en pensionsförmån som följer ITP-planen.

Andra förmåner

Andra förmåner får innefatta bland annat livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. För koncernledningen ska pensions- och andra förmåner inte överstiga 40 procent av den fasta kontantlönen, varav andra förmåner ska utgöra en mindre del. Medlemmar i koncernledningen är vidare berättigade att erhålla förmåner som kan erbjudas andra anställda vid varje given tidpunkt.

Ytterligare förmåner och tillägg kan erbjudas under vissa omständigheter, exempelvis vid omlokalisering eller vid internationella uppdrag, då förmåner och ersättning bestäms i enlighet med lokal praxis.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande regler eller lokal praxis, varvid riktlinjernas övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag ska sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för ett år för medlemmar i koncernledningen. Avgångsvederlaget avräknas i sin helhet mot ny inkomst under uppsägningstiden, oavsett om inkomst erhålls genom kontantlön eller annat arvode. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag. Medlem i koncernledningen kan ha rätt till eventuell intjänad rörlig kontant ersättning, dock ej för en längre period än anställningen varar.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frågå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter

att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Actic är ett företag med verksamhet i Norden, Sverige och Norge. Det kan vara en utmaning för koncernen, således även ett riskområde, är att utveckla processer och rutiner anpassade för tillväxt och för verksamhet i flera länder. Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer avser framför allt tilltagande konkurrens på marknaden samt politiska omvärldsfaktorer i respektive land.

I Sverige är Actic en av de större aktörerna och är således något mindre känslig för konkurrens och marknadsrelaterade risker, dock har övriga större aktörer vuxit kraftigt i Sverige de senaste åren. I Norge har en konkurrenssituation uppstått med flertalet nya aktörer vilket medför en viss osäkerhet.

Koncernen har en relativt hög belåningsgrad, vilket gör det viktigt att följa likviditet, investeringar och så kallade covenant, löpande för att minimera den finansiella exponeringen.

Finansiella risker och riskhantering

Actic är exponerad för ett antal finansiella risker bland annat hänförliga till valutakurser, räntesatser, likviditet samt kreditgivning. Riskhanteringen inom Actic-koncernen syftar till att identifiera, kontrollera samt reducera risker. Detta sker utifrån en bedömning av riskernas sannolikhet och

potentiella effekt för koncernen. För ytterligare information om Actics exponering mot finansiella risker och dess hantering, se not 20 Finansiella risker och riskhantering.

Information om icke-finansiella resultatindikatorer

För information kring detta hänvisas till Actics hållbarhetsredovisning, se sidorna 22–40.

Utländska filialer

Efter försäljningen i mars 2023 av den tyska verksamheten och dess filial i Österrike finns inga filialer inom koncernen.

Leasingavtal

Koncernens verksamhet bedrivs i hyrda lokaler där koncernen hyr lokaler av fastighetsägare, bortsett från två av koncernens anläggningar, i Södertälje och Halmstad, där Actic bedriver sin verksamhet i egna lokaler. Hyresavtalen har antingen en helt fast hyra, en rörlig hyra med en garanterad miniminivå eller en helt rörlig omsättningsbaserad hyra.

Koncernen leasar en mindre andel av gymtrustningen i anläggningarna. Utöver hyresavtal avseende lokaler samt maskinleasing finns det i koncernen ett begränsat antal avtal avseende övrig leasing, främst bilar.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Marknaden för produkter inom hälsa och

fysiskt välmående har fortsatt att växa och har ett stort fokus i samhällsdebatten. Detta är också påtagligt efter åren av pandemin, där vikten av att ta hand om sig själv och sitt fysiska och psykiska mående blev tydligt.

Marknaden kännetecknas både i Sverige och Norge av hård konkurrens där det under de senaste åren varit en stor tillväxt i antalet gym samt alternativa träningsutbud för konsumenten såsom löpklaser, online träning, olika typer av konceptklasser etc.

Förväntan på samtliga marknader är en tillväxt med fler gym och en ökning i alternativa träningsutbud för att tillgodose konsumentens behov. Vi ser en trend där konsumenten har en ökad kunskap inom träning och hälsa som bidrar till utvecklingen av specifika koncept och olika typer av träning.

Den samhällsekonomiska situationen med effekter från den tidigare höga inflationen och högre räntor kan påverka konsumentens beteende och val av produkt, varför ett tillgängligt och varierande produktutbud är viktigt framåt.

Actic är väl positionerade med ett starkt erbjudande för en bred konsumentgrupp, där sim- och badprodukten differentierar Actic från de övriga större aktörerna på marknaden. Vidare står Actic väl rustade för att öka andelen tilläggstjänster av omsättningen samt etablera en starkare relation med medlemmarna via digitala lösningar som Actic-appen, lojalitetsprogram etc.

Utvecklingen har medfört en konsolidering av marknaden som bedöms fortgå, i olika grad på olika marknader, under kommande år. Actic, som till stor del är fokuserad på gym-drift i simhallar, tar del av konsolideringen och ser löpande över möjligheter till förvärv av mindre aktörer på marknaden samt tar en aktiv roll i de offentliga upphandlingar av simhallar som genomförs.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	692 272 696
Balanserat resultat	-129 564 257
Årets resultat	-6 917 999
Summa	555 790 440

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	555 790 440
Summa	555 790 440

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för räkenskapsåret 2024.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande bokslutskommentarer.





MEMBER



RAPPORT ÖVER RESULTAT FÖR KONCERNEN

TSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter m m			
Nettoomsättning	2, 3	693 793	678 325
Övriga rörelseintäkter	2	38 672	53 794
Totala intäkter		732 465	732 119
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-5 388	-4 671
Övriga externa kostnader	6	-257 219	-266 222
Personalkostnader	5	-252 069	-261 142
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10, 11, 12	-173 725	-209 190
Övriga rörelsekostnader		-304	-449
Rörelseresultat		43 760	-9 555
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	7	692	18 307
Finansiella kostnader	7	-53 300	-54 009
Finansnetto	7	-52 608	-35 701
Resultat före skatt		-8 849	-45 256
Skatt	8	155	7 935
Årets resultat kvaravarande verksamhet		-8 693	-37 321
Årets resultat avvecklad verksamhet		-	3 519
Årets resultat		-8 693	-33 802
Varav hänförligt till moderbolaget		-8 764	-33 672
Resultat per aktie	9		
före utspädning (kr)		-0,39	-1,67
efter utspädning (kr)		-0,39	-1,67
Genomsnittligt antal aktier		22 486 479	22 255 710

RAPPORT ÖVER RESULTAT OCH ÖVRIGT TOTALRESULTAT FÖR KONCERNEN

TSEK	2024	2023
Årets resultat	-8 693	-33 802
Övrigt totalresultat		
Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat		
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	-670	-812
Årets övrigt totalresultat	-670	-812
Årets totalresultat	-9 363	-34 615
Årets totalresultat hänförligt till:		
Moderbolagets ägare	-9 434	-34 484
Innehav utan bestämmande inflytande	71	-131



RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING FÖR KONCERNEN

TSEK	Not	24-12-31	23-12-31
Tillgångar			
Goodwill	10	527 770	528 418
Övriga immateriella anläggningstillgångar	10	5 760	11 749
Materiella anläggningstillgångar	11	141 119	163 698
Nyttjanderättstillgångar	12	505 642	512 742
Finansiella anläggningstillgångar		690	690
Uppskjutna skattefordringar	8	11 378	5 541
Summa anläggningstillgångar		1 192 359	1 222 838
Omsättningstillgångar			
Skattefordringar		1 965	4 500
Kundfordringar	20	34 394	22 736
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	16 967	20 382
Övriga fordringar		10 072	20 169
Likvida medel	14	48 269	34 766
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		111 668	102 553
SUMMA TILLGÅNGAR		1 304 027	1 325 391

Eget kapital och skulder	Not	24-12-31	23-12-31
Eget kapital	15		
Aktiekapital		1 078	1 055
Övrigt tillskjutet kapital		692 381	689 687
Reserver		-6 808	-6 138
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-526 526	-517 761
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		160 125	166 843
Innehav utan bestämmande inflytande		254	182
SUMMA EGET KAPITAL		160 379	167 025
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	16, 20	728 564	766 355
Uppskjutna skatteskulder	8	17 613	11 960
Summa långfristiga skulder		746 177	778 315
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	16, 20	155 107	157 458
Leverantörsskulder	20	43 481	59 287
Skatteskulder	8	334	729
Övriga skulder	17	9 015	8 441
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	189 534	154 137
Summa kortfristiga skulder		397 471	380 052
SUMMA SKULDER		1 143 648	1 158 366
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 304 027	1 325 391



RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL FÖR KONCERNEN

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare

TSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings reserv	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2023-01-01	1 055	689 687	-5 326	-484 090	201 327	313	201 640
Årets totalresultat							
Årets resultat	-	-	-	-33 672	-33 672	-131	-33 802
Årets övrigt totalresultat			-812	-	-812	-	-812
Årets totalresultat	-	-	-812	-33 672	-34 484	-131	-34 615
Transaktioner med koncernens ägare							
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande		-	-	-	-		-
Summa tillskott från och värdeöverföringar till ägare	-	-	-	-	-	-	-
Utgående eget kapital 2023-12-31	1 055	689 687	-6 138	-517 761	166 843	182	167 025

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare

TSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings- reserv	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Summa	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2024-01-01	1 055	689 687	-6 138	-517 761	166 843	182	167 025
Årets totalresultat							
Årets resultat	-	-	-	-8 764	-8 764	71	-8 693
Årets övrigt totalresultat	-	-	-670	-	-670		-670
Årets totalresultat	-	-	-670	-8 764	-9 434	71	-9 363
Transaktioner med aktieägare							
Utgivna teckningsoptioner		436		-	436		436
Nyemission	23	2 257	-	-	2 280	-	2 280
Summa tillskott från och värdeöverföringar till ägare	23	2 693	-	-	2 716	-	2 716
Utgående eget kapital 2024-12-31	1 078	692 381	-6 808	-526 526	160 125	254	160 379



RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN FÖR KONCERNEN

TSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-8 849	-45 256
Resultat från avvecklad verksamhet		-	3 519
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	25	175 209	210 483
Betald/erhållen inkomstskatt		2 077	-373
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		168 438	168 373
Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		-	325
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		1 085	-6 143
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		20 915	5 703
Kassaflöde från den löpande verksamheten		190 438	168 257
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-16 446	-28 301
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-1 958	-205
Avyttring av dotterföretag		-	28 836
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		-	-18
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-18 404	312
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån	25	-	1 425
Amortering av lån		-37 225	-21 775
Amortering av leasingsskuld	25	-124 006	-148 265
Utgivna teckningsoptioner		436	-
Nyemission		2 280	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-158 515	-168 615
Årets kassaflöde		13 519	-45
Likvida medel vid årets början		34 766	34 903
Valutakursdifferens i likvida medel		-16	-92
Likvida medel vid årets slut	14	48 269	34 766

RESULTATRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

TSEK	Not	2024	2023
Nettoomsättning		5 062	5 020
Summa rörelsens intäkter		5 062	5 020
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6	-3 989	-7 738
Personalkostnader	5	-9 706	-5 899
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10	-88	-106
Rörelseresultat		-8 721	-8 723
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter		2 105	2 511
Finansiella kostnader		-302	-331
Resultat efter finansiella poster		-6 918	-6 543
Bokslutsdispositioner		-	-
Resultat före skatt		-6 918	-6 543
Skatt	8	-	-
Årets resultat		-6 918	-6 543

Årets resultat överensstämmer med årets totalresultat för moderbolaget.



BALANSRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

TSEK	Not	24-12-31	23-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	11	-	88
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	24	514 803	514 803
Summa anläggningstillgångar		514 803	514 891
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar på koncernföretag		43 756	48 743
Skattefordringar		236	236
Övriga fordringar		279	279
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	997	572
Summa kortfristiga fordringar		45 267	49 830
Summa omsättningstillgångar		45 267	49 830
Summa tillgångar		560 069	564 721

Eget kapital och skulder, TSEK	Not	24-12-31	23-12-31
Eget kapital	15		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 078	1 055
Fritt eget kapital			
Överkursfond		691 837	689 581
Balanserat resultat		-129 128	-123 021
Årets resultat		-6 918	-6 543
Summa eget kapital		556 869	561 071
Obeskattade reserver			
Överavskrivningar		88	88
Summa obeskattade reserver		88	88
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		353	714
Övriga skulder		590	803
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	2 169	2 045
Summa kortfristiga skulder		3 112	3 561
Summa eget kapital och skulder		560 069	564 721



RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL FÖR MODERBOLAGET

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital			Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Över kursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
TSEK					
Ingående eget kapital 2023-01-01	1 054	689 581	-114 051	-8 971	567 615
Årets resultat	-	-	-	-6 543	-6 543
Vinstdisposition	-	-	-8 971	8 971	-
Utgående eget kapital 2023-12-31	1 054	689 581	-123 021	-6 543	561 072

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital			Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Över kursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
TSEK					
Ingående eget kapital 2024-01-01	1 054	689 581	-123 021	-6 543	561 072
Årets resultat	-	-	-	-6 918	-6 918
Vinstdisposition		-	-6 543	6 543	-
Utgivna teckningsoptioner			436	-	436
Nyemission	24	2 256	-	-	2 280
Utgående eget kapital 2024-12-31	1 078	691 837	-129 128	-6 918	556 869



KASSAFLÖDESANALYS FÖR MODERBOLAGET

TSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-6 918	-6 543
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		88	106
Betald/erhållen inkomstskatt		-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		-6 830	-6 437
Kassaflöde från förändring i rörelsekapitalet			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		4 563	4 668
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-450	1 769
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-2 716	0
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		2 280	-
Utgivna teckningsoptioner		436	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		2 716	-
Årets kassaflöde		-	-
Likvida medel vid årets början		-	-
Likvida medel vid årets slut		-	-



NOTER

Not 1	Väsentliga redovisningsprinciper	73	Not 21	Investeringsåtaganden	101
Not 2	Intäkternas fördelning	80	Not 22	Ställda säkerheter mm.	101
Not 3	Rörelsesegment	81	Not 23	Närstående	103
Not 4	Förvärv av avyttring av rörelse	83	Not 24	Koncernföretag	103
Not 5	Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar	84	Not 25	Specifikationer till rapport över kassaflöden	104
Not 6	Arvode och kostnadsersättning till revisorer	88	Not 26	Händelser efter balansdagen	104
Not 7	Finansnetto	88	Not 27	Viktiga uppskattningar och bedömningar	105
Not 8	Skatter	88	Not 28	Uppgifter om moderbolaget	105
Not 9	Resultat per aktie	89			
Not 10	Immateriella anläggningstillgångar	91			
Not 11	Materiella anläggningstillgångar	92			
Not 12	Leasingavtal	94			
Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	95			
Not 14	Likvida medel	98			
Not 15	Eget kapital	98			
Not 16	Räntebärande skulder	98			
Not 17	Övriga skulder	98			
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	99			
Not 19	Finansiella tillgångar och skulder - kategorier och värdering till verkligt värde	100			
Not 20	Finansiella risker och hantering	100			



Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1

VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

(a) Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS Redovisningsstandarder (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU och tolkningsuttalanden från IFRS Interpretations Committee som har godkänts av EU-kommissionen för tillämpning inom EU. Vidare har Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 11 april 2025. Koncernens rapport över resultat, rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 20 maj 2025.

(b) Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden.

(c) Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor, som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste tusental.

(d) Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i det påföljande årets finansiella rapporter beskrivs närmare i not 27.

(e) Väsentliga tillämpade redovisningsprinciper

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter. Koncernens redovisningsprinciper har vidare konsekvent tillämpats av koncernens företag.

(f) Klassificering m.m.

Anläggningstillgångar består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas inom tolv månader räknat från balansdagen. Långfristiga skulder består i allt väsentligt av skulder för vilka Koncernen har en ovillkorad rätt att betala senare än tolv månader efter balansdagen. Kortfristiga skulder är alla andra skulder.

(g) Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas från 1 januari 2024

De nya eller ändrade standarder och tolkningar som har trätt ikraft och gäller för räkenskapsåret 2024 som har inte haft väsentlig påverkan på koncernen.

(h) Ändringar som träder i kraft 2024 och framåt

Nya och ändrade IFRS, standarder och tolkningar som träder i kraft efter räkenskapsåret slut har inte förtidstillämpats vid upprättande av denna finansiella rapport. Den kommande förändring som bedöms ha störst påverkan på koncernen är IFRS18 vilken kommer ersätta IAS 1 från den 1 januari 2027 eller senare. De nya kraven syftar till att uppnå jämförbarhet i resultatrapporteringen för liknande företag och ge användarna mer relevant information och transparens. Även om IFRS 18 inte kommer att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna, förväntas dess effekter på presentation och upplysningar vara genomgripande, särskilt de som är relaterade till resultaträkningen och vad gäller av ledningen definierade resultatmått. Ledningen utvärderar för närvarande de exakta konsekvenserna av att tillämpa den nya standarden på koncernredovisningen.

**(i) Rörelsesegmentrapportering**

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högste verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet. Se not 3 för ytterligare beskrivning av indelningen och presentationen av rörelsesegment.

(j) Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv**(i) Dotterföretag**

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Actic Group AB. Bestämmande inflytande föreligger om Actic Group AB har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto control föreligger.

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterföretag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt eventuella innehav utan bestämmande inflytande. Transaktionsutgifter som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas separat, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, s.k. förvärv till lågt pris redovisas denna direkt i årets resultat.

Överförd ersättning i samband med förvärvet inkluderar inte betalningar som avser reglering av tidigare affärsförbindelser. Denna typ av regleringar redovisas vanligtvis i resultatet.

Villkorade köpeskillingar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. I de fall den villkorade köpeskillingen är klassificerad som egetkapitalinstrument görs ingen omvärdering och reglering görs inom eget kapital. För övriga villkorade köpeskillingar omvärderas dessa vid varje rapporttidpunkt och förändringen redovisas i årets resultat.

Dotterföretags finansiella rapporter inkluderas i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten till det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

I de fall dotterbolagets redovisningsprinciper inte överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper har justeringar gjorts till koncernens redovisningsprinciper.

(ii) Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

(k) Utländsk valuta**(i) Transaktioner i utländsk valuta**

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen.

Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Mone-
tära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningarna redovisas i årets resultat. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den funktionella valutan till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde.

(ii) Utländska verksamheters finansiella rapporter

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen.

Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv. När bestämmande inflytande upphör för en utlandsverksamhet realiserar de till verksamheten hänförliga ackumulerade omräkningsdifferenserna, varvid de omklassificeras från omräkningsreserven i eget kapital till årets resultat. I de fall avyttring sker men bestämmande inflytande kvarstår överförs proportionell andel av ackumulerade omräkningsdifferenser från omräkningsreserven till innehav utan bestämmande inflytande.

(l) Intäkter**IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder**

IFRS 15, "Intäkter från avtal med kunder" är en principbaserad modell för intäktsredovisning från kundkontrakt. Den har en femstegsmodell innebärande att intäktsredovisning sker när kontroll över produkter och tjänster överförs till kunden.

De följande styckena beskriver olika typer av kontrakt, när prestationsåtaganden har fullgjorts och tidpunkten för intäktsredovisning. De beskriver också de normala betalningsvillkoren hänförliga till olika typer av kontrakt samt den påverkan som sker på balansräkningen under kontraktens löptid. Den stora majoriteten av Actics affärer avser medlemsintäkter, som står för cirka 86 procent av koncernens omsättning.

IFRS 15 innebär en ny modell för intäktsredovisning (fem-steps modell) som baseras på när kontrollen av en vara eller tjänst överförs till kunden. Grundprincipen är att ett företag redovisar intäkter för att skildra överföringen av utlovade varor och tjänster till kunder med ett belopp som återspeglar den ersättning som företaget förväntas ha rätt till i utbyte mot dessa varor eller tjänster.



Steg 1. Identifiera kontraktet med kunden

Steg 2. Identifiera de olika prestationsåtagandena

Steg 3. Fastställa transaktionspriset

Steg 4. Fördela transaktionspriset på de olika prestationsåtagandena

Steg 5. Redovisa intäkt när prestationsåtaganden uppfylls

Intäkterna redovisas utifrån det belopp som anges i ett avtal med en kund och innefattar inte eventuella belopp som erhålles för tredje mans räkning. Actic redovisar intäkter när koncernen överför kontrollen över en produkt eller tjänst till en kund. Uppgifter om dessa nya krav samt deras inverkan på koncernens redovisning beskrivs nedan.

1. Medlemsintäkter och medlemskort

Med medlemsintäkter avses de intäkter som har sin grund i att en kund tecknar ett abonnemang (medlemskap) hos Actic över en tidsperiod om vanligtvis 12 månader. Ur detta uppkommer ett antal obligatoriska och frivilliga avgifter. Kompletterande avtal såsom tecknande av PT timmar kan tillkomma om kunden önskar träna med PT.

Kopplat till tjänsten medlemskort betalar kunden följande:

- ✓ Medlemsavgift. Avgiften betalas löpande genom autogiro eller i klumpsumma.
- ✓ Inskrivningsavgift ("joining fee").
- ✓ Administrationsavgift (debiteras vid förlängning för Actickunder).

1.1 Medlemsavgift

Medlemsavgiften ger kunden ett medlemskort som innebär en rätt att träna på de anläggningar som ingår i abonnemanget under avtalad tidsperiod samt rätt till visst stöd för att ge kunden en bra start på sin träning genom att tillhandahålla förslag och instruktion till träning. Den utlovade tjänsten innebär att Actic står redo att tillhandahålla anläggningar när kunden vill nyttja dessa (med vissa restriktioner om öppettider) samt tillhandahålla tränings- och instruktionsstöd. Actics löfte är således att stå redo att tillhandahålla tjänsterna under en specifik angiven period. Eftersom kunden drar nytta av att ha en obegränsad tillgång till anläggningen under hela giltighetstiden, oavsett när och hur mycket kunden nyttjar denna möjlighet, redovisas intäkten linjärt över avtalsperioden.

1.2 Inskrivningsavgift (Joining fee)

Inskrivningsavgift ("Joining fee") är en engångsavgift som debiteras en ny kund vid tecknande av medlemskort. Även om avgiften är hänförlig till olika administrativa aktiviteter som Actic måste genomföra i samband med att avtal ingås med en ny kund, innebär dessa aktiviteter inte direkt att en tjänst eller vara överförs till kunden. Joining fee ses därmed som en förskottsbetalning på medlemskortet och kombineras med medlemsavgiften och redovisas som intäkt under samma period som medlemskortet. Bindningstiden är i regel 12 månader.

1.3 Administrationsavgift (förlängning)

När den initiala avtalsperioden löper ut kan kunden avsluta avtalet utan någon tillkommande kostnad eller välja att förlänga avtalet ytterligare en månad. Om kunden förlänger/förnyar avtalet utgår en administrationsavgift. Administrationsavgiften innebär inte att någon tjänst eller vara överförs till kunden. Administrationsavgiften är således en del av den ersättning som kunden betalar för att fortsatt nyttja medlemskortet. Administrationsavgiften ses därmed som en förskottsbetalning på förlängningen och redovisas som intäkt under samma period som förlängningens bindningstid.

1.4 PT-timmar

Actic tillhandahåller medlemmar PT. Kunden betalar för ett valfritt antal PT timmar vid avtalets ingående. Kunden erhåller och förbrukar samtidigt de fördelar som erhålls genom Actics prestation när Actic fullgör sitt åtagande i form av PT-timmar, vilket innebär att varje tjänst i serien uppfyller kriterierna för att vara ett prestationsåtagande som uppfylls över tid i takt med att PT-timmarna nyttjas. Outnyttjade och förfallna PT-timmar redovisas som intäkt när de löper ut.

2. Retail

Med retail avses försäljning av dryck, kläder, tillbehör m.m. vid Actics gymanläggningar. Intäkten redovisas vid en enda tidpunkt vilket är när kunden får kontroll över tillgången i samband med försäljningsfallet.

3. Bad

Med bad avses den transaktion som uppstår då en person löser rätten att nyttja badanläggningen under en och samma dag. Eftersom badbiljetten löses för en dag, innebär det att intäktsredovisning sker i sin helhet den dag kunden löser sin biljett.

Kampanjer och rabatter

Rabatter förekommer i form av beloppsrabatter (dvs procent - rabatt till t.ex. studenter eller pensionärer eller mängdrabatter vid köp av PT-timmar) eller avgiftsfria månader i samband med särskilda kampanjer. De procent-mässiga rabatterna medför inga svårigheter vid intäktsredovisningen eftersom rabattens storlek är känd vid avtalets ingång och därmed kan periodiseras över avtalstiden. Rabatter avseende avgiftsfria månader sker i regeln i samband med att kunden binder upp medlemskapet på en längre period, oftast mellan 12 och 15 månader. De avgiftsfria månaderna periodiseras tillsammans med de erhållna medlemsavgifterna över bindningstiden. Intäkten för medlemsavgifterna intäktsförs jämnt över hela bindningsperioden, inklusive avgiftsfria månader.

(m) Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och vinst vid värdeförändring på finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultatet. Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån och förlust vid värdeförändring på finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultatet.

Räntekostnader på skulder beräknas med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som exakt diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under den förväntade löptiden för det finansiella instrumentet till redovisat bruttovärde för den finansiella tillgången, eller det upplupna anskaffningsvärdet för den finansiella skulden.

(n) Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat. Vidare beaktas inte heller temporära skillnader hänförliga till andelar i dotterföretag som inte förväntas bli återförda inom överskådlig framtid. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur underliggande tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

(o) Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan likvida medel, kundfordringar och andra kortfristiga fordringar. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder, andra kortfristiga skulder och låneskulder, inklusive skulder för leasingavtal.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i rapport över finansiell ställning när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. En fordran tas upp när bolaget presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om faktura ännu inte har skickats. Kundfordringar tas upp i rapport över finansiell ställning när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från rapport över finansiell ställning när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från rapport över finansiell ställning när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Inga finansiella tillgångar och skulder kvittas i rapporten över finansiell ställning, om villkor för kvittning inte är uppfyllda. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen. Affärsdagen utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Till vilken kategori koncernens finansiella tillgångar och skulder hänförs framgår av not 21 Finansiella tillgångar och skulder – kategorier och värdering till verkligt värde.

(i) Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar, som utgörs av innehav i skuldinstrument, vilket inkluderar likvida medel, kundfordringar och andra kortfristiga fordringar, klassificeras utifrån den affärsmodell som tillgången hanteras i och dess kassaflödeskaraktär. Actics sådana finansiella tillgångar innehåser inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inkassera kontraktssenliga kassaflöden. De avtalade villkoren för den finansiella tillgången ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet. Det innebär att dessa finansiella tillgångar redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Nedskrivning av fordringar baseras i första hand på en individuell bedömning. I andra hand reserveras för förväntade kund/kreditförluster baserat på i vilken grad betalningar är försenade och baserat på erfarenheter av förluster främst kopplat till kundkategori.

Då likvida medel placeras hos finansiella institutioner med mycket hög kreditvärdighet bedöms ingen förlustreservering vara aktuell.

(ii) Finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, t.ex. leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

(p) Materiella anläggningstillgångar

(i) Ägda tillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Redovisningsprinciper för nedskrivningar framgår nedan.

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

(ii) Nyttjanderätter

I enlighet med IFRS 16 redovisas leasingavtal i rapport över finansiell ställning. Redovisningsmodellen baseras på synsättet att leasingtagaren har en rättighet att använda en tillgång under en specifik tidsperiod och samtidigt har en skyldighet att betala för denna rättighet. Det innebär att vid inledningsdatumet redovisas en nyttjanderätt som representerar rätten att använda den underliggande tillgången under leasingperioden och en leasingkulda som representerar nuvärdet av framtida leasingavgifter. I resultaträkningen för koncernen och i rapport över totalresultat redovisas avskrivningskostnader för nyttjanderätten och räntekostnader för leasingkulden. Efter inledningsdatumet omvärderas leasingkulden så att den återspeglar förändringar i leasingavgifterna, exempelvis vid förändring av leasingperioden eller vid indexering av framtida leasingavgifter. Omvärderingsbeloppet redovisas som en justering av nyttjanderätten.



Actics främsta tillgångsklass är fastigheter, såsom lokaler för gymmen, men även gymmaskiner, inventarier och bilar. Standarden innehåller två undantag för redovisning i rapport över finansiell ställning vilka Actic tillämpar; korttidsleasingavtal (leasingperiod om 12 månader eller mindre) och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde (ca 50 000 SEK). Dessa leasingbetalningar redovisas som rörelsekostnader i resultaträkningen och ingår därmed inte i nyttjanderätten eller leasingskulden.

Vid bedömning av om ett avtal innehåller en leasad tillgång tillämpas definitionerna enligt IFRS 16. En nyttjanderätt definieras som en identifierad tillgång där Actic i all väsentlighet har rätt till de ekonomiska fördelar som uppkommer genom nyttjande av tillgången samt där Actic har rätt att styra användningen av tillgången. Leasingperioden fastställs utifrån den ej uppsägningsbara perioden enligt avtalet. Om avtalet innehåller en förlängningsoption och denna med rimlig säkerhet kommer att nyttjas utgörs leasingperioden av den ej uppsägningsbara perioden med tillägg för bedömd förlängningsperiod. Vid bedömning av förlängningsperioden beaktas omständigheter såsom ekonomiska incitament på så sätt att befintliga avtalsvillkor jämförs med uppskattade marknadshyror, om betydande förbättringar har gjorts på fastigheten, om kostnader skulle uppstå vid en eventuell flytt till ny lokal.

Diskonteringsräntan utgörs i första hand av den implicita räntan om den finns tillgänglig enligt leasingavtalet. För övriga leasingavtal utgörs diskonteringsräntan av den marginella låneräntan. Den marginella låneräntan består av en räntemarginal baserat på leasingtagarens (dotterbolag i koncernen) kreditbetyg och en referensränta för den specifika valutan och leasingtillgångens löptid.

(iii) Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

En tillkommande utgift läggs till anskaffningsvärdet om utgiften avser utbyten av identifierade komponenter eller delar därav. Även i de fall ny komponent tillskapats läggs utgiften till anskaffningsvärdet. Eventuella oavskrivna redovisade värden på utbytta komponenter, eller delar av komponenter, utangeras och kostnadsförs i samband med utbytet. Reparationer kostnadsförs löpande.

(iv) Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Leasade tillgångar skrivs även de av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, över den avtalade leasingtiden. Koncernen tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att komponenternas bedömda nyttjandeperiod ligger till grund för avskrivningen.

Beräknade nyttjandeperioder:

Byggnader	10-40 år
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5-25 år
Inventarier, verktyg och installation	5-20 år

Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperioder varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

Stomme, bärverk, ytterväggar, yttertaksstomme	40 år
Fönster, fasad- och glaspazier	30 år
Entrépartier, utv. mark, innerdörrar, sanitet, värme	20 år
Keramiska plattor, vattenrening, luft, kanalisation mm	15 år
Belysning, svag ström, styr- och regler, målning, mm	10 år

Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje års slut.

(q) Immateriella tillgångar

(i) Goodwill

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till rörelsesegment och prövas minst en gång årligen för nedskrivningsbehov (se redovisningsprincip (t)).

(ii) Utvecklingsutgifter

Utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning, om produkten är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången. Det redovisade värdet inkluderar samtliga direkt hänförliga utgifter; t.ex. för material och tjänster, ersättningar till anställda, registrering av en juridisk rättighet, avskrivningar på patent och licenser, låneutgifter i enlighet med IAS 23. Övriga utgifter för utveckling redovisas i året resultat som kostnad när de uppkommer. I rapport över finansiell ställning redovisade utvecklingsutgifter är upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

(iii) Övriga immateriella tillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av koncernen utgörs av hyresavtal och kundrelationer och redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar (se nedan) och eventuella nedskrivningar (se redovisningsprincip (s)).

Nedlagda kostnader för internt genererad goodwill och internt genererade varumärken redovisas i årets resultat när kostnaden uppkommer.

(iv) Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter för aktiverade immateriella tillgångar redovisas som en tillgång i rapport över finansiell ställning endast då de ökar de framtida ekonomiska fördelarna för den specifika tillgången till vilka de hänför sig. Alla andra utgifter kostnadsförs när de uppkommer.

(v) Avskrivningsprinciper

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Goodwill och andra immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod eller som ännu inte är färdiga att användas prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde. Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning. De beräknade nyttjandeperioderna är:

Balanserade utvecklingsutgifter	3 år
Hyresavtal	3-10 år
Kundrelationer	2 år

(r) Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för att åstadkomma en försäljning.

(s) Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen. Där det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en så kallad kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat. Då nedskrivningsbehov identifierats för en kassagenererande enhet (grupp av enheter) fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

En nedskrivning reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

(t) Utbetalning av kapital till ägarna

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

(u) Resultat per aktie

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets stamaktieägare och på det vägda genomsnittliga antalet stamaktier utestående under året. Vid beräkningen av resultat per aktie efter utspädning justeras resultatet och det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till effekter av utspädande potentiella stamaktier. Några utspädande potentiella aktier har dock inte förekommit under aktuellt år eller jämförelseår.

(v) Ersättningar till anställda

(i) Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

(ii) Avgiftsbestämda pensionsplaner

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period. Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner.

(iii) Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas vid den tidigaste tidpunkten av när företaget inte längre kan dra tillbaka erbjudandet till de anställda eller när företaget redovisar kostnader för omstrukturering. Ersättningarna som beräknas bli reglerade efter tolv månader redovisas till dess nuvärde. Ersättningar som inte förväntas regleras helt inom tolv månader redovisas enligt långfristiga ersättningar.

(w) Avsättningar

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder osäkerhet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

(x) Avvecklad verksamhet

En avvecklad verksamhet är en del av ett företag som antingen har avyttrats eller är klassificerad som att den innehas för försäljning och som utgör en självständig väsentlig rörelsegren eller en verksamhet som bedrivs inom ett geografiskt område, ingår i en enda samordnad plan för att avyttra en självständig väsentlig rörelsegren eller en verksamhet som bedrivs inom ett geografiskt område eller är ett dotterföretag som förvärvats uteslutande i syfte att vidareförsäljas. Resultatet från avvecklad verksamhet redovisas separat i rapporten över totalresultat och därav har periodens resultat efter skatt hänförligt till Actic AB redovisats på separat rad benämnd "Resultat från avvecklad verksamhet".

(y) Eventualförpliktelser och ansvarsförbindelser

Upplýsning om eventualförpliktelse lämnas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser utom koncernens kontroll eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

(z) Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och RFR 2, Redovisning för juridiska personer, utgiven av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering. Detta innebär att moderbolaget i sina finansiella rapporter tillämpar samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan. De avvikelser som förekommer mellan moderbolagets och koncernens principer föranleds av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget till följd av årsredovisningslagen och tryggandelagen samt i vissa fall av skattelagen.

(i) Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Klassificering och uppställningsformer

För moderbolaget redovisas en resultaträkning, där koncernen presenterar en rapport över resultat och övrigt totalresultat. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar samt eget kapital.

Dotterföretag

Med anledning av sambandet mellan redovisning och beskattning tillämpas inte reglerna om finansiella instrument i IFRS 9 i moderbolaget. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip. Således redovisas andelar i dotterföretag i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i resultatet när dessa uppkommer.

Villkorade köpeskillningar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillningar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

Omsättning

Moderbolagets intäkter utgörs av koncerninterna management fees. Intäkter från management fees redovisas vid en tidpunkt vilket vanligtvis är då service är utförd och dotterbolagen kan dra nytta av levererad service.

Leasingavtal

I enlighet med RFR 2 tillämpar moderbolaget undantaget i IFRS 16 från 1 januari 2019. Det innebär att moderbolaget redovisar leasingavgifter som rörelsekostnader i resultaträkningen linjärt över leasingperioden för samtliga leasingkontrakt.

Aktieägartillskott och koncernbidrag

Ovillkorat aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Redovisning av koncernbidrag har skett i enlighet med alternativregeln i RFR 2. Koncernbidragen redovisas som bokslutsdispositioner.



Not 2

Intäkternas fördelning

TSEK	2024	2023
<i>Koncernen</i>		
Nettoomsättning		
Gym	597 261	574 672
PT	26 067	35 195
Bad	39 239	37 696
Övrig försäljning	31 226	30 761
Summa	693 793	678 325
<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
Bidrag avseende baddrift	13 016	12 505
Hysesintäkter	8 764	9 438
Parkeringsintäkter	3 094	2 454
Påminnelseintäkter	1 891	2 275
Rörelserelaterade valutavinster	61	318
Övrig försäljning	11 847	26 972
Summa	38 672	53 794
Summa rörelsens intäkter	732 465	732 119

Intäkter

Actic-koncernens omsättning består av fyra huvudsakliga intäktskategorier:

- ✓ Gym
- ✓ PT (personlig träning)
- ✓ Bad
- ✓ Övrig försäljning

Actics huvudsakliga intäktsström består av Gymintäkter från medlemmar. Gymintäkterna omfattar medlemskap och engångsavgifter i form av inskrivningsavgift (joining fee) vid tecknande av nytt medlemskap eller administrationsavgift vid förlängning av medlemskap. Actic har flexibla medlemskap för att tillgodose medlemmarnas behov. Vid tecknande av medlemskap kan kunden välja att medlemskapet ska gälla samtliga tider alternativt endast vardagar vissa tider, och huruvida man önskar inkludera gruppträning i medlemskapet etc. Kunden kan teckna medlemskapen hos Actic med tillträde till endast en anläggning, ett begränsat antal anläggningar eller medlemskap som ger tillträde till ett stort antal anläggningar. I Sverige och Norge erbjuds tecknande av Max-kortet som är ett medlemskap som ger fri tillgång till samtliga anläggningar i båda länderna. Samtliga medlemskap kan tecknas utan bindningstid eller med bindningstid som normalt löper över 12 månader. Kunden kan betala medlemsavgiften löpande under avtalsperioden via autogiro eller genom förskottsbetalning av hela den avtalade medlemsavgiften som en klumpsumma.

PT-intäkter avser tjänster som utförs av personliga tränare. Alla personliga tränare på Actic är licensierade och har en gedigen kunskap inom träning. De har en teoretisk grundkunskap inom anatomi, fysiologi, biomekanik och träningslära för att förstå grunderna i hur koppen är byggd och dess funktion i vardagen. Actic erbjuder ett tiotal olika PT-tjänster som kunden kan ta del av. Den personliga tränaren ger kost och träningsrådgivning som anpassas till kundens erfarenhet och behov. Kunden kan välja att betala för ett så kallat klippkort med valfritt antal PT-timmar som kan utnyttjas vid valfritt tillfälle eller betala för ett visst antal PT-timmar som kan utnyttjas under en bestämd period vanligtvis med en bindningsperiod på mellan 3–12 månader.

Intäkter för bad erhålls från Actics så kallade FullService-anläggningar som är anläggningar där Actic driver både gym- och badverksamhet med egen personal. Badintäkterna avser i huvudsak inträde till badanläggning som utnyttjas den dag som kunden löser rätten att nyttja badanläggningen. Övriga badintäkter omfattar bland annat simskolor med allt från babysim till avancerad simträning för vuxna. Kursavgiften till simskolor betalas i regel i förskott i samband med bokning.

Övrig försäljning omfattar bland annat försäljning av träningskläder och tillbehör samt vitamindrycker och bars som säljs över disk eller i maskiner i Actics gymanläggningar. I FullService-anläggningar driver Actic kaféer där försäljning av mat och dryck sker. På dessa anläggningar säljs dessutom badkläder och annan badutrustning. Denna intäktsström kallas även retail och beskrivs vidare i Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper.

Intäktsredovisning av koncernens väsentliga intäktsströmmar och tillämpning av IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder redovisas vidare under Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper.



Not 3

Rörelsesegment

Koncernens verksamhet delas upp i rörelsesegment baserat på vilka delar av verksamheten företagets högste verkställande beslutsfattare följer upp, så kallad "management approach" eller företagsledningsperspektiv. Verkställande direktören är koncernens högste verkställande beslutsfattare. Koncernens verksamhet är organiserad på det sätt att verkställande direktören följer upp resultatet som koncernens verksamhet på olika geografiska områden genererar. Utfallet av rörelsesegmentets prestationer samt behov av resurser rapporteras löpande till den verkställande direktören. Norden, representerar koncernens rörelsesegment.

Norden: Actics enda rörelsesegment, bestående av verksamhet i Sverige och Norge. Verksamhet i Sverige och Norge är likartad och på många sätt samordnad, till exempel via koordinerade kampanjer. Erbjudande till kunderna påminner om varandra och Actic säljer bland annat MAX-kortet som innebär att medlemmar har fri tillgång till alla gym i Sverige och Norge. Intäkterna består av medlemsintäkter, fördelade på Gym och PT, badintäkter samt övrig försäljning, där bland annat varuförsäljning ingår.

Koncernens rörelsesegment

TSEK	Norden		Koncerngemensamt ¹⁾		Totalt	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Gym	597 261	574 672	-	-	597 261	574 672
PT	26 067	35 195	-	-	26 067	35 195
Bad	39 239	37 696	-	-	39 239	37 696
Övrig försäljning	31 226	30 761	-	-	31 226	30 761
Summa nettoomsättning	693 793	678 325	-	-	693 793	678 325
Övriga rörelseintäkter	37 099	49 008	1 573	4 786	38 672	53 794
Summa rörelsens intäkter	730 892	727 333	1 573	4 786	732 465	732 119
Rörelseresultat före avskrivningar på materiella och immateriella tillgångar (EBITDA)	234 587	226 687	-17 103	-27 052	217 484	199 635
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar			-38 717	-58 828	-38 717	-58 828
Rörelseresultat före avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA)			-55 820	-85 880	178 767	140 807
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar			-6 996	-10 183	-6 996	-10 183
Av- och nedskrivningar på nyttjanderättstillgångar			-128 011	-140 180	-128 011	-140 180
Rörelseresultat (EBIT)			-190 827	-236 243	43 760	-9 555
Finansiella intäkter			692	18 307	692	18 307
Finansiella kostnader			-53 300	-54 009	-53 300	-54 009
Resultat före skatt			-243 436	-271 944	-8 849	-45 256
Anläggningstillgångar ²⁾	1 180 291	1 216 518	-	88	1 180 291	1 216 606

¹⁾ Kolumnen "koncerngemensamt" avseende EBITDA består av kostnader för koncerngemensamma funktioner.

²⁾ Såsom anläggningstillgångar medtas ej finansiella instrument eller uppskjutna skattefordringar.

³⁾ Anläggningstillgångar per väsentligt land uppgår per 31 december 2024 till 988 464 (1 001 310) TSEK i Sverige respektive 191 827 (215 208) TSEK i Norge.



Rörelsesegmentets resultat bedöms baserat på rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA). I rörelsesegmentets EBITDA har inkluderats direkt hänförbara poster samt poster som kan fördelas på segmentet på ett rimligt och tillförlitligt sätt. De redovisade posterna i rörelsesegmentets resultat är värderade i enlighet med det resultat som verkställande direktören följer upp.

Ej fördelade resultatposter består av allmänna administrationskostnader för huvudkontor och koncerngemensamma funktioner, finansiella intäkter och kostnader samt skatteintäkter och skattekostnader.

Geografiska områden

Koncernen

TSEK	2024	2023
Intäkter från externa kunder		
Sverige	594 423	574 201
Norge	99 370	104 123
Summa rörelsens intäkter exkl. kursvinster och resultat försäljning koncernbolag	693 793	678 325
Kursvinster	61	149
Summa rörelsens intäkter	693 853	678 474

Intäkter från externa kunder har hänförts till enskilda länder efter det landförsäljningen skett från.

Information om större kunder

Ingen enskild kund står för mer än 10 procent av koncernens intäkter under 2024 eller 2023.

Koncernen

TSEK	2024	2023
Avtalsskulder	138 792	100 956

Avtalsskulder utgörs av förutbetalda medlemsavgifter, vilka i sin helhet utgörs av framtida tjänster som kommer att tillhandahållas inom 12 månader.

Nettoomsättning per produkttyp



Intäkter per geografisk marknad





NOT 4

FÖRVÄRV OCH AVYTTRING AV RÖRELSE

Avvecklad verksamhet
2024

Ingen verksamhet har avyttrats under räkenskapsåret 2024.

2023

I mars 2023 sålde Actic samtliga aktier i det helägda dotterbolaget Actic Fitness GmbH. Försäljningen avsåg 21 anläggningar i Tyskland och en anläggning i Österrike, med tillträdesdag för aktierna den 30 mars 2023.

Total köpeskilling uppgick till ca 37 MSEK, varav 33 MSEK erhållits. Del av köpeskillingen var kopplad till en earn-out modell som inte inträffade, samt avdrag i enlighet med avtalad garantikatalog.

Försäljningen av ACTIC Fitness GmbH (med filial ACTIC Fitness Austria) har redovisats som avvecklad verksamhet i rapporten. En avvecklad verksamhet är enligt IFRS 5 en del av ett företag som antingen har avyttrats eller är klassificerad som att den innehas för försäljning och som utgör en självständig väsentlig rörelsegren eller en verksamhet som bedrivs inom ett geografiskt område. Resultatet från avvecklad verksamhet redovisas separat i rapporten över totalresultat och därav har periodens resultat efter skatt hänförligt till ACTIC Fitness GmbH redovisats på separat rad benämnd ”Resultat från avvecklad verksamhet”.

	Jan-dec 2024	Jan-dec 2023
Resultaträkning avvecklad verksamhet, Tsek		
Totala intäkter	-	19 614
Kostnad sålda varor och tjänster	-	-113
Bruttoresultat	-	19 501
Rörelsekostnader	-	-14 690
Rörelseresultat	-	4 811
Finansiella poster	-	-1 165
Resultat före skatt	-	3 646
Skatt	-	-127
Resultat från avvecklad verksamhet efter skatt	-	3 519
Resultat vid försäljning av dotterbolag	-	-1 879
Resultat från avvecklad verksamhet	-	1 640
Valutakursdifferens vid omräkning av avvecklad verksamhet	-	475
Övrigt totalresultat från avvecklad verksamhet	-	2 115
Kassaflöde från avvecklad verksamhet		
Nettokassaflöde från löpande verksamhet	-	2 060
Nettokassaflöde från investeringsverksamhet	-	-
Nettokassaflöde från finansieringsverksamhet	-	-
Nettoökning av likvida medel som genererats från avvytrad verksamhet	-	2 060

	Jan-dec 2023
Erhållen köpeskilling eller köpeskilling som kommer erhållas, Tsek	
Kontant köpeskilling	34 490
Redovisat värde för sålda nettotillgångar	-33 346
Resultat före omklassificering av valutaomräkningsreserv	1 143
Transaktionskostnader	-3 022
Resultat vid försäljning	-1 403
Redovisat värde på tillgångar och skulder vid försäljningstidpunkten 30 mars	
Goodwill	-
Immateriella anläggningstillgångar	503
Materiella anläggningstillgångar	49 945
Rörelsetillgångar	8 522
Kassa & Bank	4 560
Summa tillgångar	63 531
Rörelseskulder	-30 185
Summa skulder	-30 185
Nettotillgångar	33 346



NOT 5

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSE OCH ÖVRIGA BEFATTNINGSHAVARE

Kostnader för ersättningar till anställda

TSEK	2024	2023
<i>Koncern</i>		
Löner och ersättningar m.m.	-180 369	-188 358
Pensionskostnader, avgiftsbaserade planer	-10 612	-10 298
Sociala avgifter	-59 883	-60 662
Summa	-250 864	-259 317
<i>Moderbolaget</i>		
Löner och ersättningar m.m.	-6 439	-4 084
Pensionskostnader, avgiftsbaserade planer	-1 046	-362
Sociala avgifter	-2 174	-1 430
Summa	-9 659	-5 876

Medelantal anställda

TSEK	2024		2023	
	Antal anställda	Varav män	Antal anställda	Varav män
<i>Moderbolaget</i>				
Totalt moderbolaget	2	50%	1	0%
<i>Dotterföretag</i>				
Sverige	400	35%	426	36%
Norge	48	38%	63	41%
Totalt i dotterföretag	448	36%	489	37%
Koncernen total	450	36%	490	37%



Könsfördelning i företagsledningen

	2024 Andel kvinnor	2023 Andel kvinnor
Moderbolaget		
Styrelsen	17%	17%
Övriga ledande befattningshavare	40%	25%
Koncernen		
Styrelsen	30%	30%
Övriga ledande befattningshavare	40%	30%

Ersättningar till styrelse och övriga befattningshavare

2024	Styrelse- arvode/grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Finansiella instrument	Övrig ersättning	Summa
Niklas Johansson, Verkställande direktör ²⁾	2 114	259	74	517	-	-	2 963
Anna Eskhult, tf Verkställande direktör ²⁾	174		6	36		-	216
Olav Thorstad, styrelsens ordförande ¹⁾	475	-	-	-	-	99	574
Viktor Linnell, styrelseledamot ¹⁾	241	-	-	-	-	-	241
Trine Marsdal, styrelseledamot ¹⁾	325	-	-	-	-	-	325
Johan Ahldin, styrelseledamot ¹⁾	234	-	-	-	-	-	234
Fredrik Söderberg, styrelseledamot ¹⁾	275	-	-	-	-	-	275
Göran Carlson, styrelseledamot ¹⁾	275	-	-	-	-	-	275
Övriga ledande befattningshavare (6 st)	4 057	228	175	719	-	-	5 179
Summa	8 170	486	254	1 272	-	99	10 282

¹⁾Styrelse.

²⁾Niklas Johansson och Anna Eskhult erhåller ersättning från moderbolaget.

³⁾ Niklas Johansson VD från och med den 29 januari 2024. Anna Eskhult tf VD till och med 29 januari 2024.



Följande personer i styrelsen är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen:

Olav Thorstad, Viktor Linnell, Fredrik Söderberg och Trine Marsdal.

Följande personer i styrelsen är oberoende i förhållande till huvudägaren:

Olav Thorstad, Viktor Linnell, Fredrik Söderberg och Trine Marsdal.

	Styrelse- arvode/ Grundlön	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Finansiella instrument	Övrig ersättning	Summa
2023							
Anna Eskhult, tillförordnad Verkställande direktör ¹⁾	2 204	-	81	434	-	-	2 719
Olav Thorstad, styrelsens ordförande ²⁾	475	-	-	-	-	2 916	3 391
Viktor Linnell, styrelseledamot ³⁾	259	-	-	-	-	-	259
Trine Marsdal, styrelseledamot ⁴⁾	325	-	-	-	-	-	325
Johan Ahldin, styrelseledamot ⁴⁾	248	-	-	-	-	-	248
Emil Viklund, styrelseledamot ¹⁾	78	-	-	-	-	-	78
Åsa Hedin, styrelseledamot ¹⁾	63	-	-	-	-	-	63
Fredrik Söderberg, styrelseledamot ²⁾	99	-	-	-	-	-	99
Göran Carlson, styrelseledamot ³⁾	197	-	-	-	-	-	197
Övriga ledande befattningshavare (2 st)	2 561	-	74	246	-	-	2 882
Summa	6 509	-	155	680	-	2 916	10 261

¹⁾ Styrelseledamot från årsstämma 2023-05-11 till och med extra bolagsstämma 2023-08-22.

²⁾ Styrelseledamot från och med extra bolagsstämma 2023-08-22.

³⁾ Styrelseledamot fram till årsstämma 2023-05-11 och från och med extra bolagsstämma 2023-08-22.

⁴⁾ Styrelse.

⁵⁾ Ersättning från moderbolaget.



Löner och ersättningar till ledande befattningshavare

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämman beslut. Vid årsstämman 14 maj 2024 beslutades att ett arvode om 475 000 kronor utgår till styrelseordföranden och till övriga styrelseledamöter, som ej är anställda i bolaget, utgår ett arvode om 225 000 kronor per ledamot. Till ordföranden i revisionsutskottet utgår 100 000 kronor och till övriga ledamöter 50 000 kronor vardera. Till ordförande ersättningsutskottet utgår 50 000 kronor och till övriga ledamöter 25 000 kronor. Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av fast lön, rörlig ersättning, övriga förmåner samt pension. Med andra ledande befattningshavare avses medlemmarna i koncernledningen. De ledande befattningshavare som är anställda i dotterbolagen erhåller sin ersättning från dotterbolag, i huvudsak Actic Sverige AB. Koncernen har även haft kostnader avseende konsulttjänster utförda av styrelseordförande för operationellt arbete i verksamheten. Denna ersättning återfinns som övrig ersättning i ovanstående tabell.

För verkställande direktören i moderbolaget är den rörliga ersättningen maximerad till sex månadslöner, dvs till 50 procent av fast lön. För andra ledande befattningshavare är den rörliga ersättningen maximerad till mellan tre och sex månadslöner. Den rörliga ersättningen är relaterad till resultatutvecklingen i koncernen.

Pensionsåldern för verkställande direktören är normalt 65 år och pensionsförmåner utgår enligt lag. Övriga ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmåner i enlighet lag. Pensionsåldern är 65 år.

Uppsägningsvillkor

Avtal rörande pensioner ska där det är möjligt baseras på fasta premier och formuleras i enlighet med de nivåer, praxis och kollektivavtal som gäller i det land där den ledande befattningshavaren är anställd. För ledande befattningshavare gäller för den anställda och arbetsgivaren en ömsesidig uppsägnings-tid om sex månader. Verkställande direktören har rätt till avgångsvederlag om sex månadslöner utöver ovanstående lön under uppsägningstiden vid uppsägning från bolagets sida.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

I Sverige har koncernen avgiftsbestämda pensionsplaner för anställda som helt bekostas av företagen. I utlandet finns avgiftsbestämda planer vilka till del bekostas av dotterföretagen och delvis täcks genom avgifter som de anställda betalar. Betalning till dessa planer sker löpande enligt reglerna i respektive plan.

Årsstämman beslutade enligt styrelsens förslag den 14 maj 2024 om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare:

Styrelsen föreslår att riktlinjer för lön och annan ersättning till medlemmar av bolagets ledningsgrupp ska innebära att ersättningen ska vara marknadsmässig för att säkerställa att Actic Group kan attrahera och behålla kompetenta ledare. Ersättning ska baseras på individens position, ansvar och prestation. Den sammanlagda ersättningen till koncernledningen består av fast lön, rörlig ersättning baserad på årliga prestationsmål, långsiktiga incitamentsprogram och övriga förmåner så som icke monetära förmåner samt pensioner och försäkringar. Ersättningar inom Actic Group ska vara konkurrenskraftiga inom branschen men inte marknadsledande.

För den verkställande direktören i Actic kan den rörliga ersättningen baserad på årliga prestationsmål uppgå till maximalt 6 månadslöner och för övriga ledande befattningshavare i Actic maximalt 5 månadslöner.

Pensionslösningar för ledande befattningshavare ska där så att möjligt baseras på fasta premier och formuleras i enlighet med de nivåer, praxis och kollektivavtal som gäller i det land där den ledande befattningshavaren är anställd.

Övriga förmåner kan utgöras av sjukförsäkring och andra sedvanliga förmåner i respektive land. Övriga förmåner ska inte utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen.

Styrelsen kan, under speciella omständigheter, frånga dessa riktlinjer. Om en sådan avvikelse har varit nödvändig ska det på nästkommande årsstämma informeras om skälen för det.

Aktierelaterade ersättningar - optionsprogram

I enlighet med årsstämman 2024 beslutade Actic Group AB att emittera 800 000 teckningsoptioner med en löptid om 3 år och ett lösenpris om 6,89 kr per aktie. Förvärven av teckningsoptioner skedde på marknadsmässiga villkor i juni 2024 till ett pris 0,89 SEK per option och vedertagna värderingsprinciper (Black & Scholes) har legat till grund för värderingen. Värderingen är gjord av extern värderingsfirma. Totalt tecknades 525 000 optioner, men 35 000 optioner återköptes under hösten, varför 490 000 optioner är tecknade per 31 december 2024, fördelat på tre deltagare.



NOT 6

ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

TSEK	2024	2023
Koncernen		
<i>PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsuppdrag	-2 458	-2 289
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-349	-367
Skatterådgivning	-60	-60
Andra uppdrag	-	-
<i>Övriga revisionsbolag</i>		
Revisionsuppdrag	-	-
Andra uppdrag	-	-
Summa	-2 867	-2 716
<i>Moderbolaget</i>		
<i>PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsuppdrag	-736	-1 025
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-192	-367
Skatterådgivning	-	-
Andra uppdrag	-	-
Summa	-928	-1 392

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föränlads av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 7

FINANSNETTO

TSEK	2024	2023
<i>Koncernen</i>		
Ränteintäkter	622	350
Finansiella intäkter kopplat till försäljning av anläggningar	-	12 785
Valutakursvinster	70	5 005
Finansiella intäkter	692	18 141
<i>Räntekostnader banklån</i>	<i>-28 568</i>	<i>-31 797</i>
Räntekostnader leasing	-22 804	-19 777
Övriga finansiella kostnader	-1 617	-2 269
Valutakursförluster*	-312	-
Finansiella kostnader	-53 300	-53 842
Finansnetto	-52 608	-35 701



NOT 8

SKATTER

Redovisat i rapporten över resultat och övrigt totalresultat/resultaträkning

TSEK	2024	2023
<i>Koncernen</i>		
Aktuell skattekostnad		
Årets skattekostnad	-43	-560
Justering av aktuell skatt hänförd till tidigare år	-	-
Summa aktuell skatt	-43	-560
<i>Uppskjuten skatt</i>		
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	198	8 496
Totalt redovisad skattekostnad i koncernen	155	7 808

Koncernen har inga skatteposter som redovisas i övrigt totalresultat.

TSEK	2024	2023
<i>Moderbolaget</i>		
Aktuell skattekostnad		
Justering av aktuell skatt hänförd till tidigare år	-	-
Totalt redovisad skattekostnad	-	-

Avstämning av effektiv skatt

TSEK	2024	2023
<i>Koncernen</i>		
Resultat före skatt	-8 849	-45 256
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	1 823	9 323
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterföretag	108	2
Ej avdragsgilla kostnader	-9 475	-7 681
Ej skattepliktiga intäkter	18	29
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1 725	4 121
Andra temporära skillnader utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1 632	3 287
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	10 840	-1145
Skatt hänförlig till tidigare år	198	-
Redovisad effektiv skatt	155	7 935
<i>Moderbolaget</i>		
Resultat före skatt	-6 918	-6 543
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	1 425	1 348
Ej avdragsgilla kostnader	-31	-3
Ej skattepliktiga intäkter	-	-
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1 394	-1 345
Skatt hänförlig till tidigare år	-	-
Redovisad effektiv skatt	-	-



Ej redovisade uppskjutna skattefordringar

Avdragsgilla temporära skillnader och skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning:

TSEK	2024	2023
<i>Koncernen</i>		
Skattemässiga underskott	198 009	123 280
Övrigt	7 894	5 522
Summa	205 904	128 803

De oredovisade skattemässiga underskotten om 198 009 (123 280) TSEK per 31 december 2024 har ingen begränsning i tiden. De oredovisade skattemässiga underskotten är per den 31 december 2024 hänfödda till Sverige med 125 464 (64 138) TSEK och till Norge med 72 545 (65 491) TSEK. Uppskjutna skattefordringar har inte redovisats för dessa poster med anledning av negativa resultat.

Förändring av uppskjuten skatt i temporära skillnader och underskottsavdrag

Förändring i uppskjuten skatt 1 januari 2024–31 december 2024

TSEK	Netto per 1 jan 2024	Redovisat i årets resultat	Omräknings- differens	Netto per 31 dec 2024	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
<i>Koncernen</i>						
Byggnader	6 426	250	-	6 676	9 263	-2 587
Inventarier	1 547	276	-	1 822	1 822	-
Immateriella tillgångar	-18 615	-953	61	-19 507	73	-19 580
Leasingavtal	9 226	60	-74	9 213	111 673	-102 461
Kundfordringar	391	-8	-	384	384	-
Periodiseringsfonder och överavskrivningar	-5 394	572	-	-4 822	-	-4 822
Uppskjutna skattefordringar/skatteskulder	-6 419	197	-13	-6 235	123 215	-129 449
Kvittning					-111 837	111 837
Uppskjutna skatteskulder netto				-6 235	11 378	-17 613



Förändring av uppskjuten skatt i temporära skillnader och underskottsavdrag
Förändring i uppskjuten skatt 1 januari 2023 - 31 december 2023

TSEK	Netto per 1 jan 2023	Redovisat i årets resultat	Omräknings- differens	Netto per 31 dec 2023	Uppskjuten skatte- fordran	Uppskjuten skatteskuld
Koncernen						
Byggnader	-2 277	8 704	-	6 426	9 262	-2 836
Inventarier	957	590	-	1 547	1 547	-
Immateriella tillgångar	-17 506	-1 282	173	-18 615	73	-18 688
Leasingavtal	10 644	-1 157	-260	9 226	111 438	-102 212
Kundfordringar	337	55	-	391	391	-
Periodiseringsfonder och överavskrivningar	-6 975	1 581	-	-5 394	-	-5 394
Uppskjutna skattefordringar/ skatteskulder	-14 821	8 490	-88	-6 419	122 712	-129 130
Kvittning					-117 170	117 170
Uppskjutna skatteskulder netto				-6 419	5 541	-11 960

NOT 9

RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning	
Resultat per aktie, SEK	2024	2023
Resultat per aktie	-0,39	-1,67
	Efter utspädning	
Resultat per aktie, SEK	2024	2023
Resultat per aktie	-0,39	-1,67

De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan.

Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare

TSEK	2024	2023
Årets resultat hänförlig till moderbolagets aktieägare	-8 764	-37 190
Resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare, före utspädning	-8 764	-37 190

Det finns per balansdagen 490 000 teckningsoptioner som kan ge upphov till utspädningseffekt, se not 5. Dessa medför dock inte på balansdagen någon effekt varmed resultat per aktie efter utspädning är samma som resultat per aktier före utspädning. Vägt genomsnittligt antal stamaktier uppgick till 22 486 479 (22 255 710). Antalet utestående stamaktier vid året slut var 22 755 710 st (22 255 710).

**NOT 10****IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

Koncernen

	Balanserade utvecklingsutgifter		Goodwill		Hyresavtal		Kundrelationer		Totalt	
TSEK	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>										
Ingående balans	34 425	37 767	792 260	796 528	42 794	42 794	3 973	4 368	873 452	881 457
Rörelseförvärv	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Övriga investeringar	1 958	742	-	-	-	-	-	-	1 958	742
Avyttringar och utrangeringar	-	-4 035	-1142	-2 335	-2 524	-	-	-	-3 667	-6 370
Valutakursförändringar	-12	-49	-480	-1 933	-	-	-98	-395	-590	-2 377
Utgående balans	36 371	34 425	790 638	792 260	40 270	42 794	3 875	3 973	871 153	873 452
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>										
Ingående balans	-27 243	-25 214	-	-	-38 364	-35 809	-3 836	-3 929	-69 443	-64 952
Årets avskrivningar	-4 981	-5 581	-	-	-2 809	-2 555	-136	-285	-7 925	-8 421
Avyttringar och utrangeringar	-	3 513	-	-	2 504	-	-	-	2 504	3 513
Valutakursdifferenser	11	40	-	-	-	-	98	378	108	417
Utgående balans	-32 213	-27 243	-	-	-38 669	-38 364	-3 875	-3 836	-74 756	-69 443
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>										
Ingående balans	-	-	-263 842	-263 842	-	-	-	-	-263 842	-263 842
Årets nedskrivningar	-	-	-259	-2 549	-	-	-	-	-259	-2 549
Avyttringar och utrangeringar	-	-	965	1 761	-	-	-	-	965	1 761
Valutakursdifferenser	-	-	269	788	-	-	-	-	269	788
Utgående balans	-	-	-262 868	-263 842	-	-	-	-	-262 868	-263 842
<i>Akkumulerade av- och nedskrivningar</i>										
Ingående balans	-27 243	-25 214	-263 842	-263 842	-38 364	-35 809	-3 836	-3 929	-333 285	-328 794
Årets av- och nedskrivningar	-4 981	-5 581	-259	-2 549	-2 809	-2 555	-136	-285	-8 185	-10 971
Avyttringar och utrangeringar	-	3 513	965	1 761	2 504	-	-	-	3 469	5 274
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	11	40	269	788	-	-	98	378	377	1 205
Utgående balans	-32 213	-27 243	-262 868	-263 842	-38 669	-38 364	-3 875	-3 836	-337 623	-333 285
Redovisat värde	4 159	7 182	527 770	528 418	1 601	4 429	-	137	533 530	540 167



Moderbolaget

	Balanserade utvecklingsutgifter	
TSEK	2024	2023
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	665	665
Utgående balans	665	665
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-577	-471
Årets avskrivningar	-88	-106
Utgående balans	-665	-577
Redovisat värde	-	88

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill

Actic-koncernens goodwill är fördelad på rörelsesegmentet Norden enligt nedan:

TSEK	2024-12-31 Redovisat värde	2023-12-31 Redovisat värde
Norden	527 770	528 418
Summa	527 770	528 418

Nedskrivningstester

Årligen genomförs en nedskrivningsprövning av koncernens immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod, d.v.s. goodwill. Nedskrivningsprövningen testar om nedskrivningsbehov föreligger genom att den kassagenererande enhetens redovisade värde, inklusive goodwill och övriga koncernmässiga övervärden, jämförs med återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet utgörs av nyttjandevärdet. Om det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet ner till återvinningsvärdet. Actics lägsta kassagenererande enhet är rörelsesegment Norden.

Nedskrivningstesterna baseras på femårig affärsplan för Norden där återvinningsvärdet fastställs som nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden baserat på av ledningen godkänd affärsplan. I bedömningen av framtida kassaflöden görs antaganden om i första hand följande finansiella parametrar:

- ✓ Försäljningstillväxt
- ✓ Utveckling av EBITDA.
- ✓ Utveckling av rörelsekapital och investeringsbehov

De prognostiserade kassaflödena för Norden har baserats på att verksamheten drar nytta av sin marknadsposition. Vidare bygger prognostiserade kassaflödena på att verksamheten fortsätter att optimera och utveckla portföljen samt löpande vidareutvecklar driftmodell och kunderbjudande. De viktigaste antagandena i beräkningen av nyttjandevärdet för Norden är nettoomsättningstillväxt och EBITDA-marginal. Actic bedömer att den långsiktiga efterfrågan av hälsa och träning på de marknader där bolaget är etablerat är god. Givet den höga inflationstakten, men en generell prishöjning inom samhället, bygger modellen även på att verksamheten följer med i prisökningen med en ökad ARPM som följd. Dock är detta en balansgång då konkurrensen om medlemmarna är hög. Actic antar baserat på detta en nettoomsättningstillväxt uppgående till en genomsnittlig tillväxt per år om 4,6 procent för perioden 2025–2029. CAGR grundar sig i att bolaget fortsatt gör bedömningen att det finns goda möjligheter att växa, genom ett differentierat erbjudande och som ett resultat av utförda investeringar i anläggningssportföljen.

Samtidigt bedöms EBITDA-marginalen förväntas öka successivt och under slutet av prognosperioden uppgå till 18 procent, före effekter från IFRS 16, vilket är något under bolagets finansiella mål. Prognosen har byggts med en säkerhetsmarginal, givet den makroekonomiska situationen som i dagsläget är svår att förutspå eventuell påverkan på branschen. En diskonteringsfaktor på 11,3 procent (12,4) före skatt har använts. Kalkylränta är något lägre jämfört mot föregående år, primärt kopplat till något lägre riskpremie och lägre marknadsräntor. En extrapolering av kassaflöden sker efter år 5 med en estimerad tillväxttakt på 2,0 procent (2,0).

Bedömningen är att inga rimliga förändringar för viktiga antaganden leder till att det beräknade nyttjandevärdet för Norden understiger redovisat värde. En känslighetsanalys har gjorts av viktiga variabler var för sig där modellen medger vissa avvikelser men där marginalerna inte är särskilt stora. Exempelvis WACC kan ökas med drygt två procentenheter i terminalåret utan att nedskrivningsbehov uppkommer. Vidare kan omsättningen i terminalåret minska med fem procent utan att nedskrivningsbehov uppstår.



NOT 11

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen

TSEK	Byggnader		Inventarier och förbättringsutgifter i förhyrda lokaler		Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		Totalt	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>								
Ingående balans	197 446	197 449	249 791	314 968	6 992	14 500	454 229	526 918
Rörelseförvärv	-	-	-	-	-	-	-	-
Övriga investeringar	182	1 304	244	34 192	15 946	2 603	16 372	38 100
Avyttringar och utrangeringar	-	-839	-34 671	-96 751	-	-	-34 671	-97 590
Omklassificeringar	1 626	-468	18 403	783	-20 029	-9 722	0	-9 407
Valutakursförändringar	-	-	-1 061	-3 401	-2	-390	-1 063	-3 791
Utgående balans	199 254	197 446	232 707	249 791	2 907	6 992	434 868	454 229
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>								
Ingående balans	-118 451	-110 265	-144 962	-186 983	-	-	-263 413	-297 248
Årets avskrivningar	-9 176	-9 092	-20 104	-21 034	-	-	-29 280	-30 127
Avyttringar och utrangeringar	-	-	26 227	60 958	-	-	26 227	60 958
Omklassificeringar	0	906	-	-81	-	-	0	825
Valutakursdifferenser	-	-	-164	2 178	-	-	-164	2 178
Utgående balans	-127 627	-118 451	-139 003	-144 962	-	-	-266 630	-263 414
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>								
Ingående balans	-27 118	-	-	-	-	-	-27 118	-
Årets nedskrivningar	-	-27 118	-	-	-	-	-	-27 118
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-	-	-	-	-
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-	-	-	-	-	-	-	-
Utgående balans	-27 118	-27 118	-	-	-	-	-27 118	-27 118
<i>Akkumulerade av- och nedskrivningar</i>								
Ingående balans	-145 570	-110 265	-144 962	-186 983	-	-	-290 532	-297 248
Årets av- och nedskrivningar	-9 176	-36 211	-20 104	-21 034	-	-	-29 280	-57 245
Avyttringar och utrangeringar	-	-	26 227	60 958	-	-	26 227	60 958
Omklassificeringar	0	906	-	-81	-	-	0	825
Valutakursdifferenser	-	-	-164	2 178	-	-	-164	2 178
Utgående balans	-154 746	-145 570	-139 003	-144 962	-	-	-293 749	-290 532
Redovisat värde	44 508	51 877	93 704	104 829	2 907	6 992	141 119	163 697



NOT 12

LEASINGAVTAL

Koncernens leasing består i huvudsak av hyresavtal för lokaler, gymutrustning, fordon och inventarier. Koncernen har avtal som är så kallade korttidsleasing, leasing av lågt värde samt variabla leasingavgifter och för dessa avtal redovisas inte nyttjanderättstillgång eller leasingskuld, i enlighet med standarden.

Koncernen hyr lokaler för alla sina verksamheter utom för två anläggningar. Koncernens hyresavtal avseende lokalhyror är av olika karaktär. Det finns dels avtal med fast hyra, dels avtal med omsättningsbaserad hyra. Den senare kategorin kan även ha en garanterad miniminivå. Vid beräkning av tillgång och skuld enligt IFRS 16 har enbart den fasta eller garanterade minimihyran beaktats för hyresavtal. Avtalen för lokaler kan löpa över långa hyresperioder. Normala löptider på hyresavtal sträcker sig över 3-10 år men det förekommer såväl kortare som längre avtalsperioder.

Med gymutrustning avses till stor del den maskinpark som finns på anläggningarna i form av träningsmaskiner och styrketräningsutrustning med mera i koncernens gymlokaler. Löptider för befintliga leasingavtal avseende gymutrustning sträcker sig normalt över 2–5 år.

Övriga leasingtillgångar avser främst fordon. Löptid på fordonsleasing uppgår normalt till 3 år.

Vid redovisning av leasingavtal kan ett antal olika antaganden behöva göras och fastställandet av diskonteringsräntan liksom fastställandet av leasingperioden har bedömts som mest kritiska. Diskonteringsräntorna fastställs av CFO och ekonomifunktionen och utgörs av koncernens beräknade marginella

låneränta och en referensränta per land. Modellen för att fastställa marginell låneränta granskas minst årligen eller när det finns indikation på behov av granskning för att säkerställa validiteten i modellen. Referensräntan består i Sverige av STIBOR 90 dagar och i Norge NIBOR 90 dagar med ett golv på 0 procent.

Leasingperioden bestäms utifrån den information som finns tillgänglig i leasingavtalet samt andra relevanta fakta och omständigheter i enligt med ledningens bedömning. Det finns inte alltid specifika klausuler om till exempel uppsägning, annullering eller förnyelse av ett leasingavtal. I sådana fall görs antaganden baserat på den information som finns i kontraktet tillsammans med ledningens bedömning av relevanta omständigheter. Per den 31 december 2024, uppgick redovisat värde på nyttjanderättstillgångar till 505,6 (512,7) MSEK och totala leasingskulder uppgick till 531,5 (534,8) MSEK. Av det redovisade värdet av nyttjanderättstillgångar är 498,6 (507,7) MSEK hänförliga till leasingkontrakt avseende lokaler, av vilka många kontrakt har olika typer av förlängnings- och termineringsoptioner. Ändringar av bedömningen av huruvida sådana typer av optioner är rimligt säkra att exekvera eller inte kan ge en väsentlig effekt på redovisade värden på nyttjanderättstillgångar och leasingskulder redovisade enligt IFRS 16. Omfattande investeringar sker ofta i lokalerna för att anpassas till verksamhet som bedrivs på anläggningarna. Utgifter som är förknippade med dessa anpassningar kan vara stora. Detta gör att det kan finnas incitament för långa hyresperioder och nyttjande av förlängningsoptioner.

Nyttjanderätter

Koncernen TSEK	Hyresavtal för lokaler		Gymutrustning		Övrigt		Totalt	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>								
Ingående balans	1 391 479	1 397 126	51 291	76 371	6 678	5 428	1 449 449	1 478 925
Tillkommande nyttjanderätter	117 877	118 654	5 063	-	1 175	2 173	124 115	120 827
Avyttringar och utrangeringar	-	-104 108	-1 903	-24 448	-	-923	-1 903	-129 479
Valutakursförändringar	-5 158	-20 192	-109	-632	-	-	-5 267	-20 824
Utgående balans	1 504 198	1 391 479	54 342	51 291	7 853	6 678	1 566 393	1 449 449
<i>Akkumulerade av- och nedskrivningar</i>								
Ingående balans	-883 823	-844 038	-48 872	-65 861	-4 012	-3 227	-936 706	-913 126
Årets avskrivningar	-124 352	-128 073	-1 779	-6 200	-1 880	-1 649	-128 011	-135 923
Avyttringar och utrangeringar	-	80 312	1 322	22 640	-	864	1 322	103 816
Valutakursdifferenser	2 537	7 977	108	549	-	-	2 645	8 526
Utgående balans	-1 005 638	-883 823	-49 220	-48 872	-5 892	-4 012	-1 060 750	-936 706
Redovisat värde	498 560	507 656	5 122	2 420	1 961	2 667	505 643	512 742



Leasingskulder fördelat per typ av nyttjanderättstillgång

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Koncernen</i>		
Hysesavtal för lokaler	524 913	528 834
Gymutrustning	4 545	3 257
Övrigt	2 013	2 706
Summa	531 471	534 798
Förfallostruktur leasingskulder		
<i>Koncernen</i>		
<3 mån	35 055	35 087
>3 mån-1 år	93 801	88 594
>1 år-5 år	293 312	274 099
>5 år	109 302	137 017
Summa	531 471	534 797

Förfallostruktur av odiskonterade kassaflöden på finansiella leasingskulder redovisas i not 20 finansiella risker och riskhantering.

I rapport över resultat för koncernen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

TSEK	2024	2023
<i>Avskrivningar på nyttjanderätter</i>		
Hysesavtal för lokaler	-124 352	-131 407
Gymutrustning	-1 779	-7 124
Övrigt	-1 880	-1 649
Summa	-128 011	-140 180
<i>Övriga externa kostnader</i>		
Utgifter hänförliga till korttidsleasing	-226	-70
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgångarna är av lågt värde	-2 357	-3 972
Utgifter hänförliga till leasingavtal med variabla leasing betalningar	-53 011	-51 201
<i>Finansiella kostnader</i>		
Räntekostnader	-22 804	-19 777

Ovanstående utgifter för leasingavtal som redovisas i enlighet med IFRS 16 under posten övriga externa kostnader i rapport över resultatet för koncernen. Koncernens leasingavtal som inte redovisas som nyttjandetillgång och leasingskuld avser till största del variabla leasingbetalningar och uppgår till -52,9

(-51,2) MSEK under 2024. Koncernen har ett stort antal hyresavtal som är omsättningsbaserade lokalyr. Dessa avtal kan vara helt omsättningsbaserade, ha delvis fast eller garanterad minimihyra. Endast den fasta eller garanterade minimihyran beaktas vid redovisning av nyttjanderättstillgångarna. Leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde uppgår under 2024 till -3,2 (-4,0) MSEK och avser bland annat inventarier och kontorsutrustning som nyttjas på koncerns ca 110 anläggningar. Mindre del korttidsleasingavtal nyttjas även i koncernen vilka under året uppgått till -0,2 (-0,1) MSEK.

I rapport över kassaflöden för koncernen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

TSEK	2024	2023
Kassaflöde gällande leasingavtal i den löpande verksamheten	-78 398	-75 019
Amortering av leasingskuld	-124 006	-148 265
Summa kassaflödet gällande leasingavtal	-202 404	-223 284

Kassaflöden från leasingavtal enligt ovan omfattar betalningar för leasingavtal som redovisas som nyttjandetillgång och leasingskuld samt betalningar för korttidsleasing, leasing av lågt värde och variabla leasingavtal.

Potentiella framtida kassaflöden som koncernen skulle kunna exponeras för gällande förlängningsoptioner på hyresavtal, som på balansdagen inte med rimlig säkerhet kommer att nyttjas och därför inte är återspeglade i värderingen av leasingskulden, uppgår till 412 MSEK. Längden på dessa potentiella förlängningsoptioner uppgår till mellan två och tio år och kan innebära utgående kassaflöden under åren 2025–2047 om samtliga dessa optionsförlängningar exekveras.



NOT 13

FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Koncernen</i>		
Upplupna intäkter	1 213	2 135
Förutbetald leasing	317	390
Förutbetald hyra	7 066	7 541
Övriga förutbetalda kostnader	8 370	10 316
Summa	16 967	20 382
<i>Moderbolaget</i>		
Förutbetalda kostnader	997	572
Summa	997	572

NOT 14

LIKVIDA MEDEL

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Koncernen</i>		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa	1 360	1 236
Banktillgodohavanden	46 909	33 530
Summa enligt rapporten över finansiell ställning	48 269	34 766
Summa enligt rapport över kassaflöden	48 269	34 766

NOT 15

EGET KAPITAL

Typer av aktier

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier		
Stamaktier		
Emitterade per 1 januari	22 255 710	22 255 710
Nyemitterade aktier	500 000	-
Emitterade per 31 december - betalda	22 755 710	22 255 710

Aktierna fördelas på nedan aktieslag

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier		
Stamaktie serie A	22 755 710	22 255 710
Summa	22 755 710	22 255 710

Samtliga aktieslag har samma röstvärde och ett kvotvärde om 0,0473916 SEK.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämman förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	691 837 050
Balanserat resultat	-129 128 133
Årets resultat	-6 917 999
Summa	555 790 918

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	555 790 918
Summa	555 790 918



Moderbolaget

Fritt eget kapital

Följande fonder utgör tillsammans med årets resultat fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga för aktierna som ska betalas mer än aktiernas kvotvärde, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver aktiernas kvotvärde föras till överkursfonden.

Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel utgörs av föregående års balanserade vinstmedel och resultat efter avdrag för under året lämnad vinstutdelning.

NOT 16

RÄNTEBÄRANDE SKULDER

I det följande framgår beståndsdelarna i koncernens räntebärande skulder. För information om finansiering och ränterisker se not 20 om finansiella risker. Samtliga räntebärande skulder är denominerade i SEK.

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Koncernen		
Långfristiga räntebärande skulder		
Banklån	325 950	352 115
Leasingskulder	401 304	411 117
Summa	727 254	763 232
Kortfristiga räntebärande skulder		
Banklån	26 250	36 900
Leasingskulder	130 167	123 681
Summa	156 417	160 581

Beskrivning av bolagets låneavtal

Under det tredje kvartalet 2024 tecknade Actic ett tilläggsavtal till låneavtalet från 2022, med bolagets bank DNB. Tilläggsavtalet reglerar löptiden som är justerad till mars 2027 samt tillägg avseende en amorteringsplan under avtalsperioden.

Låneavtalet består av en långfristig facilitet som vid årets utgång uppgick till 351,5 MSEK samt en beviljad outnyttjad checkräkningskredit om 30 MSEK samt 6 MSEK allokerat till hyresgarantier, varav 5 MSEK är nyttjat. Bolaget har således 31 MSEK totalt i tillgängliga outnyttjade krediter per balansdagen.

Kreditfaciliteterna innehåller sedvanliga garantier och åtaganden, däribland att bolaget inte bryter mot några villkor i låneavtalet. Tex såsom iakttagande av lagar (inklusive sanktioner), förbud att ändra den generella karaktären av koncernens verksamhet, fusionsrestriktioner, avyttringsrestriktioner, restriktioner avseende ställande av säkerhet, restriktioner för bolagets dotterbolag att ådra sig finansiella skulder, restriktioner för erbjudande av lån och garantier och förvävsrestriktioner (maximal sammanlagd köpeskilling om 20 MSEK per år, förutsatt att de finansiella kovenanterna efterlevs). Säkerhet i form av aktiepant i koncernens operativa bolag lämnades i samband med låneavtalets ikraftträdande i det andra kvartalet 2022. Låneavtalet innefattar även amorteringar av skuld. Total amorteringen inom avtalet innebär 26,2 MSEK amortering 2025, 21,0 MSEK 2026 samt slutligen 5,2 MSEK 2027.

Kreditfaciliteterna innehåller finansiella kovenanter och den kovenant som Actic mäts på är nettoskuld i förhållande till konsoliderad EBITDA och räntetäckningsgrad samt en likviditetskovenant. För respektive komponent finns särskilda definitioner, bland annat utesluts vissa jämförelsestörande poster från EBITDA. Bolaget redovisar kovenanten Nettoskuld i förhållande till rullande tolv månaders EBITDA (exkl. IFRS16) kvartalsvis och likviditetskovenanten månadsvis.

Per den 31 december 2024 uppgick räntebärande skulder (exkl. IFRS16) till 357 MSEK.

Bolaget efterlever på balansdagen gällande lånevillkor. Företagsledningen gör bedömningen att det finns tillräckligt med rörelsekapital för att täcka rörelsekapitalbehovet, givet nuvarande affärs- och utvecklingsplan, i minst 12 månader framåt.

Kreditfaciliteterna kan även behöva återbetalas och sägas upp i förtid vid förekomsten av vissa sedvanliga omständigheter, inklusive i samband med ett kontrollägarskifte i bolaget. Kreditfaciliteterna kan också behöva sägas upp och återbetalas helt eller delvis om vissa uppsägningsgrunder inträffar, inklusive, men inte begränsat till, utebliven betalning, insolvens eller s.k. cross default.



NOT 17

ÖVRIGA SKULDER

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Koncernen</i>		
Övriga kortfristiga skulder		
Skulder till kommuner avseende kassahantering	6 232	6 125
Personalskatt	4 593	4 753
Medlemsförskott	1 945	1 824
Moms	-4 549	-5 298
Övrigt	795	1 036
Summa	9 015	8 441

NOT 18

UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Koncernen</i>		
Upplupna kostnader	13 895	16 685
Upplupna personalkostnader	32 255	35 535
Förutbetalda medlemsintäkter	138 792	100 956
Övriga förutbetalda intäkter	3 514	30
Upplupna räntekostnader	1 078	931
Summa	189 534	154 137
<i>Moderbolaget</i>		
Upplupna kostnader	720	998
Upplupna personalkostnader	1 450	1 047
Summa	2 169	2 045



NOT 19

FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER - KATEGORIER OCH VÄRDERING TILL VERKLIGT VÄRDE

Finansiella tillgångar och skulder fördelat på kategorier
Koncernen

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde		
Kundfordringar	34 394	22 736
Upplupna intäkter	1 213	2 135
Likvida medel	48 269	34 766
Summa	83 877	59 637
Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde		
Räntebärande skulder	883 671	923 813
Leverantörsskulder	43 481	59 287
Övriga kortfristiga skulder	6 232	6 125
Upplupna kostnader	14 973	17 616
Summa	948 357	1 006 841

Verkligt värde

Redovisat värde på kundfordringar, andra fordringar, likvida medel, leverantörsskulder och andra rörelseskulder utgör en rimlig approximation av verkligt värde då dessa poster är kortfristiga. Verkligt värde på räntebärande skulder bedöms uppgå till 883 671 (923 813) TSEK. Värdet är skattat till lånens nominella belopp, det vill säga redovisat värde efter avdrag för transaktionsutgifter, då lånen löper med rörlig ränta och lånemarginalen i låneavtalen bedöms motsvara den marginal som skulle erhållas per balansdagen. Värderingen bedöms vara hänförlig till nivå 2 i verkligt värdehierarkin.

Moderbolaget

Moderbolaget har inte per utgångarna av rapportperioderna, och inte annars, några andra väsentliga innehav i finansiella instrument än aktier i dotterbolag.

NOT 20

FINANSIELLA RISKER OCH RISKHANTERING

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker.

- ✓ Kreditrisk
- ✓ Likviditetsrisk
- ✓ Marknadsrisk

Ramverk för finansiell riskhantering

Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten. Ansvaret för koncernens finansiella transaktioner och risker hanteras centralt av koncernens finansfunktion som finns inom moderbolaget. Den övergripande målsättningen för finansfunktionen är att tillhandahålla en kostnadseffektiv, säker och professionell hantering av finansiella frågor. Styrelsen följer upp finansverksamheten via månatliga rapporter.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisken är risken att koncernen kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Koncernen gör löpande likviditetsplanering för de kommande åtta veckorna och sex månaderna. Planeringen uppdateras varje månad. Likviditetsplaneringen syftar till att säkerställa att verksamheten har tillgång till de likvida medel som är nödvändiga och samtidigt att minimera överskottslikviditet för att minimera finansierings- och transaktionskostnader. Policyn är att minimera upplåningsbehovet genom att använda överskottslikviditet inom koncernen genom cash pools som har inrättats av den centrala finansavdelningen. Likviditetsriskerna hanteras centralt för hela koncernen av finansfunktionen. För en beskrivning av bolagets lånekonventioner, se vidare not 18.

Enligt finanspolicyn ska kontanta medel och garanterade krediter inte understiga 40 MSEK. Vid utgången av 2024 uppgick outnyttjade garanterade krediter till 30 (30) MSEK. Upplåningen uppgick per utgången av 2024 nominellt till 352 (388) MSEK.

Marknadsrisk

Marknadsrisk är risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisker indelas i tre typer, valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. De marknadsrisker som främst påverkar koncernen utgörs av ränterisker.



Ränterisk

Ränterisk är risken att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernens hela banklån är helt rörligt kopplat till STIBOR 90 dagar plus en avtalad marginal.

Känslighetsanalys – ränterisk

Genomslaget på resultat efter skatt och eget kapital vid en förändring i marknadsräntan om +1 (–1) procentenhet per den 31 december 2024 uppgick till 2 796 TSEK givet de finansiella skulder som fanns per balansdagen. Hänsyn har tagits till effekten på räntekostnaden på lånen.

Förfallostruktur finansiella skulder – odiskonterade kassaflöden

Koncernen

2024-12-31

TSEK	<3 mån	>3mån-1 år	>1 år-5 år	>5 år	Totalt
Banklån	15 669	30 165	395 075	-	440 910
Leasingskulder	35 055	93 803	293 311	109 302	531 471
Leverantörsskulder	43 481	-	-	-	43 481
Andra kortfristiga finansiella skulder	21 205	-	-	-	21 205
Summa	115 410	123 968	688 386	109 302	1 037 066

2023-12-31

TSEK	<3 mån	>3mån-1 år	>1 år-5 år	>5 år	Totalt
Banklån	15 356	48 977	398 824	-	463 157
Leasingskulder	40 129	113 794	308 380	174 676	636 979
Leverantörsskulder	59 287	-	-	-	59 287
Andra kortfristiga finansiella skulder	23 741	-	-	-	23 741
Summa	138 513	162 771	707 204	174 676	1 183 164

Valutarisk

Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktuera när värdet på främmande valutor förändras kallas valutarisk. Den valutarisk som härrör från koncernens finansiella tillgångar och skulder utgörs av den exponering koncernens bolag har i form av leverantörsskulder i andra valutor än respektive bolags funktionella valuta; bolagens kundfordringar faktureras i bolagets egen funktionella valuta. Koncernen säkrar inte någon valutaexponering.

I årets resultat för koncernen ingår finansiella valutakursdifferenser med 5 221 (5 444) TSEK.

Leverantörsskulders exponering mot valutor som inte är koncernbolags funktionella valuta, uttryckt i TSEK:

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
SEK	23	126
DKK	873	887
EUR	181	3 281
USD	51	25
NOK	266	451

Med anledning av den låga exponeringen mot utländska valutor har ingen känslighetsanalys gjorts.

Kreditrisk

Kreditrisk är risken för att en part i ett finansiellt instrument inte kan fullgöra en skyldighet och därigenom förorsaka motparten en finansiell förlust. Koncernens maximala kreditrisk uppgår till de redovisade värdena på de finansiella tillgångarna.

Koncernens likviditet säkerställs till stor del med kreditfaciliteter. Den del likvida medel som ändå hålls ska hållas hos koncernens samarbetsbanker, vilka utgörs av nordiska storbanker med hög kreditvärdighet.

Kreditrisk från redovisade kundfordringar begränsas av att kundfordringarnas totala värde av omsättningen är relativt låg. Brutto kundfordringar uppgår till 6,0 (4,5) procent av nettoomsättningen, främst på grund av att en stor del av kunderna betalar i förskott via månadsvisa autogirobetalningar. Därför är samtidigt reserven för kundförluster relativt hög, då dessa fordringar uppstår pga. av teckningsbrist hos kunden. Delar av dessa kundfordringar säljs. Försäljning till företagskunder genererar en förhållandevis låg kreditrisk.

Konstaterade kundförluster uppgick till 4 114 (3 182) TSEK.

Kundfordringar 2024-12-31

TSEK	Bruttovärde	Reserverat	Nettovärde
Ej förfallet	30 846	-20	30 825
Förfallet 1-3 månader	3 719	-133	3 586
Förfallet 4-5 månader	633	-685	-52
Förfallet över 6 månader	6 525	-6 489	35
Summa	41 723	-7 328	34 394



Kundfordringar 2023-12-31

TSEK	Bruttovärde	Reserverat	Nettovärde
Ej förfallet	20 631	-34	20 597
Förfallet 1-3 månader	3 435	-198	3 237
Förfallet 4-5 månader	530	-532	-2
Förfallet över 6 månader	5 772	-6 868	-1 096
Summa	30 367	-7 631	22 736

Kapitalhantering

Med kapitalhantering avses hur eget kapital hanteras som riskbuffert för möjliga framtida förluster. Koncernen följer upp två mått för finansiell ställning – soliditet och nettoskuld i relation till EBITDA. Soliditet är det mått som inkluderar storleken på eget kapital. Målsättningen är att soliditeten, exklusive effekter från IFRS 16, bör ligga i intervallet 40–50 %.

Nettoskuld i förhållande till EBITDA, exklusive effekter från IFRS16 redovisas under alternativa nyckeltal sidan 116.

Totalt redovisat eget kapital inkluderas i beräkningen.

Soliditet:

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Summa eget kapital	160 379	167 025
Summa tillgångar	1 304 027	1 325 391
Soliditet	12,3%	12,6%

Soliditet, exklusive effekter från IFRS 16:

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Summa eget kapital	205 095	202 723
Summa tillgångar	824 711	836 274
Soliditet	24,9%	24,2%

NOT 21

INVESTERINGSÅTAGANDEN

Koncernen har på balansdagen inte slutit avtal om att investera i materiella och immateriella anläggningstillgångar.

NOT 22

**STÄLLDA SÄKERHETER, EVENTUALFÖRPLIKTELSE OCH
EVENTUALTILLGÅNGAR**

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Koncernen		
Ställda säkerheter		
I form av ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar		
Tillgångar belagda med äganderättsförbehåll	505 642	512 742
Hyresgarantier	4 802	4 802
Summa ställda säkerheter	510 444	517 544
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Moderbolaget		
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga



NOT 23

NÄRSTÄENDE

Transaktioner mellan moderbolaget och dess dotterföretag har eliminerats vid konsolidering och upplysningar om dessa transaktioner lämnas därför inte i denna not. Koncernen och moderbolaget har inga transaktioner med närstående parter utöver vad som specificeras i not 24 gällande dotterbolag och not 5 gällande ersättningar till styrelse och övriga befattningshavare samt aktierelaterade ersättningar.

Moderbolaget har under 2024 intäkter från interna transaktioner uppgående till 5,1 MSEK.

NOT 24

KONCERNFÖRETAG

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
<i>Moderbolaget</i>		
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	794 802	794 802
Utgående balans	794 802	794 802
 Akkumulerade nedskrivningar		
Ingående balans	-280 000	-280 000
Årets nedskrivningar	-	-
Utgående balans	-280 000	-280 000
Redovisat värde	514 802	514 802

Specifikation av moderbolagets direkta och indirekta innehav av andelar i dotterföretag

Dotterföretag/ Organisationsnummer/Säte	Antal andelar	Andel i %	Redovisat värde, TSEK	
			2024-12-31	2023-12-31
Direkta innehav				
Actic Midholding AB,556895-3383,Stockholm	540 979 196	100	514 802	514 802

Dotterföretag/Organisationsnummer/Säte	2024-12-31	
	Antal andelar	Andel i %
Actic Holding AB, 556740-9635, Stockholm	245 988	100
Actic AB, 556735-9954, Stockholm	100 000	100
Actic Gym & Bad AB, 556595-7858, Danderyd	100 000	100
Sydpoolen Actic AB, 556729-9648, Stockholm	1 000	100
Actic Medical AB, 559165-1962, Solna	490	49
Södertälje Rehab KB, 969792-0024, Stockholm	99	99
Actic Norge AS, 8794-38462, Norge	4 000	100
Actic Sverige AB, 556494-3388, Stockholm	50 000	100
Actic Gequipment AB, 556733-7000, Stockholm	1000	100



NOT 25

SPECIFIKATIONER TILL RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

Erhållna räntor för koncernen uppgår till 0,6 (0,1) MSEK och betalda räntor uppgår till -28,6 (-30,1) MSEK. Erhållna räntor för moderbolaget uppgår till 2,1 (2,5) MSEK och betalda räntor uppgår till -0,0 (-0,0) MSEK.

Likvida medel - koncernen

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa	1 360	1 236
Banktillgodohavanden	46 909	33 530
Summa enligt balansräkningen	48 269	34 766

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet innehav av andelar i dotterföretag

TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Koncernen		
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	173 725	209 190
Övriga nedskrivningar	1 485	1 293
Resultat försäljning koncernbolag	-	-
Realisationsresultat avyttring anläggningstillgångar	-	-
Kostnadsförd förutbetald uppläggningskostnad banklån	-	-
Intäktsförd återläggning av reserv	-	-
Summa	175 209	210 483

Specifikation över finansieringsverksamheten

Koncernen	Låneskulder		Förutbetald uppläggningskostnad		Finansiella leasingsskulder		Totalt	
TSEK	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Ingående balans	389 650	410 000	-635	-1 083	534 797	596 639	923 813	1 005 556
Lån/förlängningsutgift	-	1 425			-	-	-	1 425
Amortering	-37 200	-21 775	-	-	-124 006	-148 265	-161 206	-170 040
Nyupptagna och ändringar av leasingavtal	-	-	-	-	123 559	99 918	123 559	99 918
Valutakursdifferens					-2 880	-13 494	-2 880	-13 494
Kostnadsfört	-	-	385	448	-	-	385	448
Utgående balans	352 450	389 650	-250	-635	531 471	534 797	883 671	923 813

NOT 26

HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

Inga väsentliga händelser efter balansdagen finns att rapportera.

NOT 27

VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Företagsledningen har med styrelsen diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar.

Viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

Vissa viktiga redovisningsmässiga bedömningar som gjorts vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper beskrivs nedan.

Klassificering av förvärv

Koncernen kan genomföra förvärv som ett led i expansionsstrategin. Vid respektive förvärv behöver Actic bedöma om det är ett rörelseförvärv eller ett tillgångsförvärv då det påverkar den redovisningsmässiga hanteringen, främst avseende uppskjuten skatt samt hur transaktionsutgifter ska redovisas. Actics förvärv struktureras ofta som inköpsförvärv och i vissa fall krävs kvalificerade bedömningar för att avgöra om det är tillgångar eller rörelse som förvärvas.

Bolagsförvärv vars primära syfte är att förvärva bolagets tillgångar och där bolagets eventuella förvaltningsorganisation och administration är av underordnad betydelse för förvärvet, klassificeras som tillgångsförvärv. Övriga bolagsförvärv klassificeras som rörelseförvärv.

Leasingavtal

Vid redovisning av leasingavtal kan ett antal olika antaganden behöva göras och fastställandet av diskonteringsräntan liksom fastställandet av leasingperioden har bedömts som mest kritiska. Diskonteringsräntorna fastställs av CFO och ekonomifunktionen och utgörs av koncernens beräknade marginella låneränta och en referensränta per land. Modellen för att fastställa marginell låneränta granskas minst årligen eller när det finns indikation på behov av granskning för att säkerställa validiteten i modellen. Referensräntan består i Sverige av STIBOR 90 dagar och i Norge NIBOR 90 dagar med ett golv på 0 procent.

Leasingperioden bestäms utifrån den information som finns tillgänglig i leasingavtalet samt andra relevanta fakta och omständigheter i enlighet med ledningens bedömning. Det finns inte alltid specifika klausuler om till exempel uppsägning, annullering eller förnyelse av ett leasingavtal. I sådana fall görs antaganden baserat på den information som finns i kontraktet tillsammans med ledningens bedömning av relevanta omständigheter. Per den 31 december 2024, uppgick redovisat värde på nyttjanderättstillgångar till 505,7 (512,7) MSEK och totala leasingkulder uppgick till 531,5 (534,8) MSEK. Av det redovisade värdet av nyttjanderättstillgångar är 498,6 (507,7) MSEK hänförliga till leasingkontrakt avseende lokaler, av vilka många kontrakt har olika typer av förlängnings- och termineringsoptioner. När koncernen ingår hyresavtal sker en bedömning om det är rimligt säkert att optionen att förlänga kommer att nyttjas. I bedömningen vägs all relevant fakta och omständigheter som skapar ekonomiska incitament in så som exempelvis avtalsvillkoren för förlängningsperioder jämfört med marknadshyror, betydande investeringar som genomförts (eller förväntas göras) i hyrda lokaler, kostnader som uppstår

när leasingavtalet sägs upp, så som förhandlingskostnader och omlokaliseringskostnader och vikten av den underliggande tillgången i verksamheten. Omprövning sker när det skett en viktig händelse som ligger inom koncernens kontroll. Dock sker förlängning av leasingavtalet som senast vid tidpunkten för automatisk förlängning (om ingen part sagt upp avtalet).

Viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar

De källor till osäkerheter i uppskattningar som anges nedan avser sådana som innebär en signifikant risk för att tillgångars eller skulders värde kan komma att behöva justeras i väsentlig grad under det kommande räkenskapsåret.

Nedskrivningsprövning av Goodwill

Koncernen genomför minst årligen, eller så snart osäkerhet råder angående redovisat värde, en nedskrivningsprövning enligt principer som beskrivs i not 10.

Uppskjutna skatter

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna utvärderar Actic om det är tillämpligt att aktivera nya uppskjutna skattefordringar avseende periodens eller tidigare perioders skattemässiga underskottsavdrag. Förekomsten av underskottsavdrag är en indikation på att skattepliktiga överskott eventuellt inte kommer att generas i framtiden och bolag i koncernen har under 2024 redovisat underskott. Under 2024 har Actic bedömt att de skattemässiga underskotten som finns i koncernen inte uppfyller de strikta kriterier som IFRS ställer upp för att uppskjuten skattefordran ska redovisas. I den mån kriterierna kommer uppfyllas i framtida perioder kan detta påverka koncernens resultat och ställning väsentligt. Ej aktiverade skattemässiga underskott uppgår på balansdagen till 198,0 (123,3) MSEK. Se även not 8.

NOT 28

UPPGIFTER OM MODERBOLAGET

Actic Group AB är ett aktiebolag registrerat i Sverige som har sitt säte i Solna. Adressen till huvudkontoret är Drottning Kristinas Esplanad 2, 170 67, Solna.

Koncernredovisningen för år 2024 består av moderbolaget och dess dotterföretag, tillsammans benämnd koncernen.



Försäkran

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av

moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Solna den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Olav Thorstad
Styrelseordförande

Göran Carlson
Ledamot

Fredrik Söderberg
Ledamot

Trine Lise Marsdal
Ledamot

Viktor Linnell
Ledamot

Johan Ahlén
Ledamot

Niklas Johansson
VD och koncernchef

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Actic Group AB (publ), org.nr 556895-3409

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Actic Group AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 42-53 samt 57-107 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammanlagda felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.



Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Nedskrivningsprövning av goodwill och immateriella anläggningstillgångar

Bolagets redovisningsprinciper för goodwill och immateriella tillgångar framgår på sidan 78-79 i årsredovisningen. Se även not 10 Immateriella anläggningstillgångar.

Koncernens balansräkning inkluderar goodwill och immateriella anläggningstillgångar om totalt 533,5 mkr, vilket motsvarar ca 41% av balansomslutningen.

Goodwill skrivs inte av utan är föremål för en årlig nedskrivningsprövning. Värderingen av goodwill och immateriella tillgångar baseras på företagsledningens subjektiva bedömningar om framtida kassaflöden och antaganden om avkastningskrav m.m. som innebär att värderingen till sin natur är behäftad med osäkerhet.

Bolagets nedskrivningsprövning har inte föranlett nedskrivning.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Som en del i vår revision avseende redovisning av goodwill och immateriella anläggningstillgångar har vi genomfört ett antal granskningsåtgärder. Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Verifierat den matematiska riktigheten i bolagets nedskrivningstest, riktigheten i modellen som sådan samt att den överensstämmer med IFRS, utmanat och bedömt rimligheten i väsentliga antaganden som ledningen gjort. För granskning av själva modellen och antaganden har vi använt oss av experter på värdering för att pröva och utvärdera tillämpade modeller och metodik, samt väsentliga antaganden.
- På stickprovsmässig basis, provat, utvärderat och utmanat informationen som använts i beräkningarna mot bolagets budget och finansiella plan upprättade per 31 december 2024. Vi har då fokuserat på antaganden om tillväxt, marginalutveckling samt tillämpad diskonteringsränta per kassagenererande enhet. Vi har även, där så är möjligt, utvärderat och utmanat mot tillgänglig extern information. Vi har även granskat den känslighetsanalys som bolaget upprättat avseende värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger.

Resultatet av dessa granskningsmoment har inte föranlett några väsentliga iakttagelser i revisionen.

Intäkter

Bolagets redovisningsprinciper för intäkter framgår på sidan 75-76 i årsredovisningen. Se även not 2, intäkternas fördelning. Koncernens redovisade intäkter uppgår för räkenskapsåret 2024 till 694 MSEK och intäkterna består primärt av medlemsintäkter.

Intäkter redovisas på det sätt som återspeglar överföringen till kunden vad gäller kontrollen över den utlovade tjänsten och därmed fullgörandet av prestationsåtagandet.

Processen för redovisning av intäkter sker på månadsbasis och innehåller manuella moment. Därmed finns en risk för felaktigheter om inte kontrollåtgärder finns på plats för att hantera risken.

Vår bedömning är att riskerna kopplat till periodisering har stor påverkan på den finansiella rapporteringen.

Som en del i vår revision avseende redovisning av intäkter har vi genomfört ett antal granskningsåtgärder. Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genomgång av redovisningsprinciper, kartläggning av väsentliga transaktionsflöden och kritiska affärssystem samt bedömning av att bolagets interna kontrollmiljö fungerar ändamålsenligt.
- Granskning avseende redovisade intäkter under räkenskapsåret genom avstämning och matchning av transaktioner i kassaredovisningssystem mot redovisning.
- Kontrollberäkning av medlemsintäkter och aktuell skuld till medlemmarna och stickprovs-kontroll att dessa bokförts i rätt period.
- Analytisk granskning av redovisade intäkter samt utveckling av intäkter och marginaler för att identifiera väsentliga fluktuationer.

Resultatet av dessa granskningsmoment har inte föranlett några väsentliga iakttagelser i revisionen.



Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-40, 55-56 samt 113-125. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig

felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Actic Group AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande

sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Actic Group AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Actic Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgiggande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen



som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm utsågs till Actic Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 14 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan den 14 maj 2020.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur
PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke
Auktoriserad revisor



Alternativa nyckeltal

Actic presenterar vissa alternativa finansiella nyckeltal utöver de konventionella finansiella nyckeltal som fastställts av IFRS, i syfte att bättre förstå utvecklingen av verksamheten och den finansiella statusen hos Actic-koncernen. Dock ska sådana nyckeltal inte betraktas som ett substitut för de nyckeltal som krävs i enlighet med IFRS. Avstämningarna presenteras i tabellerna nedan och ska läsas tillsammans med definitionerna som återfinns på sida 120.

EBITDA, TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Rörelseresultat	43 760	-9 555
Av- och nedskrivningar	173 725	209 190
EBITDA	217 484	199 635
EBITDA-marginal, %	2024-12-31	2023-12-31
EBITDA	217 484	199 635
Nettoomsättning	693 793	678 325
EBITDA-marginal	31,3	29,4
Rörelseresultat EBIT-marginal, %	2024-12-31	2023-12-31
Rörelseresultat	43 760	-9 555
Nettoomsättning	693 793	678 325
Rörelseresultat EBIT-marginal	6,3	-1,4
Snittintäkt per medlem, SEK	2024-12-31	2023-12-31
Nettoomsättning, TSEK	693 793	678 325
Antal medlemmar under året, snitt	156 057	158 060
Månader	12	12
Snittintäkt per medlem, SEK	370	358

Tillväxt, TSEK respektive %	2024	Tillväxt %	2023	Tillväxt %
Nettoomsättning, föregående år	678 325		682 834	
Nettoomsättning, årets	693 793		678 325	
Tillväxt	15 468	2,3	-4 510	-0,7
Förvärvat verksamhet	-	0,0	-	-
Avvecklad verksamhet	-11 034	-1,6	-63 682	-9,3
Valutaeffekter	-1 802	-0,3	-7 188	-1,1
Valutajusterad organisk tillväxt	28 304	4,2	66 361	9,7
Total tillväxt	15 468	2,3	-4 510	-0,7
Soliditet, %			2024-12-31	2023-12-31
Summa eget kapital			160 379	167 025
Summa tillgångar			1 304 027	1 325 391
Soliditet			12,3	12,6



Nettoskuld, TSEK	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga räntebärande låneskulder	325 950	352 115
Långfristiga räntebärande skulder - leasad gymutrustning	1 310	3 123
Långfristiga räntebärande skulder - övrig leasing	401 304	411 117
Långfristiga räntebärande skulder	728 564	766 355
Långfristiga räntebärande låneskulder	26 250	36 900
Långfristiga räntebärande skulder - leasad gymutrustning	3 235	135
Långfristiga räntebärande skulder - övrig leasing	125 622	120 424
Kortfristiga räntebärande skulder	155 107	157 458
Summa räntebärande skulder	883 671	923 813
- Likvida medel	-48 269	-34 766
Nettoskuld	835 401	889 047

Nettoskuld i förhållande till EBITDA, gånger	2024	2023
Nettoskuld vid årets slut	835 401	889 047
EBITDA	217 484	199 635
Nettoskuld i förhållande till EBITDA	3,8	4,5



**EBITDA exklusive påverkan av IFRS 16**

	2024			2023		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
Rörelseresultat	20 746	23 014	43 760	-37 595	28 040	-9 555
Av- och nedskrivningar	49 373	124 352	173 725	81 117	128 073	209 190
EBITDA	70 119	147 366	217 484	43 522	156 113	199 635

EBITDA-marginal exklusive påverkan av IFRS 16, %

	2024-12-31			2023-12-31		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
EBITDA	70 119	147 366	217 484	43 522	156 113	199 635
Nettoomsättning	693 793	-	693 793	678 325	-	678 325
EBITDA-marginal	10,1	-	31,3	6,4	-	29,4

Rörelseresultat EBIT-marginal exklusive påverkan av IFRS 16, %

	2024-12-31			2023-12-31		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
Rörelseresultat	20 746	23 014	43 760	-37 595	28 040	-9 555
Nettoomsättning	693 793	-	693 793	678 325	-	678 325
Rörelseresultat EBIT-marginal	3,0		6,3	-5,5		-1,4

Soliditet exklusive påverkan av IFRS 16, %

	2024-12-31			2023-12-31		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
Summa eget kapital	205 095	-44 716	160 379	202 723	-35 698	167 025
Summa tillgångar	824 711	479 316	1 304 027	836 274	489 117	1 325 391
Soliditet	24,9		12,3	24,2		12,6



Nettoskuld exklusive påverkan av IFRS 16	2024-12-31			2023-12-31		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
Långfristiga räntebärande låneskulder	325 950		325 950	352 115		352 115
Långfristiga räntebärande skulder - leasad gymutrustning	1 310		1 310	3 123		3 123
Långfristiga räntebärande skulder - övrig leasing	-	401 304	401 304	-	411 117	411 117
Långfristiga räntebärande skulder	327 260	401 304	728 564	355 238	411 117	766 355
Långfristiga räntebärande låneskulder	26 250		26 250	36 900		36 900
Långfristiga räntebärande skulder - leasad gymutrustning	3 235		3 235	135		135
Långfristiga räntebärande skulder - övrig leasing	-	125 622	125 622	-	120 424	120 424
Kortfristiga räntebärande skulder	29 485	125 622	155 107	37 035	120 424	157 458
Summa räntebärande skulder	356 745	526 926	883 671	392 273	531 540	923 813
- Likvida medel	-48 269		-48 269	-34 766		-34 766
Nettoskuld	308 476	526 926	835 401	357 506	531 540	889 047

Nettoskuld i förhållande till EBITDA exkl påverkan av IFRS 16, gånger	2024-12-31			2023-12-31		
	2024-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2024-12-31 inkl. IFRS 16	2023-12-31 exkl. IFRS 16	Effekt av IFRS 16	2023-12-31 inkl. IFRS 16
TSEK						
Nettoskuld	308 476	526 926	835 401	357 506	531 540	889 047
EBITDA	70 119	147 366	217 484	43 522	156 113	199 635
Nettoskuld i förhållande till EBITDA	4,4		3,8	8,2		4,5

Actic-aktie

Actic Groups aktie är noterad på Nasdaq Stockholm i segmentet Nordic Small Cap. Aktien tillhör sektorindelningen ”Leverantörer av fritidsanläggningar och -tjänster, inklusive gym, kryssningsbåtar, biografer och sportlag”. Aktien handlas under kortnamnet ATIC.

Notering

Actic-aktien noterades på Nasdaq Stockholm den 7 april 2017 till en noteringskurs på 50,50 SEK. Actic har ett aktieslag – serie A. LEI-koden för Actic Group är 549300 HI1JEY110HXM08 och ISIN-koden för stamaktien är SE0009269467.

Kursutveckling och omsättning

Kursen på Actic-aktien vid utgången av 2024 var 5,78 SEK. Högsta betalkurs på Nasdaq Stockholm under 2024 noterades den 27 augusti på 8,98 SEK, och lägsta betalkurs noterades den 16 april på 4,11 SEK. Aktiens marknadsvärde uppgick till cirka 132 MSEK per 31 december 2024. Under året omsattes 4,0 miljoner aktier till ett värde om 25 MSEK vid Nasdaq Stockholm, motsvarande en omsättningshastighet på 17 procent.

Ägarstruktur

Actic hade vid årets utgång 3 007 aktie-ägare. Det svenska ägandet var 99 procent medan den utländska ägarandelen uppgick till 1 procent. De fem största ägarna vid

utgången av 2024 utgjordes av; Pure Zen AB (styrelseledamot Johan Ahldin), AFA Försäkring, Axel H. Ågren Placering AB (styrelseledamot Göran Carlson), Nordnet Pensionsförsäkring och Niklas Johansson som tillsammans ägde 81 procent av samtliga aktier. De tio största ägarna hade 85 procent av aktierna.

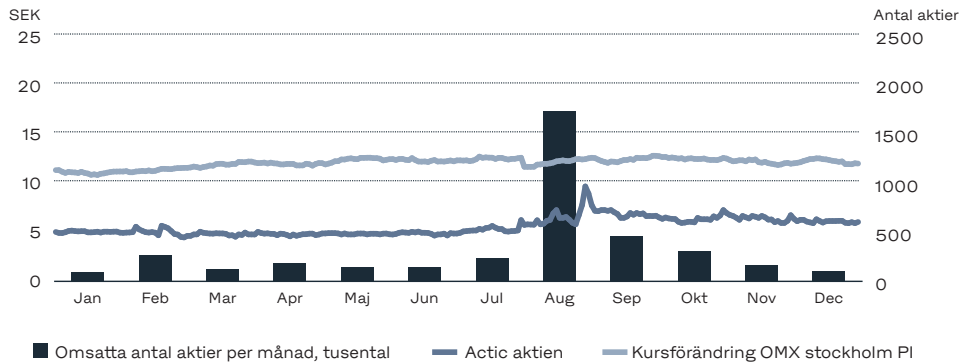
Aktiekapital

Aktiekapitalet i Actic Group uppgår till 1 078,4 TSEK, fördelat på 22 755 710 aktier. Samtliga av dessa aktier är A-aktier. En stamaktie berättigar till en röst. Actic har inget eget innehav av aktier.

Utdelning och utdelningspolicy

Actics utdelningspolicy är att betala ut en aktieutdelning om 30-50 procent av det årliga nettoresultatet. Vid beslut om utdelning beaktas Actics finansiella ställning, kassaflöde och investeringsbehov. Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för räkenskapsår 2024.

Actic aktiekurs 2024



Data per aktie

	2024	2023
Aktiekurs per 31 december	5,78	4,87
Marknadsvärde 31 december, MSEK	132	111
Marknadsvärde/nettoomsättning (P/S), ggr	0,19	0,16
Resultat per aktie, SEK	-0,39	-1,67
Utdelning per aktie, SEK*	-	-
Eget kapital per aktier, SEK	7,05	7,50

* 2024 avser styrelsens förslag inför årsstämman 2025



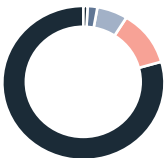
Analysiter

Actic-aktien har under 2024 följts och analyserats av bland annat följande analysiter:

SEB – Nicklas Fhärm

Namn	Actic Group
Namn	Actic Group
Börs	Nasdaq Stockholm
Notering	Small Cap Stockholm
Symbol	ATIC
ISIN-kod	SE0009269467
Noterad sedan	2017-04-07
Handelspost	1
Valuta	SEK

Ägarandel efter innehav



- 1 – 100, 1%
- 101 – 1 000, 2%
- 1 001 – 10 000, 6%
- 10 001 – 100 000, 12%
- 100 001 - , 80%

Största aktieägare i antal aktier 2024-12-31

	Antal aktier	% av aktier
Pure Zen AB	6 565 290	28,85%
AFA Försäkring	5 403 238	23,74%
Axel H. Ågren Placering AB	5 351 600	23,52%
Nordnet Pensionsförsäkring	520 695	2,29%
Niklas Johansson	500 000	2,20%
Avanza Pension	368 451	1,62%
Fredrik Jönsson	170 265	0,75%
Läkarkliniken i Stockholm AB	166 181	0,73%
Storebrand Fonder	125 046	0,55%
Michael Schrewelius	117 122	0,51%
Övriga	3 467 822	15,24%
Totalt	22 755 710	100,00%



ÖVRIGT



Finansiella definitioner och ordlista

Antal medlemmar

Antal medlemmar vid periodens slut.

Avkastning på eget kapital

Periodens resultat i förhållande till genomsnittet av periodens ingående och utgående eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital

Rörelseresultat samt finansiella intäkter i förhållande till genomsnittet av periodens ingående och utgående sysselsatta kapital.

Centrala och lokala funktioner

Operativa kostnader ej hänförliga till enskilda anläggningar. Kostnaderna avser supportfunktioner i form av driftsledning, marknadsföring, kundsupport, HR, finans, IT, Actic Academy, produktutveckling, etablering, service samt ledningsgruppen.

Club EBITDA

Rörelseresultat på anläggningsnivå, det vill säga rörelseresultatet före av- och nedskrivningar på immateriella och materiella tillgångar med avdrag för kostnader för centrala och lokal supportfunktioner.

Club EBITDA Marginal

Rörelseresultat på anläggningsnivå genom nettoomsättning.

EBIT

Rörelseresultat efter avskrivningar.

EBITA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar.

EBITDA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar på immateriella och materiella tillgångar.

EBITDA-marginal per segment

EBITDA genom intäkter från externa kunder per segment.

Eget kapital per aktie

Eget kapital i förhållande till antalet utestående aktier vid periodens slut.

Genomsnittligt antal aktier efter utspädning

Genomsnittligt antal utestående stamaktier samt potentiellt tillkommande aktier.

Genomsnittligt antal aktier före utspädning

Genomsnittligt antal utestående stamaktier.

Justerad EBITA-marginal

Justerad EBITA genom nettoomsättning.

Justerad EBITDA-marginal

Justerad EBITDA genom nettoomsättning.

Justerat rörelseresultat

(EBITA) EBITA efter återläggning av jämförelsestörande poster.

**Justerat rörelseresultat**

(EBITDA) EBITDA efter återläggning av jämförelsestörande poster.

Jämförelsestörande poster

Poster som inkluderats i rapport över resultat och stör jämförelse mellan tidigare perioder.

Medelantal heltidsanställda

Medelantalet anställda beräknas som summan av medelantalet heltidstjänster under perioden per månadsbasis samt periodens ackumulerat arbetade timmar för timanställda omräknat till heltidstjänster.

Nettoskuld

Räntebärande skulder minus likvida medel.

Nettoskuld/justerad EBITDA, ggr

Nettoskuld vid periodens utgång i relation till justerad EBITDA baserad på rullande tolv månadersvärdet.

Organisk tillväxt

Förändring i nettoomsättning med justering för valutaeffekter, förvärv samt avyttringar jämfört med samma period föregående år.

Resultat per aktie efter utspädning

Periodens resultat i förhållande till genomsnittligt antal stamaktier under perioden efter utspädning.

Resultat per aktie före utspädning

Periodens resultat i förhållande till genomsnittligt antal stamaktier under perioden före utspädning.

Rörelsekapital

Varulager, kundfordringar, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter samt övriga fordringar minus leverantörsskulder, skatteskulder (aktuella), övriga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

Snittintäkt per medlem (ARPM)

Nettoomsättning under perioden i relation till genomsnittligt antal medlemmar under perioden. Genomsnittligt antal medlemmar baseras på antal medlemmar vid varje månadsslut under perioden.

Soliditet

Eget kapital i procent av totala tillgångar.

Ordlista**Full-Service anläggning**

Anläggning med både gym- och badverksamhet som drivs med egen personal.

GT Gruppträning

Anläggning där Actic bedriver gymverksamheten och externa samarbetspartner driver badverksamheten.

In-house anläggning

Anläggning där extern personal driver gymmet.

Kluster

Geografiskt område med flera Actic anläggningar som ligger i närområde bildar kluster.

PT

Personlig träning.

Stand-Alone anläggning

Anläggning som bedriver enbart gymverksamhet.

Actic i korthet

Actic grundades 1981 (fd Nautilus Gym) och lanserade konceptet Gym & Bad. 1995 expanderade verksamheten till Norge och Actic är idag en av de ledande aktörerna på gymmarknaden i Norden med bemannade gym. Actic har 110 anläggningar med cirka 165 000 medlemmar i Norden. Huvudmarknaderna är Sverige och Norge, där merparten av anläggningarna återfinns i Sverige.

Actic har en unik affärsmodell där ungefär hälften av anläggningarna har tillgång till simning, vilket ingår i medlemskapet för Actics medlemmar. Actic har fyra typer av anläggningar. Full-Service, där både gym- och badverksamhet drivs med egen personal, Gym & Bad där Actic bedriver gymverksamheten och externa samarbetspartners driver badverksamheten, Stand-alone där bedrivs enbart gymverksamhet samt In-house där extern personal driver gymmet.

Träningsutbudet är brett, styrketräning, gruppträning, vattenklasser och personlig träning (PT) som attraherar en bred målgrupp som bygger upp framgångsrika kluster med Gym & Bad tillsammans med Stand-alone klubbar i Norden. Med bad- och simträningserbudandet differentierar vi oss på marknaden.

Actics vision är att bidra till ett friskare samhälle genom att attrahera bredare målgrupper och därigenom utvidga marknaden. Våra anläggningar engagerar sig i det lokala samhället för att bidra till ett hälsosammare samhälle.

Actic, som har sitt huvudkontor i Solna, Stockholm, har cirka 450 heltidsanställda och en nettoomsättning under 2024 om 695 MSEK. Koncernen leds av VD, Niklas Johansson.





Information till aktieägarna

Årsstämma

Aktieägarna i Actic Group AB (publ) kallas härmed till årsstämma den 20 maj 2025 på Actics huvudkontor i Ulriksdal med adress Drottning Kristinas esplanad 2, 170 67 Solna.

Rätt att delta i bolagsstämma

Aktieägare som vill delta i förhandlingarna på bolagsstämma ska dels vara införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken fem vardagar före stämman, dels anmäla sig hos Actic för deltagande i bolagsstämman senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Aktieägare kan närvara vid bolagsstämmor personligen eller genom ombud och kan även biträdas av högst två personer. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka närmare anges i kallelsen till stämman. Aktieägare är berättigade att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar.

Initiativ från aktieägarna

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka en skriftlig begäran härom till styrelsen. Begäran ska normalt vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före bolagsstämman.

Kallelse till stämman

Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet.

Kommande informationstillfälle

Delårsrapport jan-mar 2025, 25 april 2025

Årsstämma 2025, 20 maj 2025

Delårsrapport apr-jun 2025, 16 juli 2025

Delårsrapport jul-sep 2025, 23 oktober 2025

Bokslutskommuniké 2025, 18 februari 2026

Årsredovisningen distribueras inte till aktieägare via post per automatik. Den kan i stället efter publicering hämtas på hemsidan, www.actic.se eller beställas hos ir@actic.se

IR kontakt

Niklas Johansson VD:
+46 70 238 30 62, niklas.johansson@actic.se



**"För ett friskare
samhälle genom
träning"**

ACTIC